



**P R A V I L A**  
**ZA VSELITEV V ŠTUDENTSKI DOM**  
**OZIROMA POSTOPEK ZA VSELITEV**

Številka:

Nova Gorica, marec 2026

Prejmejo: Rektor  
Visokošolska prijavno-informacijska služba

	Ime oz. organ	Datum
<i>Pripravila</i>	Renata Kop	20. 3. 2026
<i>Sprejem</i>	Prof. dr. Boštjan Golob	25. 3. 2026

# P R A V I L A

## ZA VSELITEV V ŠTUDENTSKI DOM

### OZIROMA POSTOPEK ZA VSELITEV

(1) Po zaključenem razpisu študent preko portala eVŠ prejme odločbo Pisarne za študentske domove, v kateri je odločeno o njegovi pravici do subvencioniranega bivanja. V 30 dneh po koncu razpisa Pisarna za študentske domove na spletni strani univerze objavi prednostno listo študentov (identifikacijskih števil), ki so pridobili subvencijo in čakajo na vselitev v študentski dom. Študent se na listi poišče s pomočjo identifikacijske številke na svoji prošnji, ki jo je prejel na elektronski naslov, in tako preveri, na katerem mestu se nahaja.

(2) Po objavi prednostne liste Pisarna za študentske domove prek portala eVŠ pošilja obvestila o napotitvi na vselitev. Vabila se pošiljajo po vrstnem redu čakajočih na prednostni listi glede na število prostih ležišč. Na spletni strani univerze je naveden točen datum in ura vselitve.

(3) Na datum, naveden na »Obvestilu o napotitvi«, se študent oglasi v *Sprejemni pisarni*, kjer podpiše nastanitveno pogodbo, prevzame ključe sobe, posteljnino in ostali inventar, ki mu je predan v uporabo za čas bivanja.


(4) Na podpis nastanitvene pogodbe v *Sprejemni pisarni* mora študent s seboj prinesiti:

- Obvestilo o napotitvi na vselitev, ki ga prejme preko portala eVŠ (obvestilo lahko pokaže na mobilnem telefonu).
- Izjavo poroka o prevzemu dolga; obrazec lahko natisne s spletne strani.
- Veljaven osebni dokument (osebna izkaznica, vozniško dovoljenje ali potni list).

(5) »Izjava poroka« je obrazec, s katerim se oseba, s katero se študent tako dogovori, obveže, da bo poravnala dolg, ki bi lahko nastal zaradi neplačanih obveznosti s strani študenta. Obrazec je dostopen na spletni strani univerze in ga je mogoče natisniti.

- Če je porok zaposlen, mora izjavo potrditi porokov delodajalec.
- Če je porok upokojenec, je treba izjavi priložiti fotokopijo kartice upokojenca.
- Če je porok kmetovalec, je treba priložiti potrdilo o katastrskem dohodku.
- Če je porok samostojni podjetnik, je treba priložiti fotokopijo davčnega obračuna akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti za preteklo leto.

(6) Če se študent v predpisanem roku ne zgleda na vselitev, kasnejše vselitve ni mogoče zagotoviti. V primeru upravičenih in dokazljivih razlogov, zaradi katerih se v navedenem roku ne more vseliti, mora o tem pisno obvestiti Sprejemno pisarno na elektronski naslov [studentska.pisarna@ung.si](mailto:studentska.pisarna@ung.si).

  
Rektor  
prof. dr. Boštjan Golob