



Univerza v Novi Gorici

Poslovno-tehniška fakulteta

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2024/2025

Februar 2026

GRADIVO UREDIL koordinator za kakovost Poslovno-tehniške fakultete (PTF):

Prof. dr. Juš Kocijan

Pri pripravi gradiva, podatkov so sodelovali:

Tajništvo PTF: Helena Škrl, Eva Červar Bizjak

Direktorji in direktorice študijskih programov PTF:

prof. dr. Imre Cikajlo

prof. dr. Aneta Ivanovska

Dekan PTF: prof. dr. Imre Cikajlo

Študentska pisarna: Maja Terčon, Renata Kop,

Mednarodna pisarna: Jana Beguš

Alumni klub in Karierni center Univerze v Novi Gorici (UNG): Nives Štefančič

Univerzitetna knjižnica UNG: Vanesa Valentinčič

Kadrovska služba: Tea Stibilj Nemeč

Predstavniki študentov: Natalija Zlatanova, Nino Stanič, Matija Mavri

Dekan:

prof. dr. Imre Cikajlo

Poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela je obravnaval in sprejel Senat Poslovno-tehniške fakultete na svoji redni seji dne 25. februarja 2026.

Samoevalvacijsko poročilo fakultete obravnava vsa področja delovanja fakultete. Vključuje institucionalno samoevalvacija fakultete kot celote, ki obravnava notranjo organiziranost in delovanje fakultete kot celote, ter programska samoevalvacijska poročila, ki so pripravljena ločeno za vsak študijski program posebej. V institucionalnem in programskih poročilih je predstavljena analiza stanja, realizacija zastavljenih ciljev, akcijski načrti, skrb za kakovost, poslanstvo, vizija in strateški načrt, organiziranost in vodenje fakultete. V ločenem dokumentu »Podatki za samoevalvacijsko poročilo fakultete« pa so zbrani podatki povezani z izvedbo posameznih študijskih programov in delovanjem fakultete v preteklem študijskem letu.

Pregled delovanja univerze kot celote, pa je predstavljen v Samoevalvacijskem poročilu Univerze v Novi Gorici (UNG), ki zajema pregled delovanja UNG kot celote na vseh področjih delovanja (poslanstvo, vizija in strateške usmeritve UNG, notranja organiziranost UNG in notranji sistem za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, izobraževalna in raziskovalna dejavnost, sodelovanje z družbenim okoljem, finančno poslovanje, kadrovske in materialni pogoji, študenti na UNG). Samoevalvacija UNG analizira tudi delovanje skupnih služb UNG in drugih podpornih dejavnosti, ki delujejo na nivoju UNG in nudijo podporo vsem pedagoškim in raziskovalnim enotam UNG (Študentska pisarna, Mednarodna pisarna, Karierni center, Alumni klub, Univerzitetna knjižnica UNG, Založba UNG, projektna in mednarodna pisarna, Komisija za kakovost UNG ter druge strokovne službe).

Kazalo

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | PREDSTAVITEV POSLOVNO-TEHNIŠKE FAKULTETE..... | 6 |
| 2 | ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE..... | 7 |
| 2.1 | VODSTVENA STRUKTURA PTF..... | 7 |
| 2.2 | PRAVILA ŠTUDIJA PTF..... | 9 |
| 2.3 | ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST PTF..... | 9 |
| 3 | POSŁANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT..... | 11 |
| 3.1 | POSŁANSTVO PTF..... | 11 |
| 3.2 | VIZIJA PTF..... | 11 |
| 3.3 | VREDNOTE..... | 11 |
| 3.4 | STRATEŠKI NAČRT PTF..... | 12 |
| 4 | SKRB ZA KAKOVOST..... | 13 |
| 4.1 | METODOLOGIJA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI..... | 15 |
| 5 | ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI..... | 16 |
| 5.1 | PTF KOT CELOTA..... | 16 |
| 5.2 | DODIPLOMSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM GOSPODARSKI INŽENIRING..... | 22 |
| 5.3 | MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM GOSPODARSKI INŽENIRING..... | 33 |
| 5.4 | MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM NAČRTOVANJE IN VODENJE ODPRTEGA IZOBRAŽEVANJA..... | 42 |

1 PREDSTAVITEV POSLOVNO-TEHNIŠKE FAKULTETE

Poslovno-tehniška fakulteta je organizacijska enota Univerze v Novi Gorici. Njeni začetki segajo v študijsko leto 1998/99, ko se je podiplomskemu študijskemu programu Znanosti o okolju na takratni Šoli za znanosti o okolju pridružil visokošolski strokovni študij Ekonomika in vodenje proizvodnih in tehnoloških sistemov v okviru Visoke poslovno-tehniške šole. Eden od pomembnih motivov za uvedbo omenjenega študijskega programa ter s tem širitve znanstvenoraziskovalne dejavnosti in reorganizacije ustanove v Politehniko Nova Gorica je bil tudi ta, da se šolajoči mladini goriške regije ponudi možnost nadaljevanja študija v bližini doma. Študij je tako za marsikoga postal dostopnejši, kar je za regijo in Mestno občino Nova Gorica kot soustanoviteljico tedanje Politehniko Nova Gorica zagotovo pomenilo višanje izobrazbene ravni in širitev poklicnih možnosti mladine.

Poslovno-tehniška fakulteta je program Ekonomika in vodenje proizvodnih in tehnoloških sistemov prenovila v visokošolski strokovni program Gospodarski inženiring prve stopnje in ga nadgradila še z magistrskim programom Gospodarski inženiring druge stopnje ter postala del Univerze v Novi Gorici, v katero se je leta 2006 preoblikovala Politehniko Nova Gorica.

Poslovno-tehniška fakulteta Univerze v Novi Gorici v svoja študijska programa Gospodarski inženiring prve in druge stopnje vključuje najnovejše tehnike in znanja, ki jih potrebujejo podjetja v sodobnem svetu, predvsem pa pripravlja študente na povezovanje pridobljenih znanj in njihovo uporabo za doseganje učinkovitosti in uvajanje izboljšav v podjetjih. V študijskem letu 2018/19 so se začele izvajati spremembe omenjenih študijskih programov, ki jih je Poslovno-tehniška fakulteta pripravila glede na potrebe gospodarstva, zlasti zaradi pospešenih procesov digitalizacije proizvodnih in poslovnih procesov.

Jeseni 2019 je bil akreditiran še tretji študijski program fakultete, in sicer mednarodni magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja, ki se je začel izvajati v študijskem letu 2020/21. Z njim je Poslovno-tehniška fakulteta postala prvi ponudnik interdisciplinarnega študijskega programa, v celoti posvečenega bodočim vodilnim kadrom na področju odprtega izobraževanja. Celostno upošteva tehniške, pedagoške in poslovne vidike ter njihovo soodvisnost pri načrtovanju, izvajanju in vodenju odprtega izobraževanja.

V študijskem letu 2019/20 je Univerza izkoristila svojo agilnost na področju informacijskih tehnologij, posodobila multimedijsko opremo predavalnic in pospešila uvajanje platforme MiTeam, kar je tudi Poslovno-tehniški fakulteti omogočilo uspešno uvajanje hibridnega načina študija.

2 ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE

2.1 Vodstvena struktura PTF

Poslovno-tehniško fakulteto (PTF) vodi njen dekan, ki ga imenuje senat Univerze za obdobje 4 let. 1.10. 2023 je nastopil mandat dekana prof. dr. Imre Cikajlo.

Študijske programe fakultete vodijo direktorji programov.

Direktorji programov PTF:

- Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring: prof. dr. Imre Cikajlo
- Magistrski študijski program Gospodarski inženiring: prof. dr. Aneta Ivanovska

Na Poslovno-tehniški fakulteti delujejo naslednji organi: Senat, ki vključuje predstavnika študentov, Komisija za študijske zadeve, predsednika komisije za zagovor diplomskih del in komisije za zagovor magistrskih del ter koordinator za kakovost.

Člani Senata (mandat do 27. 11. 2027):

- prof. dr. Imre Cikajlo, dekan
- prof. dr. Irina Cristea
- pred. Matejka Milost, univ. dipl. ekon.
- viš. pred. mag. Iztok Lesjak
- prof. dr. Maja Ovčak Kos
- prof. dr. Juš Kocijan
- prof. dr. Henrik Gjerkeš
- prof. dr. Nataša Novak Tušar
- prof. dr. Aneta Ivanovska

Člani Senata (mandat do 27.11.2027)

- Nino Stanič – predstavnik študentov
- Matija Mavri – predstavnik študentov
- Natalia Zlatanova – predstavnica študentov

Člani Komisije za študijske zadeve:

- prof. dr. Aneta Ivanovska (do 30. 9. 2026)
- prof. dr. Henrik Gjerkeš (do 30. 9. 2026)
- prof. dr. Maja Ovčak Kos (do 13. 5. 2026)

Predsednik komisije za zagovor diplomskih del:

- prof. dr. Đani Juričić (do 30. 9. 2026)

**Predsednica komisije za zagovor magistrskih del na magistrskem programu
Gospodarski inženiring:**

- prof. dr. Nataša Zabukovec Logar (do 30. 9. 2026)

**Predsednica komisije za zagovor magistrskih del na magistrskem programu
Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja:**

- pridr. prof. dr. Suzana Loshkovska (do 28. 2. 2027)

Koordinator za kakovost skrbi za za izvajanje vseh aktivnosti, povezanih s spremljanjem in zagotavljanjem kakovosti na PTF, kot jih določa Poslovniku Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Koordinator za kakovost je po svoji funkciji tudi člani Univerzitetne komisije za kakovost. Koordinatorja za kakovost imenuje Senat UNG na predlog Senata PTF za obdobje štirih let.

Koordinator za kakovost PTF:

- prof. dr. Juš Kocijan, mandat do 30. 9. 2026.

