



## Vloga za izdajo duplikata diplomske listine

Gospod/gospa \_\_\_\_\_, rojen-a \_\_\_\_\_  
v/na \_\_\_\_\_, prosim za izdajo duplikata listine  
\_\_\_\_\_(ime listine),  
\_\_\_\_\_(ime listine),  
izdane dne: \_\_\_\_\_(datum izdaje)  
fakultete/šole \_\_\_\_\_

Univerze v Novi Gorici.

K vlogi prilagam potrdilo o plačilu\*.

Kontaktne podatke:

Naslov \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-pošta \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Priloge:

- potrdilo o plačilu\*

\* Za predračun kontaktirajte študentsko pisarno: [studentska.pisarna@ung.si](mailto:studentska.pisarna@ung.si)