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam Univerze v Novi Gorici in so predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

Svet Poslovno-tehniške fakultete:

Naloga članov Sveta Poslovno-tehniške fakultete je, da kot zunanji svetovalci (predstavniki delodajalcev, raziskovalnih ustanov, gospodarstva, negospodarske dejavnosti, javnega sektorja, lokalnega okolja, diplomantov študijskega programa ali drugih zunanjih deležnikov na študijskem študijskem programu) dekanu fakultete in direktorjem študijskih programov, svetujejo in pomagajo pri sprejemanju strateških odločitev pri razvoju, posodabljanju in spremembah študijskega programa in sodelujejo pri evalvacijah študijskega programa, kot zunanji deležniki.

Člani Sveta Poslovno-tehniške fakultete:

- mag. Tanja Kožuh, Primorski tehnološki park,
- Robert Frandolič, Slovensko deželno gospodarsko združenje, Italija,
- Marko Rondič, Območno podjetniška zbornica Ajdovščina,
- Darja Bajc, LedLuks d.o.o.,
- prof. dr. Iztok Palčič, Univerza v Mariboru,
- mag. Mitja Jermol, Institut Jožef Stefan,

- Aleš Urdih, Mahle Electric Drives Slovenija d.o.o.
- Brigita Habjan Štolfa, Severno Primorska gospodarska zbornica
- mag. Roberta Fortuna, Območna obrtno-podjetniška zbornica Nove Gorice

Tajništvo PTF:

- Eva Červar Bizjak, Helena Škrl.

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam UNG in so podrobno predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

2.2 Pravila študija PTF

Senat UNG je sprejel enotna pravila študija za vse študijske programe prve in druge stopnje. Ta pravila urejajo vpis in študijski red ter formalne postopke pri prijavljanju in zagovoru diplomskih in magistrskih del na študijskih programih PTF. Določajo tudi pogoje za priznavanje kreditnih točk ECTS, ki jih je študent pridobil izven vpisanega študijskega programa. Pravila študija so javno objavljena na spletnih straneh PTF:

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/pravila/>

2.3 Znanstveno-raziskovalna dejavnost PTF

Fakultete in šole UNG izvajajo pedagoško dejavnost. Raziskovalna dejavnost na UNG poteka v okviru raziskovalnih enot UNG: laboratorijev, raziskovalnih centrov in inštitutov. V študijskem letu 2024/25 se je raziskovalna dejavnost na UNG izvajala v okviru štirih laboratorijev in šestih raziskovalnih centrov:

- Center za astrofiziko in kozmologijo,
- Center za raziskave atmosfere,
- Center za raziskave vina,
- Center za informacijske tehnologije in uporabno matematiko,
- Center za kognitivne znanosti jezika,
- Raziskovalni center za humanistiko,
- Laboratorij za vede o okolju in življenju,
- Laboratorij za fiziko organskih snovi,
- Laboratorij za kvantno optiko,
- Laboratorij za raziskave materialov.

Fakultete so odprte enote, kjer na izobraževalnem področju delujejo raziskovalci in strokovnjaki, ki so sicer zaposleni v raziskovalnih enotah UNG ali zunanjih inštitucijah. Fakultete in šole niso pravne osebe.

Raziskovalno in ekspertno delo na UNG je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Raziskovalci UNG morajo posvečati posebno skrb vključevanju v mednarodne raziskovalne procese in projekte. Od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Zato se od kandidatov za stalno zaposlitev pričakuje, da imajo opravljeno podoktorsko usposabljanje v tujini.

Sodelavci Poslovno-tehniške fakultete so vključeni v delo naslednjih laboratorijev in centrov: Laboratorij za vede o okolju in življenju, Laboratorij za fiziko organskih snovi, Center za raziskave atmosfere in Center za informacijske tehnologije in uporabno matematiko. Poleg tega pa so nekateri sodelavci fakultete redno vključeni v raziskovalno delo Inštituta Jožef Stefan, Kemijskega inštituta, Gradbenega inštituta ZRMK in Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta - Soča.

Podrobno poročilo o raziskovalnem delu je predstavljeno v Poročilu o delu Univerze v Novi Gorici 2024, ki je javno objavljeno:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/letna-porocila/>.

V njem so predstavljene dejavnosti laboratorijev in centrov, tako na področju osnovnih kot tudi aplikativnih raziskav, njihovi raziskovalni programi, projekti, mednarodna sodelovanja, razpoložljiva oprema in prostori.

3 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT

3.1 Poslanstvo PTF

Poslovno-tehniška fakulteta izobražuje kadre z interdisciplinarno širino, ki znajo na osnovi povezovanja tehnoloških in poslovnih kompetenc ter systemskega pristopa identificirati in reševati probleme zagotavljanja učinkovitosti, kakovosti in ekonomske uspešnosti v podjetjih in drugih organizacijah. Pri tem upoštevajo tudi družbeno odgovornost, okoljske vidike in cilje trajnostnega razvoja. Fakulteta se osredotoča tudi na razvoj odprtega izobraževanja kot pomembnega mehanizma za doseganje omenjenih ciljev in tudi na tem področju skrbi za celosten interdisciplinaren pristop ob podpori najsodobnejših tehnologij.

Poslovno-tehniška fakulteta skrbi za povezovanje s podjetji, drugimi institucijami in lokalnimi skupnostmi. S tem zagotavlja aktualnost študijskega programa in visoko zaposljivost diplomantov. Pri svojem delovanju si prizadeva za regionalno, nacionalno in mednarodno vpetost, prepoznavnost in relevantnost.

3.2 Vizija PTF

Ob upoštevanju najvišjih standardov raziskovanja in izobraževanja želimo na Poslovno-tehniški fakulteti postati v regiji in širše prepoznani kot nosilci razvoja v segmentih, kjer je potrebno povezovati tehnološka in poslovna znanja z znanji drugih področij, jih soustvarjati in prenašati v prakso za dobro podjetij, družbe in vsakega posameznika skladno s cilji trajnostnega razvoja in načeli odprtosti ter povezovanja.

3.3 Vrednote

- Visoki standardi raziskovanja in izobraževanja.
- Strokovnost, transparentnost in upoštevanje interesov zaposlenih, študentov, zaposlovalcev in širše skupnosti.
- Mednarodna vpetost, upoštevanje načela odprtosti in povezovanja.
- Stremenje k trajnostnemu razvoju.
- Ustvarjalnost za razvijanje novih zamisli in inovativnih pristopov k izobraževanju in raziskovanju.
- Gospodarnost pri načrtovanju in rabi virov.
- Sposobnost prilagajanja novim okoliščinam.

3.4 Strateški načrt PTF

Strateški načrt PTF spada v sklop univerzitetnega načrta, z imenom Program dejavnosti Univerze v Novi Gorici: razvojni načrt za obdobje 2010-2025. Ta se kot priloga nahaja v univerzitetnem poročilu o kakovosti.

4 SKRB ZA KAKOVOST

Skrb za kakovost in mednarodno konkurenčnost na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti je zastavljena kot osrednje vodilo oziroma zaveza ustanove. UNG stalno razvija kulturo kakovosti, skrbi za vzpostavitev ter ohranjanje kakovostne zanke, dograjuje postopke in strategijo za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti pri vseh svojih aktivnostih na vseh svojih pedagoških in raziskovalnih enotah.

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na študijskih programih UNG so organizirane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in akti, ki jih je sprejel Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS): *Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov*, *Merila za prehode med študijskimi programi*, *Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS*, *Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih, in drugimi akti*.

Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na UNG so odgovorni, v skladu z določili zakona o visokem šolstvu, statuta UNG in drugih aktov UNG, rektor, prorektorja in drugi organi UNG. Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti študijskih programov in drugih dejavnosti na fakultetah, akademiji UNG so pristojni dekani, direktorji študijskih programov, senati, koordinatorji za kakovost in drugi organi fakultet oziroma akademije, v okviru svojih pristojnosti. Za zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela v raziskovalnih enotah UNG skrbijo vodje raziskovalnih enot v skladu s svojimi pristojnostmi. V procese zagotavljanja kakovosti so odgovorno vključeni vsi sodelavci UNG in študenti ter drugi zunanji deležniki.

Za izvajanje aktivnosti, povezanih s spremljanjem, ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti na UNG in za podajanje predlogov in pobud za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti je na nivoju UNG zadolžena Komisija za kakovost UNG, na fakultetah in akademiji pa njihovi koordinatorji za kakovost, ki so po svoji funkciji tudi člani Komisije za kakovost UNG, v okviru katere usklajujejo svoje aktivnosti. Komisija za kakovost UNG je stalna strokovna komisija Senata Univerze v Novi Gorici. Njene naloge in delovanje so določene v Poslovniku Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Komisija o svojem delu enkrat letno poroča Senatu Univerze.

Temeljni mehanizem za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti na UNG je samoevalvacija. UNG opravlja samoevalvacijo po enotni metodologiji na vseh pedagoških enotah UNG in na univerzi kot celoti na letni ravni. V sklopu samoevalvacije analizira celotno svojo dejavnost in dosežke ter pripravi predloge ukrepov za nadaljnji razvoj. Samoevalvacija o zagotavljanju kakovosti izvajanja študijskih programov se vsako leto opravlja na fakultetah in akademiji UNG. Evalvacija raziskovalnega dela pa poteka v okviru celotne univerze. Vanjo so zajete vse raziskovalne enote UNG (laboratoriji in centri UNG).

Upravljanje s kakovostjo je na UNG vgrajeno tudi v samo vodstveno strukturo upravljanja univerze. Ključne odločitve pri sprotnem organiziranju in upravljanju vprašanj povezanih s kakovostjo pedagoškega in raziskovalnega dela se usklajujejo na nivoju univerze. Pomembno vlogo pri tem ima rektor UNG, oba prorektorja ter dekanı fakultet in akademije ter vodje raziskovalnih enot, ki redno obravnavajo in sprejemajo kratkoročno strategijo razvoja. V okviru rednih tedenskih sestankov rektorja, prorektorjev, dekanov in vodij raziskovalnih enot se rešujejo tekoča vprašanja glede zagotavljanja kadrovskih, materialnih, prostorskih in drugih pogojev ter podpornih dejavnosti potrebnih za zagotavljanje kakovostnega pedagoškega in raziskovalnega dela v vseh enotah UNG. V tem okviru se tudi stalno zbirajo predlogi za izboljšave in odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti in spremljajo se učinki sprejetih ukrepov.

Na pedagoških enotah se redno zbirajo predlogi pedagoškega osebja, podpornih služb, študentov in zunanjih deležnikov za izboljšave vsebine in kakovosti študijskega programa. Občasno so organizirani seminarji in delavnice za pedagoške delavce, na katerih so obravnavane aktualne teme, pomembne za kakovost izvajanja pedagoškega dela. Ravno tako je občasno organizirano usposabljanje strokovnih sodelavcev.

Osrednji element pri izvedbi samoevalvacije so letna samoevalvacijska poročila. Samoevalvacijsko poročilo pripravi vsaka od pedagoških enot UNG (fakultete in akademija). Na nivoju univerze pa se posebej pripravi institucionalno samoevalvacijsko poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela na UNG. Letna samoevalvacijska poročila fakultet in akademije sprejme senat posamezne fakultete oziroma akademije. Univerzitetno poročilo obravnava Senat UNG.

Samoevalvacijska poročila fakultet in akademije UNG in poročilo UNG kot celote so vsako leto javno objavljena na spletnih straneh UNG in po tej poti predstavljena vsem sodelavcem UNG, študentom in drugim deležnikom oz. širši javnosti.

Zunanji nadzor nad zagotavljanjem kakovosti celotnega delovanja UNG poteka v okviru zunanjih evalvacij v procesu ponovne akreditacije UNG in vzorčnih ali izrednih evalvacij programov s strani NAKVIS, skladno z določili nacionalne zakonodaje. Zunanja evalvacija je eno od pomembnih orodij v procesu izboljšanja sistema zagotavljanja kakovosti na UNG, ki prispeva k razvoju kulture kakovosti na UNG in k razvoju lastnega nadzora nad kakovostjo znotraj institucije. Poročila, ki jih podajo skupine strokovnjakov v posameznih postopkih zunanje evalvacije, v katerih so identificirane prednosti in primeri dobre prakse ter slabosti in šibke točke oziroma podana priporočila za izboljšanje ter odpravo morebitnih neskladij, so upoštevana v postopkih samoevalvacije in zagotavljanja kakovosti.

V postopku samoevalvacije so pripravljene kratkoročni in dolgoročni ukrepi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in slabosti z namenom zagotavljanja stalnega dvigovanja kakovosti na vseh področjih delovanja ter ohranjanja skladnosti z veljavno zakonodajo.

4.1 Metodologija zagotavljanja kakovosti

Metodologija spremljanja in zagotavljanja kakovosti in postopki samoevalvacije na fakulteti poteka skladno z enotno metodologijo UNG, ki jo določa Poslovnik kakovosti UNG, ki ga je sprejel Senat UNG. Poslovnik kakovosti UNG določa strategije in metodologije ter postopke in mehanizme spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG in na vseh fakultetah in akademiji. V njem so opredeljeni postopki samoevalvacije. Opredeljena so pravila, pristojnosti, način dela ter ukrepi za spremljanje in izboljševanje kakovosti, po katerih se ravna pristojni organi UNG ter vsi drugi deležniki pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti.

Poslovnik kakovosti UNG je objavljen na spletni strani UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije na kratek in zgoščen način predstavi analizo stanja in realizacijo zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta, s ciljem zagotavljanja sledenju razvoja ter napredka pri realizaciji zastavljenih ciljev iz predhodnih študijskih let. Nato sledi akcijski načrt, pripravljen na podlagi ugotovitev analize stanja. Na ta način se omogoči, da je samoevalvacijsko poročilo učinkovito orodje tako za razvoj ali izboljšanje delovanja fakultete oziroma akademije, kot za zagotavljanje razvoja vseh študijskih programov.

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije vsebuje dva sklopa: Institucionalno samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije kot celote in Programsko samoevalvacijsko poročilo za vsak posamezni program posebej. Struktura samoevalvacijakega poročila fakultete oziroma akademije je določena v Poslovniku kakovosti UNG.

Na fakultetah in akademiji UNG so za koordinacijo zbiranja podatkov in koordinacijo, urejanje ter priprave letnih samoevalvacijskih poročil pristojni fakultetni koordinatorji za kakovost. Poročila pripravijo v sodelovanju z dekanom, direktorji študijskih programov fakultete oziroma akademije, člani senata, vsemi pedagoškimi sodelavci na študijskih programih, predstavniki študentov, tajništvom fakultete oziroma akademije, skupnimi službami UNG in drugimi zunanjimi deležniki, povezanimi z delovanjem fakultete oziroma akademije. Pri tem upoštevajo »Smernice za izvedbo samoevalvacije in pripravo samoevalvacijskih poročil«, predstavljene v Poslovniku kakovosti UNG.

5 ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI

5.1 PTF kot celota

5.1.1 Analiza stanja

(Analizo stanja PTF kot celote pripravi koordinator za kakovost PTF v sodelovanju z dekanom PTF. Analizira se vsa področja relevantna za delovanje fakultete kot celote. Koordinator za kakovost izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z dekanom, direktorji študijskih programov, predstavniki študentov in drugimi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in pomanjkljivostih organizacije in delovanja fakultete.)

Evalvacija notranje organiziranosti in delovanje fakultete kot celote.:

(Vir: dokument »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, rezultati študentskih anket za oceno študijskih programov, razgovori dekana z direktorji programov, študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, Mednarodna pisarna, Knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center). Evalvira se zagotavljanje sodelovanja visokošolskih učiteljev, mentorjev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih zunanjih deležnikov pri upravljanju in razvijanju delovanja fakultete in njenih programov, sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda ter varovanje pravic študentov.)

Deležniki fakultete imajo zagotovljeno sodelovanje pri upravljanju in razvijanju delovanja fakultete in njenih programov. Visokošolski učitelji in študenti so zastopani v senatu fakultete. Dekan fakultete ima redne stike tako s pedagoškimi kot nepedagoškimi delavci. Študenti imajo možnost z anketami posredno vplivati na delovanje programov in neposredno s svojimi predstavniki v senatu fakultete. Predstavniki študentov lahko v senatu naslovijo tudi varovanje njihovih pravic.

Svet Poslovno-tehniške fakultete, ki predstavlja zunanje deležnike, se je ustanovil v letu 2022. Z začetkom delovanja v letu 2023 je Svet Poslovno-tehniške fakultete vključen v upravljanje in razvijanje delovanja fakultete in njenih programov.

Prednosti:

- Neposreden stik in redna komunikacija vseh deležnikov z vodstvom fakultete.

Uresničevanje poslanstva, vizije in strateških usmeritev PTF.:

(Vir: razgovori dekana z direktorji programov ter z vodji raziskovalnih enot, s katerimi so povezani posamezni študijski programi, razgovori dekana s člani Fakultetnega sveta, s študenti, z alumni, z nosilci predmetov in mentorji. Evalvira se umeščenost fakultete v visokošolski in širši družbeni prostor, vsebinska povezanost poslanstva, vizije in strategije s strateškim načrtom, izvedljivost in uresničevanje ciljev, opredeljenih v strateškem načrtu, ugotavljanje novih potreb po znanju in zaposlitvenih potreb v okolju, potreb trga dela ali ciljev družbe glede potreb po znanju.)

poglavje: PTF kot celota

Fakulteta je kot članica Univerze v Novi Gorici dobro umeščena v visokošolski prostor kakor tudi v širši družbeni prostor. To potrjujejo podatki o razpostranjenosti vpisa tako krajevno kot glede na ozadje vpisanih študentov. Poslanstvo, vizija in strategija so usklajeni s strateškim načrtom univerze. Cilji zastavljeni v strateškem načrtu fakultete, ki je del strateškega načrta univerze se izpolnjujejo in so del akcijskega načrta samoevalvacijskega poročila. Fakulteta je povezana z okoljem v katerem deluje in uspešno zagotavlja potrebe trga po znanju in kadrih, kot je to razvidno iz podatkov. Dodiplomski študijski programa Gospodarski inženiring je tesno povezan z družbenim okoljem tudi s praktičnim usposabljanjem, ki ga študenti opravijo v gospodarskih in negospodarskih institucijah.

Prednosti:

- Dobra umestitev fakultete in njenih programov v širši družbeni prostor.
- Zelo dobra povezanost dodiplomskega študijskega programa z družbenim okoljem preko praktičnih usposabljanj.
- Stalno spremljanje povratnih informacij od delodajalcev in mentorjev iz podjetij pri dopolnjevanju študijskega programa.
- Kakovost izobrazbe, ki se kaže v nacionalnih dosežkih in priznanjih študentom PTF.

Evalvacija skupnih pravil študija in delovanje sistema zagotavljanja kakovosti na

PTF: *(Vir: Pravila študija PTF, Poslovnik kakovosti UNG, samoevalvacijska poročila PTF, razgovori dekana z direktorji študijskih programov in koordinatorem za kakovost PTF in ostalimi člani Komisije za kakovost UNG, s študenti, nosilci predmetov in mentorji ter s tajništvi PTF in programov. Evalvira se kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvoj dejavnosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda, na vseh programih PTF.)*

Fakulteta ima vzpostavljen sistem za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki je del sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Novi Gorici. Samoevalvacija izvajanja študijskih programov se vsako leto opravlja v okviru PTF. Letna samoevalvacijska poročila fakultete obravnava dekan posamezne fakultete in Senat fakultete. Pogoje študija spremlja Senat posamezne fakultete oziroma šole in daje predloge za izboljšave.

Skrb za kakovost na fakulteti poteka skladno z enotno metodologijo UNG, ki je zapisana v dokumentu Poslovniku Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Koordinator Poslovno-tehniške fakultete za kakovost, skupaj s sodelavci, ki so navedeni v glavi samoevalvacijskega poročila, pripravi letno samoevalvacijsko poročilo. Samoevalvacijsko poročilo sprejme in potrди senat fakultete. Samoevalvacijo se izvaja tudi s študentskimi anketami. NAKVIS in njeni organi redno presojujejo fakulteto in njene programe in potrjujejo ustreznost delovanja.

Prednosti:

- NAKVIS izvaja redne presoje fakultete in njenih programov

Evalvacija materialnih pogojev PTF

poglavje: PTF kot celota

(Viri: dokument »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, razgovor dekana z direktorji študijskih programov ter z vodji raziskovalnih enot, s katerimi so povezani posamezni študijski programi, s študenti, z nosilci predmetov in mentorji ter s tajništvi PTF in programov. Evalvira se ustreznost prostorov in opreme za pedagoško delo in kakovostno izvedbo študija, in za izvedbo raziskovalnega dela študentov na vseh študijskih programih glede na potrebe študijskih programov in način izvajanja programov ter pogojev za raziskovalno delo študentov.)

Iz podatkov je razvidno, da ima fakulteta primerne prostore za izvajanje svoje dejavnosti. Fakulteta vlaga v opremo za podagoško delo in kakovostno izvedbo študija na vseh programih.

Prednosti:

- Primerna opremljenost pedagoškega osebja z osebnimi računalniki.
- Dobra opremljenost fakultetnih prostorov z opremo za izvajanje dela in študija na daljavo oziroma v hibridnem načinu.
- Predavalnice so sodobno opremljene, urejene so v skladu s požarno-varnostnimi predpisi in z dovolj velikimi kapacitetami.
- V prostorih PTF je na razpolago varen in brezplačen brezžični dostop do svetovnega spleta, ki tako osebju in študentom omogoča tudi uporabo prenosnih računalnikov in sodobnih mobilnih naprav.
- PTF ima novoustanovljen mini robotski laboratorij s kooperativnim robotom in mini računalnikom visoke zmogljivosti (angl. high performance computing – HPC).
- Čistoča in urejenost prostorov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povezovanje razpoložljive opreme in sorodnih študijskih programov s študentskimi aktivnostmi.

Evalvacija delovanja strokovnih in administrativnih podpornih služb:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori dekana s tajništvi PTF in tajništvi programov in podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center), razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami.)

Strokovne in administrativne podporne službe dobro opravljajo njihove naloge. To je razvidno iz rezultatov anket zbranih v podatkih.

Prednosti:

- Relativno visok odziv študentov na ankete o delovanju strokovnih in administrativnih podpornih služb.
- Študenti redno hvalijo prijaznost in kooperativnost zaposlenih v strokovnih in administrativnih podpornih službah.

poglavje: PTF kot celota

Evalvacija finančnih pogojev PTF

(Vir: Finančni in izvedbeni načrti študijskih programov, ki jih na začetku študijskega leta pripravijo direktorji/direktorice programov, Evalvira se ali so zagotovljeni finančni viri za dolgoročno finančno vzdržnost izvedbe pedagoškega dela in zagotavljanje kakovosti ter nadaljnji razvoj vseh študijskih programov PTF in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih.)

Dodiplomski in magistrski program Gospodarski inženiring se financirata s koncesijo Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije Republike Slovenije in imata s tem dolgoročno zagotovljena sredstva za svojo dejavnost.

Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja se financira s šolninami študentov. V letu 2021 smo pridobili donacijo fundacije William & Flora Hewlett Foundation, s katero smo skladno z namenom donacije krili šolnino za del študentov na študijskem programu Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja.

Prednosti:

- Dolgoročno zagotovljeno financiranje za programa Gospodarski inženiring prve in druge stopnje.

Priložnost za izboljšanje:

- Zagotavljanje stabilnega financiranja za program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja.

Evalvacija vključevanja študentov v proces zagotavljanja kakovosti

(Evalvira se sistemsko ureditev za varovanje pravic študentov, mehanizme za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričan študentov; sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti. rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju.)

Študenti imajo svoja predstavnika z vsemi glasovalnimi pravicami, vsaj enega za dodiplomski program in drugega za magistrska programa, v senatu fakultete. Poleg tega imajo študenti svoja predstavnika z vsemi glasovalnimi pravicami tudi v senatu univerze.

Študenti lahko vplivajo na uveljavljanje svojih pravic z anketami. Kot je razvidno iz podatkov študenti te možnosti ne izkoriščajo dovolj.

Zaradi metodoloških težav pri analizi in evalvaciji rezultatov študentskih anket v primerih, ko je število zbranih odzivov študentov majhno in so rezultati statistično premalo signifikantni, se rezultati anket v takih primerih uporabljajo kot kvalitativni indikator, ki jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov.

V ta namen direktorji vseh treh programov v študijskem letu organizirajo razgovor s študenti in po tej poti pridobijo dodatne povratne informacije.

poglavje: PTF kot celota

Prednosti:

- Organizacija razgovorov s študenti, ki zmanjša problem majhnega števila izpolnjenih anket.

Evalvacija obveščanja vseh deležnikov PTF

(Vir: razgovori dekana z direktorji programov in tajništvi PTF in tajništvi programov ter s podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center, IT služba UNG), evalvira se spletne strani PTF in njenih programov, objave na socialnih omrežjih, neposredno obveščanje študentov, profesorjev, zunanjih deležnikov in širše javnosti).

Vsi deležniki fakultete so obveščeni o dogajanjih na fakulteti in na programih s spletnimi stranmi, s socialnimi omrežji (facebook.com, instagram.com, youtube.com) in neposredno z elektronskimi sporočili ali osebno, npr. na sestankih. Ankete potrjujejo zadovoljivo obveščenost študentov. Zunanji deležniki so zastopani v Svetu Poslovno-tehniške fakultete, s katerim ima vodstvo fakultete in programov redne letne sestanke.

Spletne strani fakultete in njenih programov so dostopne in vsebujejo vse glavne informacije. Sodeč po anketah so spletne strani še vedno glavni vir pridobivanja informacij o fakulteti in programu.

Spletna stran fakultete:

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/>

Facebook stran fakultete:

<https://www.facebook.com/poslovnotehniska.fakulteta/>

Instagram stran fakultete:

https://www.instagram.com/ptf_ung/

Youtube kanal univerze:

<https://www.youtube.com/@universityng>

Prednosti:

- Dobra prisotnost fakultete in njenih programov na spletu.

5.1.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta

(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi koordinator za kakovost. Nevede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)

poglavje: PTF kot celota

Zastavljeni cilj:

Optimalno delovanje fakultetne infrastrukture..

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden. Do postavljenega roka je bilo vzpostavljeno delovanje sanitarij v vseh nadstopjih, kjer deluje fakulteta. V ženskih sanitarijah je sedaj možno dobiti higienske vložke.

5.1.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj

(Akcijski načrt pripravita koordinator za kakovost in dekan PTF v sodelovanju z direktorji študijskih programov. Nevedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzirata koordinator za kakovost in dekan PTF.)

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

| Zastavljeni cilj | Ukrep za izvedbo | Rok za izvedbo | Odgovorna oseba |
|--|--|----------------------------------|------------------------|
| Dokument s strateškim planom za podporo in zagotavljanje ustreznega učnega jezika. | Narediti sistem za optimalno podporo slovenskemu učnemu jeziku na prvi stopnji in ustreznem učnem jeziku na programih druge stopnje. | Konec študijskega leta 2026/2027 | Dekan |
| Dokument s srednjeročnim načrtom za dopolnjevanje osebja fakultete. | Izdelati plan za pridobivanje kadrov potrebnih za delovanje fakultete. | Konec leta 2026 | Dekan |

5.2 Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring

5.2.1 Analiza stanja

(Analizo pripravi direktor študijskega programa. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov«. Direktor programa izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z vsemi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.)

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

(Vir: študentska pisarna)

Število vpisanih študentov za naslednje študijsko leto 2025/2026 je doseglo visoko raven do zapolnitve vseh razpisanih vpisnih mest. Izrednega študija pa v tem akademskem letu nismo razpisali. Prehodnost študentov med letniki je primerljiva s prejšnjimi leti. Dokončanje študija je primerljivo s prejšnjimi leti vendar je rekordno število študentov v 1. letniku vplival višji odstotek ponavljalcev..

Prednosti:

- Študentom PTF omogoča sodelovanje v projektih, poletnih šolah, mednarodnih izmenjavah ter praktične izkušnje v sodelovanju s podjetji.
- Študentom je bilo omogočeno del predavanj spremljati na daljavo.
- Univerza v Novi Gorici je postala partner v evropski univerzi ACROSS.

Priložnosti za izboljšanje:

- Skrajšanje trajanja študija na programu.
- Promocija poklica gospodarski inženir tudi v Furlaniji Julijski krajini.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, diplomanti in zunanjimi deležniki. Evalvira se aktualnost vsebin in učnih načrtov na programu in potrebe po spremembah in dopolnitvah programa, ob upoštevanju razvoja stroke, znanstvenih in strokovnih dosežkov na področjih, v katera se program umešča. Evalvira se doseganje postavljenih ciljev, kompetenc in učnih izidov na programu.)

Vsebine obstoječega programa so aktualne, kar potrjujejo zunanji deležniki in dober vpis študentov. Povečuje se zanimanje za poklice STEM, s tem pa tudi za program gospodarski inženir. Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Prednosti:

- Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.
- Novi izbirni predmeti z aktualnimi vsebinami.

- V programu so dobro zastopane vsebine s področja informacijsko-komunikacijskih tehnologij.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

(Vir: razgovori direktorja/direktorice programa s člani Fakultetnega sveta in drugimi zunanjimi deležniki, z nosilci predmetov in s študenti, Ugotavlja se morebitne nove potrebe po znanju in zaposlitvenih potrebah v okolju, nove potrebe trga dela ali novi cilji družbe glede potreb po znanju. Evalvira se kako raziskovalno in strokovno delo v raziskovalnih enotah s katerimi je povezan študijski program vpliva na posodabljanje študijskega programa.)

Dodiplomski program je aktualen, kar se preverja z zunanjimi in notranjimi deležniki. Direktorji dodiplomskega programa in dekan so se sestali s člani Sveta Poslovno-tehniške fakultete v maju 2025.

Prednosti:

- Interdisciplinarni program, vsebuje vsebine iz raziskovalnega in strokovnega dela zaposlenih in upošteva trende digitalizacije poslovnih in proizvodnih procesov.
- Vključevanje študentov v projektne aktivnosti
- Praktično usposabljanje študentov je ključno za podjetja in za promocijo poklicnih kompetenc študentov PTF.

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

(Vir: izvedbeni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa, rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, rezultati študentskih anket za oceno kakovosti izvedbe predmetov, individualni razgovori direktorja programa s študenti, mentorji in nosilci predmetov. Evalvira se ustreznost izvajanja programa ob upoštevanju razvoja študijskih pristopov in pedagoških metod dela.)

Študijski program se izvaja skladno z urnikom in učnimi načrti študijskega programa. Infrastruktura vključno s programsko podporo omogoča tudi izvajanje pedagoškega procesa na hibriden način (na daljavo v primeru utemeljenih in odobrenih izjem). Pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje znanja poteka na predviden način. V študijski proces uvajamo sodelovanje v projektnih aktivnostih fakultete.

Prednosti:

- Sodobna infrastrukturna podpora za izvajanje študijskega programa na daljavo.
- Praktičnost študijskega procesa preizkušamo pri Praktičnem usposabljanju v podjetjih.

Ustreznost izvajanja praktičnega usposabljanja

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno praktičnega usposabljanja, individualni razgovori direktorja programa z nosilcem izvajanja praktičnega usposabljanja na PTF ter s študenti in mentorji v podjetjih in na UNG)

V sklopu študijskega programa je organizirano praktično usposabljanje študentov v podjetjih, ki je namenjeno spoznavanju dela v podjetjih in prenosu ter poglobitvi strokovnega znanja, ki so ga študentje pridobili med študijem. Praktično usposabljanje vključuje reševanje konkretnih problemov v podjetju in je organizirano projektno.

Študenti in podjetja dobro ocenjujejo organiziranost praktičnega usposabljanja. Zaradi pomanjkljive odzivnosti študentov na ankete, dobimo opisne povratne informacije ob vmesnem in končnem poročilu. Na podlagi pripomb smo posodobili podroben opis postopkov za izvedbo praktičnega usposabljanja in poročil.

Prednosti:

- Proaktivno sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi ustanovami iz okolja ter dobra vpetost fakultete v gospodarsko dogajanje podjetij, s katerimi sodeluje.
- Odlično sodelovanje s Primorskim tehnološkim parkom.
- Dobra organiziranost usposabljanja s pravočasnimi in skrbnimi pripravami na iskanje podjetja v sodelovanju s Kariernim centrom UNG.

Priložnosti za izboljšanje:

- Spremljanje zadovoljstva sodelujočih podjetij
- Širjenje nabora podjetij za praktično usposabljanje

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

(Vir: učni načrti predmetov - reference nosilca, podatki o raziskovalnih objavah nosilcev in mentorjev v COBISS, podatki o raziskovalnih projektih nosilcev in mentorjev, Evalvira se ali so bili nosilci predmetov in mentorji na programu v zadnjih petih letih raziskovalno in razvojno aktivni, so pridobivali nacionalne in tuje raziskovalne in razvojne projekte in so zagotavljali kakovosten prenos znanj v pedagoški proces.)

Izobraževalni proces izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci, ki so za področje, na katerem delujejo, ustrezno habilitirani na podlagi njihove izobraževalne, strokovne in akademske usposobljenosti. Sodelavce redno seznanjamo s postopki napredovanja, prenovili smo tudi habilitacijske postopke. Vodstvo PTF podpira individualne pobude pedagoških sodelavcev za pedagoško-andragoška usposabljanja in jih tudi aktivno seznanja z možnostmi zanje. Letni načrti izmenjav učiteljev in sodelavcev s tujimi ustanovami se pripravljajo v okviru Erasmus+ programa v mednarodni in projektni pisarni UNG. Predavatelji na Poslovno-tehniški fakulteti sodelujejo v okviru svojih raziskovalnih dejavnosti pri mednarodnih projektih, ki jim prav tako omogočajo mobilnost v mednarodnem prostoru in izmenjavo raziskovalnih in pedagoških znanj in izkušenj, hkrati pa pridobivamo mlajše kadre, ki bodo v prihodnosti nadomestili morebitni manjko kadra kot posledico upokojevanja. Univerzitetna mednarodna pisarna skrbi za informiranje in izvedbo mednarodnega sodelovanja.

Prednosti:

- Pogodbeno zaposleni učitelji iz gospodarstva prinašajo študentom izkušnje pri uporabi pridobljenega znanja neposredno iz svojega okolja.
- Mednarodno sodelovanje v projektih prinaša nova znanja in odlične povezave.
- Sodelovanje v mednarodni univerzitetni zvezi ACROSS

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 5, individualni razgovori direktorja programa s študent in nosilci predmetov, učni načrti predmetov, urniki predavanj.)

Ankete in razgovori s študenti kažejo na ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur. Dostopnost in odzivnost predavateljev je zelo visoka.

Prednosti:

- Ustreznost urnikov.
- Dostopnost in odzivnost učiteljev za študente.
- Posodabljanje učnih načrtov

Priložnosti za izboljšanje:

- Usklajevanje urnikov z javnim prevozom.

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice, itd.):

(Vir: Študentska anketa za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 2, individualni razgovori s študenti, učni načrti predmetov (temeljna literatura in viri), razgovor z nosilci predmetov, podatki iz knjižnice UNG, podatki iz e-učilnic v platformah MiTeam in Moodle.)

Predavatelji poskrbijo za študijsko gradivo pri svojih predmetih . Z uvedbo elementov e-izobraževanja posodabljam pristope učenja in izobraževanja s poudarkom na aktivni vključenosti študenta. Želimo postati široko prepoznaven ponudnik fleksibilnega, odprtega, visoko kakovostnega, razvojno naravnane in študentom prijaznega izobraževanja. Za izvedbo prvostopenjskega programa na daljavo v času epidemije smo uporabljali kombinacijo videokonferenčne platforme mitv.ung.si z integriranim moodle.ung.si. Obe platformi sta bili povezani z študentskim informacijskim sistemom UNG. Z vzpostavljeno infrastrukturo in kompetencami za njeno uporabo sedaj lažje posodabljam pristope učenja in izobraževanja s poudarkom na aktivni vključenosti študenta.

Prednosti:

- Pri uvedbi modernih orodij e-izobraževanja spremljamo učinek, ki ga ima izobraževanje na kakovost pridobljenih kompetenc študentov.

- V Sloveniji razvita platforma omogoča stik z razvijalci za sprotno dodelavo funkcij in prilagajanje študijskim spremembam
- Uvajanje literature v odprtem dostopu

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva programa, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center).)

Podatki kažejo nespremenjene in primerne materialne pogoje za študij. Podporne službe ustrezno opravljajo svoje storitve. V bližnji okolici je pomanjkanje študentskih namestitvenih kapacitet.

Evalvacija mobilnost študentov:

(Vir: mednarodna pisarna, individualni razgovori s študenti in mentorji.)

Univerza v Novi Gorici omogoča svojim študentom, diplomantom in sodelavcem različne vrste mobilnosti (Erasmus+, ACROSS). Izvajajo se odhodne mobilnosti študentov za praktično usposabljanje, dohodne mobilnosti študentov za praktično usposabljanje in dohodne mobilnosti študentov za študij. Število mobilnosti je relativno majhno, vendar sorazmerno s številom študentov. Imamo pa zelo veliko rednih študentov, ki prihajajo iz drugih držav, kar povečuje našo internacionalizacijo.

Prednosti:

- Omogočeno je pridobivanje novih znanj in mednarodnih izkušenj.
- Omogočeno primerjanje pridobljenih znanj in kompetenc med državami.
- Internacionalnost udeležencev študija.

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta, in rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)

Statistična analiza in evalvacija rezultatov študentskih anket je ob skromnem odzivu študentov nesmiselna in se rezultati anket v takih primerih uporabljajo kot kvalitativni indikator, ki jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov. V ta namen direktor programa enkrat letno organizira razgovor s študenti v živo. Informacijska podpora anketiranju je posodobljena, vendar je kljub temu odzivnost študentov na ankete nizka.

Prednosti:

- Pridobivanje povratne informacije od študentov po več kanalih.

Ali so bili nosilci predmetov obveščeni o rezultatih študentskih anket o njihovih predmetih?
DA

Evalvacija obremenitev študentov:

(Vir: rezultati študentske ankete za preverjanje obremenitve študentov, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)

Preverjanje obremenitve študentov izvajamo redno vsako leto z anketiranjem. Študenti dodiplomskega programa so mnenja, da so s predavanji ustrezno obremenjeni, prav tako z vajami. Obseg samostojnega dela pri večini predmetov je bilo zaradi izrazito premajhnega vzorca anketirancev težko ustrezno ovrednotiti. Posamezniki so ocenili, da so pri 4 predmetih preobremenjeni s samostojnim delom.

Analiza zaposljivosti diplomantov:

(Vir: Alumni klub in karierni center UNG, podatki o zaposljivosti, individualni razgovori z diplomanti in zunanjimi deležniki.)

Zaposljivost študentov po 6 in po 12 mesecih spremlja Karierni center univerze. Podatki kažejo, da med diplomantitako po 6 kot po 12 mesecih skoraj ni nezaposlenih. Nekoliko manjša je zaposljivost v stroki, čeprav za interdisciplinarni študij kot je gospodarski inženiring opredelitev stroke ni vedno jasna.

Prednosti:

- Visoka zaposljivost diplomantov.

Finančni pogoji za izvedbo programa:

(Vir: izvedbeni in finančni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa.)

Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring se financira s koncesijo Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Republike Slovenije in ima s tem dolgoročno zagotovljena sredstva za svojo dejavnost.

Prednosti:

- Dolgoročno zagotovljeno financiranje dodiplomskega študijskega programa Gospodarski inženiring.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščenost o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov

(Evalvira se sodelovanje deležnikov pri nastajanju samoevalvacijskega poročila in pri sprejemanju ukrepov za izboljšave. Preverja se obveščenost vseh deležnikov o uresničevanju teh ukrepov. (Deležniki: člani Fakultetnega sveta, akademsko in neakademsko osebje na programu, študenti, zunanji deležniki.)

V nastajanje samoevalvacijskega poročila oziroma zbiranju podatkov so bili vključeni akademsko in neakademsko osebje, študenti in preko anket tudi zunanji deležniki. Svet Poslovno-tehniške fakultete je na letnih sestankih seznanjen z glavnimi ugotovitvami.

Prednosti:

- Vključenost deležnikov v pripravo samoevalvacijskega poročila.
- Poročanje Svetu Poslovno-tehniške fakultete in analiza stanja glede na priporočila.

5.2.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi direktor študijskega programa. Nevede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)

Zastavljeni cilj :

Prilagojena predavanja z večjo količino praktičnega dela pri tehniških predmetih.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden v 2025. Pričeli smo z izvajanjem predmeta Računalniško podprto načrtovanje. Prav tako se je PTF povezala s Fakulteto za naravoslovje in pregledala merilno opremo, ki bo jo lahko dali v skupno uporabo.

Zastavljeni cilj :

Skrajšanje trajanja študija na programu.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden. Študente, ki so odlašali z diplomskim delom smo pozvali k dokončanju študija. Aktivnim študentom smo predstavili možnosti nadaljevanja študija oz zaposlitev takoj po praktičnem usposabljanju.

Zastavljeni cilj :

Izboljšana promocija študijskega programa in profila gospodarskega inženirja. Povezati se z Univerzama v Mariboru in Vidmu, ki nudita program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila GI.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden. Za dijake zamejskih Slovencev iz več srednjih in višjih šol smo na Univerzi v Novi Gorici v sodelovanju s SLOVIK organizirali predstavitev študijskih programov Gospodarski inženir in praktično usposabljanje v podjetjih. V okviru zveze

ACROSS smo promovirali profil študenta in se povezali s partnerjem v zvezi z Univerzo v Vidmu.

Zastavljeni cilj :

Uvajanje laboratorijskih demonstracijski vaj pri strokovnih predmetih

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil delno izveden v 2024/25, dokončanje pa je predvideno v 2025/26. Opremljamo laboratorij z novo opremo za sodelovalno robotiko, umetno inteligenco, strojni vid, 3D modeliranje in tiskanje.

Zastavljeni cilj :

Dolgoročno spremljanje sodelujočih podjetij in širjenje nabora podjetij za praktično usposabljanje.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil delno izveden v 2024/25, dokončanje pa je predvideno v 2025/26. Razširili smo seznam podjetij, v fazi je priprava preglednice / matrike podjetij za nabor kompetenc.

Zastavljeni cilj :

Usklajevanje urnikov z javnim prevozom.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil delno izveden v 2024/25, dokončanje pa je predvideno v 2025/26. Večji del jutranjih predavanj je bilo zamaknjih za pol ure, kar je omogočilo študentom pravočasen prihod na predavanja in vaje brez dodatnega čakanja.

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**

(Navede se kdo, kdaj in na kakšen način je obvestil vse deležnike – akademsko in neakademsko osebje, študente in študentski svet, zunanje deležnike)

Obveščen je bil Senat Poslovno-tehniške fakultete na seji dne 26. 2. 2026. O glavnih izsledkih je obveščen Svet Poslovno-tehniške fakultete na letnih sestankih.

Ostali deležniki so bili obveščeni preko spletne strani Komisije za kakovost UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**

(Nosilci predmetov so odgovorni za posodabljanje podatkov »Temeljna literatura« in »Reference nosilca« v učnih načrtih svojih predmetov pred začetkom vsakega študijskega leta. Teh posodobitev

učnega načrta ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Posodobitve nosilci predmetov sporočajo v knjižnico UNG in tajništvo programa.)

Vsako leto pred začetkom nosilci posodobijo podatke v učnih načrtih.

5.2.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj

(Akcijski načrt pripravi direktor študijskega programa in ga uskladi s koordinatorjem za kakovost in dekanom PTF. Navedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzira direktor študijskega programa.)

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

| Zastavljeni cilj | Ukrep za izvedbo | Rok za izvedbo | Odgovorna oseba |
|---|--|----------------------------------|-------------------|
| Poziv predavateljem za uvajanje laboratorijskih demonstracijskih vaj pri strokovnih predmetih. | Spodbuditi predavatelje in asistente, da pripravijo praktične vaje in demonstracijske vsebine. | Začetek študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |
| Dokument z načrtom dolgoročnega spremljanja sodelujočih podjetij in širjenjem nabora podjetij za praktično usposabljanje. | Narediti načrt spremljanja sodelujočih podjetij in širjenja njihovega nabora. | Začetek študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |
| Prenovljen učni načrt z literaturo. | Pregled sodobne literature v skladu s smernicami odprte znanosti. | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |
| Usklajeni urniki predavanj z javnim prevozom. | Uskladiti začetke in konce urnikov z urnikom javnih prevozov. | Začetek študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|-------------------|
| Zaposleni novi sodelavci s področja IKT. | Mednarodni razpis za docente računalništva, elektrotehnike. | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |
|--|---|--------------------------------|-------------------|

5.2.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

(Za načrtovanje in izvedbo posodobitev študijskega programa je odgovoren direktor študijskega programa. Na podlagi sklepa senata PTF podata direktor programa in dekan PTF usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. Vse spremembe študijskega programa so kronološko evidentirane v tem poglavju.)

Načrtovane posodobitve in spremembe:

(Navede se vse načrtovane posodobitve in spremembe vsebine in strukturiranosti programa, učnih načrtov posameznih predmetov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov, ki so bile evidentirane na podlagi analiz delovanja in aktualnost vsebin programa ali na podlagi strateških odločitev o razvoju in bodočih usmeritvah programa, ki temeljijo na analizi zaposljivosti diplomantov in relevantnosti pridobljenih znanj na trgu dela ter ugotovitvah o novih potrebah po znanju v družbi.)

- Zaposlovanje novih mlajših sodelavceve v študijskem programu.
- Skrb za skladnost s spremembami zakonodaje.
- Posodobiti študijski program.

Utemeljitev predlaganih sprememb:

(Navede se kratke utemeljitve vseh načrtovanih in izvedenih sprememb.)

- 1) 168. seja Senata PTF dne 23.10.2024: senat sprejme »spremembe učnega načrta izbirnega predmeta dodiplomskega študijskega programa Gospodarski inženiring, “Informacijska varnost”.
- 2) 169. seja Senata PTF dne 18.12.2024: senat sprejme »spremembe učnega načrta izbirnega predmeta dodiplomskega študijskega programa Gospodarski inženiring, “Računalniško podprto projektiranje”.
- 3) 171. seja Senata PTF dne 23.04.2025 senat sprejme »spremembe učnega načrta izbirnega predmeta dodiplomskega študijskega programa Gospodarski inženiring, “Metode systemskega inženiringa».
- 4) 174. seja Senata PTF dne 03.09.2025 senat sprejme »spremembe učnega načrta izbirnega predmeta dodiplomskega študijskega programa Gospodarski inženiring, “Računalniško programiranje”.

Realizirane posodobitve:

poglavje: Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring

(Navede se datum potrditve posamezne spremembe na Senatu UNG.)

- 1) datum seje Senata UNG: 26.11.2024
- 2) datum seje Senata UNG: 15.01.2025
- 4) datum seje Senata UNG: 14.05.2025
- 5) datum seje Senata UNG: 17.09.2025

Datum obvestila na NAKVIS:

(O spremembah obveznih sestavin študijskih programov UNG seznani NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema. Za vnos podatkov o potrjenih spremembah programa v sitem e-NAKVIS je zadolženo tajništvo študijskega programa. Pravilnost vnosa podatkov nadzirata direktor programa in dekan PTF, ki predlagata rektorju UNG, da vnesene spremembe uradno odda s strani UNG. Navede se datum oddaje posamezne spremembe v e-NAKVIS.)

- 1) datum obvestila na NAKVIS: 24.11.2024
- 2) datum obvestila na NAKVIS: 23.03.2025
- 4) datum obvestila na NAKVIS: 22.05.2025
- 5) datum obvestila na NAKVIS: 25.09.2025

Obveščanje študentov in javnosti:

(Navede se spletne strani, kjer je sprememba programa objavljena.)

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/dodiplomski-studijski-program-gospodarski-inzeniring/>

<https://www.ung.si/en/schools/school-of-engineering-and-management/study/bachelors-study-programme-engineering-and-management/>

5.3 Magistrski študijski program Gospodarski inženiring

5.3.1 Analiza stanja

(Analizo pripravi direktor študijskega programa. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov«. Direktor programa izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z vsemi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.)

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

(Vir: študentska pisarna)

Število vpisanih študentov za naslednje študijsko leto 2024/2025 je najnižje v zadnjih petih letih. Prehodnost študentov med letniki je pa bistveno višja kot v prejšnjih letih. Dokončanje študija je daljše v primerjavi s prejšnjimi leti.

Prednosti:

- Študentje sodelujejo pri praktičnih projektih v sodelovanju s podjetji in drugimi zunanjimi deležniki.

Priložnosti za izboljšanje:

- Manjši vpis od planiranega in prehodnost študentov.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, diplomanti in zunanjimi deležniki. Evalvira se aktualnost vsebin in učnih načrtov na programu in potrebe po spremembah in dopolnitvah programa, ob upoštevanju razvoja stroke, znanstvenih in strokovnih dosežkov na področjih, v katera se program umešča. Evalvira se doseganje postavljenih ciljev, kompetenc in učnih izidov na programu.)

Vsebine obstoječega programa so aktualne, kar potrjujejo zunanji deležniki. Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Prednosti:

- Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.
- Študenti pridobivajo praktične izkušnje na najbolj aktualnih področjih.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

(Vir: razgovori direktorja/direktorice programa s člani Fakultetnega sveta in drugimi zunanjimi deležniki, z nosilci predmetov in s študenti, Ugotavlja se morebitne nove potrebe po znanju in zaposlitvenih potrebah v okolju, nove potrebe trga dela ali novi cilji družbe glede potreb po znanju. Evalvira se kako raziskovalno in

strokovno delo v raziskovalnih enotah s katerimi je povezan študijski program vpliva na posodabljanje študijskega programa.)

Aktualnost magistrskega programa se preverja z zunanjimi in notranjimi deležniki.

Prednosti:

- Interdisciplinarnost programa, ki povezuje tehniške in poslovne vsebine.

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

(Vir: izvedbeni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa, rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, rezultati študentskih anket za oceno kakovosti izvedbe predmetov, individualni razgovori direktorja programa s študenti, mentorji in nosilci predmetov. Evalvira se ustreznost izvajanja programa ob upoštevanju razvoja študijskih pristopov in pedagoških metod dela.)

Študijski program se izvaja skladno z urnikom in učnimi načrti študijskega programa. Infrastruktura vključno s programsko podporo omogoča tudi izvajanje pedagoškega procesa na hibriden način (na daljavo v primeru utemeljenih in posebej odobrenih izjem). Pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje znanja je ustaljeno.

Prednosti:

- Sodobna infrastrukturna podpora za izvajanje študijskega programa na daljavo in v hibridnem načinu.

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

(Vir: učni načrti predmetov - reference nosilca, podatki o raziskovalnih objavah nosilcev in mentorjev v COBISS, podatki o raziskovalnih projektih nosilcev in mentorjev, Evalvira se ali so bili nosilci predmetov in mentorji na programu v zadnjih petih letih raziskovalno in razvojno aktivni, so pridobivali nacionalne in tuje raziskovalne in razvojne projekte in so zagotavljali kakovosten prenos znanj v pedagoški proces.)

Izobraževalni proces izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci, ki so za področje na katerem delujejo ustrezno habilitirani na podlagi njihove izobraževalne, strokovne in akademske usposobljenosti. Sodelavci so redno seznanjeni s postopki napredovanja. Vodstvo PTF podpira individualne pobude pedagoških sodelavcev za pedagoško-andragoška usposabljanja in jih tudi aktivno seznanja z možnostmi zanje. Letni načrti izmenjav učiteljev in sodelavcev s tujimi ustanovami se pripravljajo v okviru Erasmus programa v mednarodni in projektni pisarni UNG. Vodstvo PTF te izmenjave podpira in spodbuja. Predavatelji na Poslovno-tehniški fakulteti sodelujejo v okviru svojih raziskovalnih dejavnosti pri mednarodnih projektih, ki jim prav tako omogočajo mobilnost v mednarodnem prostoru ter izmenjavo raziskovalnih in pedagoških znanj in izkušenj. Univerzitetna mednarodna pisarna skrbi za informiranje in izvedbo mednarodnega sodelovanja.

Prednosti:

- Pogodbeno zaposleni učitelji iz gospodarstva prinašajo študentom izkušnje pri uporabi pridobljenega znanja v praksi in primere iz svojega delovnega okolja.
- Mednarodno sodelovanje v projektih prinaša nova znanja in odlične povezave.

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 5, individualni razgovori direktorja programa s študent in nosilci predmetov, učni načrti predmetov, urniki predavanj.)

Ankete študentov kažejo na ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur. Ni pripomb na dostopnost učiteljev.

Prednosti:

- Ustreznost urnikov.
- Dobra dostopnost učiteljev za študente.
- Dobra komunikacija med učitelji in študenti.

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice, itd.):

(Vir: Študentska anketa za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 2, individualni razgovori s študenti, učni načrti predmetov (temeljna literatura in viri), razgovor z nosilci predmetov, podatki iz knjižnice UNG, podatki iz e-učilnic v platformah MiTeam in Moodle.)

Vsak predavatelj poskrbi za študijsko gradivo pri svojem predmetu. Poseben poudarek pa smo dali elementom e-izobraževanja, kjer je to smiselno, tudi če študijski proces ne poteka na daljavo. S tem stremimo k novim, aktivnejšim pristopom učenja in izobraževanja in želimo postati široko prepoznaven ponudnik fleksibilnega, odprtega, visoko kakovostnega, razvojno naravnane in študentom prijaznega izobraževanja. Uporabljali smo kombinacijo videokonferenčne platforme mitv.ung.si z integriranim moodle.ung.si. Obe platformi sta bili povezani z študentskim informacijskim sistemom UNG.

Prednosti:

- Uvedba modernih orodij e-izobraževanja v študijske aktivnosti.
- Dostop do razvijalca platforme omogoča sprotno dodelavo funkcij in prilagajanje v primeru, če pride do spremenjenih potreb.

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

poglavje: Magistrski študijski program Gospodarski inženiring

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva programa, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center).)

Podatki kažejo nespremenjene in primerne materialne pogoje za študij. Podporne službe ustrezno opravljajo svoje storitve.

Evalvacija mobilnost študentov:

(Vir: mednarodna pisarna, individualni razgovori s študenti in mentorji.)

Univerza v Novi Gorici omogoča svojim študentom, diplomantom in sodelavcem različne vrste mobilnosti (Erasmus+). Število mobilnosti je relativno majhno, vendar sorazmerno s številom študentov. Imamo pa zelo veliko rednih študentov, ki prihajajo iz drugih držav, kar povečuje internacionalizacijo.

Prednosti:

- Omogočeno je pridobivanje novih znanj in mednarodnih izkušenj.
- Omogočeno je primerjanje pridobljenih znanj in kompetenc med državami.
- Internacionalnost udeležencev študija.

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta, in rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)

Zaradi metodoloških težav pri analizi in evalvaciji rezultatov študentskih anket v primerih, ko je število zbranih odzivov študentov majhno in so rezultati statistično premalo signifikantni, se rezultati anket v takih primerih uporabljajo kot kvalitativni indikator, ki jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov. V ta namen direktor programa enkrat letno organizira razgovor s študenti in po tej poti pridobi dodatne povratne informacije. Informacijska podpora anketiranju je še neučinkovita.

Prednosti:

- Pridobivanje povratne informacije od študentov po več kanalih.

Ali so bili nosilci predmetov obveščeni o rezultatih študentskih anket o njihovih predmetih?

DA

Evalvacija obremenitev študentov:

(Vir: rezultati študentske ankete za preverjanje obremenitve študentov, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)

poglavje: Magistrski študijski program Gospodarski inženiring

Preverjanje obremenitve študentov izvajamo redno vsako leto z anketiranjem. Študenti dodiplomskega programa so bili v 2024/2025 mnenja, da so s predavanji ustrezno obremenjeni, prav tako z vajami in s samostojnim delom.

Prednosti:

- Obremenitev se redno preverja z anketiranjem.

Analiza zaposljivosti diplomantov:

(Vir: Alumni klub in karierni center UNG, podatki o zaposljivosti, individualni razgovori z diplomanti in zunanji deležniki.)

Zaposljivost študentov po 6 in po 12 mesecih spremlja Karierni center univerze. Podatki kažejo, da je zaposljivost diplomantov magistrskega študija visoka, skoraj popolna, tako po 6 kot po 12 mesecih. Večina diplomantov, ki so po 12 mesecih zaposleni, so zaposleni v stroki.

Prednosti:

- Visoka zaposljivost diplomantov.

Finančni pogoji za izvedbo programa:

(Vir: izvedbeni in finančni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa.)

Magistrski študijski program Gospodarski inženiring se financira s koncesijo Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije Republike Slovenije in ima s tem dolgoročno zagotovljena sredstva za svojo dejavnost.

Prednosti:

- Dolgoročno zagotovljeno financiranje magistrskega študijskega programa Gospodarski inženiring.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščeni o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov

(Evalvira se sodelovanje deležnikov pri nastajanju samoevalvacijskega poročila in pri sprejemanju ukrepov za izboljšave. Preverja se obveščeni vseh deležnikov o uresničevanju teh ukrepov. (Deležniki: člani Fakultetnega sveta, akademsko in neakademsko osebje na programu, študenti, zunanji deležniki.)

V nastajanje samoevalvacijskega poročila oziroma zbiranju podatkov so bili vključeni akademsko in neakademsko osebje, študenti. Svetu Poslovno-tehniške fakultete je bilo predstavljeno samoevalvacijsko poročilo in upoštevane njihove pripombe.

Prednosti:

- Vključenost deležnikov v pripravo samoevalvacijskega poročila.

5.3.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi direktor študijskega programa. Navede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)

Zastavljeni cilj :

Izboljšana promocija študijskega programa in profila gospodarskega inženirja. Povezati se z Univerzama v Mariboru in Vidmu, ki nudita program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila GI.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden in je postal del dolgoročne redne aktivnosti. PTF je aktivno sodelovala v objavah v Primorskih novicah, Radiu Robin, Vipavskem glasu, Dnevu UNG in povabila tudi več tujih predavateljev iz univerz v Bologni, Singapuru in Vidma. (Poročilo 3. Sveta Poslovno-tehniške fakultete z dne 26.05.2025).

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**

(Navede se kdo, kdaj in na kakšen način je obvestil vse deležnike – akademsko in neakademsko osebje, študente in študentski svet, zunanje deležnike)

Obveščen je bil Senat Poslovno-tehniške fakultete na seji dne 26. 2. 2025. O glavnih izsledkih je obveščen Svet Poslovno-tehniške fakultete na rednem letnem sestanku. Ostali deležniki so bili obveščeni preko spletne strani Komisije za kakovost UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**

(Nosilci predmetov so odgovorni za posodabljanje podatkov »Temeljna literatura« in »Reference nosilca« v učnih načrtih svojih predmetov pred začetkom vsakega študijskega leta. Teh posodobitev učnega načrta ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Posodobitve nosilci predmetov sporočajo v knjižnico UNG in tajništvo programa.)

Vsako leto pred začetkom nosilci posodobijo podatke v učnih načrtih.

5.3.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj

(Akcijski načrt pripravi direktor študijskega programa in ga uskladi s koordinatorjem za kakovost in dekanom PTF. Nevedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzira direktor študijskega programa.)

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

| Zastavljeni cilj | Ukrep za izvedbo | Rok za izvedbo | Odgovorna oseba |
|---|---|--------------------------------|-------------------|
| Dokument s strategijo za izboljšavo vpisa in prehodnosti. | Izdelani bosta strategiji za izboljšavo vpisa na program in za izboljšanje prehodnosti študentov. Organizirati več individualnih posvetov s študenti, kjer bi jim lahko svetovali, kako povežejo vsebino, ki jo imajo pri Individualnem projektu, z magistrsko nalogo | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |
| Sestanek z Univerzo v Vidmu za promocijo študijskega programa in profila gospodarskega inženirja. | Povezati se z Univerzo v Vidmu, ki prav tako nudi program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila GI. | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor programa |

5.3.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

(Za načrtovanje in izvedbo posodobitev študijskega programa je odgovoren direktor študijskega programa. Na podlagi sklepa senata PTF podata direktor programa in dekan PTF usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. Vse spremembe študijskega programa so kronološko evidentirane v tem poglavju.)

Načrtovane posodobitve in spremembe:

(Navede se vse načrtovane posodobitve in spremembe vsebine in strukturiranosti programa, učnih načrtov posameznih predmetov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov, ki so bile evidentirane na podlagi analiz delovanja in aktualnost vsebin programa ali na podlagi strateških odločitev o razvoju in bodočih usmeritvah programa, ki temeljijo na analizi zaposljivosti diplomantov in relevantnosti pridobljenih znanj na trgu dela ter ugotovitvah o novih potrebah po znanju v družbi.)

- Skrb za skladnost s spremembami zakonodaje
- Posodobiti študijski program

Utemeljitev predlaganih sprememb:

(Navede se kratke utemeljitve vseh načrtovanih in izvedenih sprememb.)

- 1) 170. seja Senata PTF, dne 26. 2. 2025: Manjša sprememba učnega načrta izbirnega predmeta "Projekt 2 – individualno raziskovalno delo".

Realizirane posodobitve:

(Navede se datum potrditve posamezne spremembe na Senatu UNG.)

- 1) datum seje Senata UNG: 26.02.2025

Datum obvestila na NAKVIS:

(O spremembah obveznih sestavin študijskih programov UNG seznani NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema. Za vnos podatkov o potrjenih spremembah programa v sitem e-NAKVIS je zadolženo tajništvo študijskega programa. Pravilnost vnosa podatkov nadzirata direktor programa in dekan PTF, ki predlagata rektorju UNG, da vnesene spremembe uradno odda s strani UNG. Navede se datum oddaje posamezne spremembe v e-NAKVIS.)

V študijskem letu 2024/2025 ni bilo večjih sprememb študijskega programa, o katerih bi bilo potrebno obvestiti NAKVIS.

Obveščanje študentov in javnosti:

(Navede se spletne strani, kjer je sprememba programa objavljena.)

poglavje: Magistrski študijski program Gospodarski inženiring

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/magistrski-studijski-program-gospodarski-inzeniring/>

<https://www.ung.si/en/schools/school-of-engineering-and-management/study/masters-degree-programme-engineering-and-management/>

5.4 Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

5.4.1 Analiza stanja

(Analizo pripravi direktor študijskega programa. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov«. Direktor programa izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z vsemi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.)

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

(Vir: študentska pisarna)

V študijskem letu 2024/2025 je v program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja (NVOI) vpisanih 7 študentov. Čeprav je program mednarodno priznan, prihajajo potencialni študenti iz držav, ki potrebujejo odprto izobraževanje, žal pa prepogosto tudi zunanji vir financiranja šolnine. Prehodnost študentov med letniki je zelo visoka, le posamezniki imajo težave z opravljanjem izpitov. V 2024/25 so magistrsko delo zagovarjali 4 študenti.

Prednosti:

- Program je mednarodno prepoznaven, edinstveno zasnovan kot tehnično usmerjen program odprtega izobraževanja, vanj se vpisujejo motivirani študenti, ki imajo v veliki meri že tudi delovne izkušnje in predhodno izobrazbo (opravljene druge magistrske programe ali celo doktorat znanosti) ter se vpisujejo zaradi specifične vsebine tega programa.
- Kombiniran model študija, ki poteka večinoma na daljavo, manjši del pa v hibridni izvedbi na lokaciji univerze v obliki delavnic, omogoča aktivno vključevanje v študij tudi študentom, ki tega sicer zaradi drugih obveznosti ne bi mogli.
- Študentje se preko študijskih aktivnosti vključujejo v mednarodno mrežo strokovnjakov, v kateri sodelujejo tudi zunanji deležniki.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečanje števila študentov, ki imajo zagotovljen lastni vir financiranja šolnine.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, diplomanti in zunanjimi deležniki. Evalvira se aktualnost vsebin in učnih načrtov na programu in potrebe po spremembah in dopolnitvah programa, ob upoštevanju razvoja stroke, znanstvenih in strokovnih dosežkov na področjih, v katera se program umešča. Evalvira se doseganje postavljenih ciljev, kompetenc in učnih izidov na programu.)

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

Vsebine obstoječega programa so aktualne. Program je inovativen in široko relevanten, kar potrjujejo zunanji deležniki in mednarodno zanimanje za vpis. Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Prednosti:

- Predavatelji so aktivni v svetovnih forumih in delavnicah odprtega izobraževanja.
- Študenti pridobivajo praktične izkušnje na aktualnih področjih.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

(Vir: razgovori direktorja/direktorice programa s člani Fakultetnega sveta in drugimi zunanjimi deležniki, z nosilci predmetov in s študenti, Ugotavlja se morebitne nove potrebe po znanju in zaposlitvenih potrebah v okolju, nove potrebe trga dela ali novi cilji družbe glede potreb po znanju. Evalvira se kako raziskovalno in strokovno delo v raziskovalnih enotah s katerimi je povezan študijski program vpliva na posodabljanje študijskega programa.)

Magistrski program je aktualen, kar se preverja z zunanjimi in notranjimi deležniki.

Prednosti:

- Interdisciplinarnost programa, ki področje odprtega izobraževanja zajame kar se da celovito, saj ob sodobnih tehnoloških vidikih upošteva tudi poslovne, pedagoške in družbene vidike ter vključuje tudi uporabo umetne inteligence.
- Vsebina programa se navezuje na implementacijo UNESCO priporočil o odprtih izobraževalnih virih in na cilje trajnostnega razvoja (angl. Sustainable Development Goals, SDG), zlasti na SDG4: Vsem enakopravno zagotoviti kakovostno izobrazbo ter spodbujati možnosti vseživljenjskega učenja za vsakogar.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vsebinska povezanost predmetov celotnega programa s sodobnimi pristopi, ki poleg odprtih virov uporabljajo tudi umetno inteligenco

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

(Vir: izvedbeni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa, rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, rezultati študentskih anket za oceno kakovosti izvedbe predmetov, individualni razgovori direktorja programa s študenti, mentorji in nosilci predmetov. Evalvira se ustreznost izvajanja programa ob upoštevanju razvoja študijskih pristopov in pedagoških metod dela.)

Študijski program se izvaja skladno z urnikom in učnimi načrti študijskega programa. Infrastrukturalna podpora na univerzi omogoča izvajanje pedagoškega procesa po kombiniranem modelu, delno (večinsko) na daljavo, delno pa v hibridni obliki, s predavanji na lokaciji UNG. Pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje znanja je zastavljeno na

način, ki je skladen s kombiniranim modelom. Tudi v delu, ki se izvaja izključno na daljavo, upošteva strokovna priporočila za doseganje čimbolj aktivne vključenosti študentov in zagotavljanje njihove angažiranosti preko raznolikih aktivnosti v sinhronem in asinhronem načinu. Tehnološka e-platforma zagotavlja nemoteno izvajanje pedagoškega procesa in z nadgradnjo tudi ocenjevanje znanja.

Prednosti:

- Pedagoško osebje pozna in upošteva strokovna priporočila za doseganje aktivne vključenosti študentov in kakovosti študijskega procesa tudi v delu, ki poteka na daljavo, in uporablja temu primerne pedagoške pristope.
- Dobra strojna in programska infrastrukturna podpora za izvajanje študijskega programa na daljavo ter v hibridnem načinu.
- Multikulturno okolje predavateljev in študentov.
- Mendarodni program NVOI je v skladu v svetovnimi usmeritvami odprtega izobraževanja.

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

(Vir: učni načrti predmetov - reference nosilca, podatki o raziskovalnih objavah nosilcev in mentorjev v COBISS, podatki o raziskovalnih projektih nosilcev in mentorjev, Evalvira se ali so bili nosilci predmetov in mentorji na programu v zadnjih petih letih raziskovalno in razvojno aktivni, so pridobivali nacionalne in tuje raziskovalne in razvojne projekte in so zagotavljali kakovosten prenos znanj v pedagoški proces.)

Izobraževalni proces izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci, ki so za področje na katerem delujejo ustrezno habilitirani na podlagi njihove izobraževalne, strokovne in akademske usposobljenosti. Sodelavci so redno seznanjeni s postopki napredovanja. Vodstvo PTF podpira individualne pobude pedagoških sodelavcev za pedagoško-andragoška usposabljanja in jih tudi aktivno seznanja z možnostmi zanje. Letni načrti izmenjav učiteljev in sodelavcev s tujimi ustanovami se pripravlja v okviru Erasmus programa v mednarodni in projektni pisarni UNG. Vodstvo PTF te izmenjave podpira in spodbuja. Predavatelji na Poslovno-tehniški fakulteti sodelujejo v okviru svojih raziskovalnih dejavnosti pri raznih mednarodnih projektih, ki jim prav tako omogočajo mobilnost v mednarodnem prostoru in izmenjavo raziskovalnih in pedagoških znanj in izkušenj. Univerzitetna mednarodna pisarna skrbi za informiranje in izvedbo mednarodnega sodelovanja.

V letu 2024/2025 smo izvedli predavanja v okviru aktivnosti: EDUSCOPE 2025 hibridno na UNG in preko MiTeam, na PTF pa je gostoval tudi doktorski študent iz Univerze v Bologni, Giacomo Vale.

Prednosti:

- Vabljeni zunanji eksperti prinašajo študentom izkušnje pri uporabi pridobljenega znanja neposredno iz svojega okolja.

- Mednarodno sodelovanje v projektih in mrežah prinaša nova znanja in odlične povezave.

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 5, individualni razgovori direktorja programa s študent in nosilci predmetov, učni načrti predmetov, urniki predavanj.)

Ankete in razgovori s študenti kažejo na to, da so študenti večinoma zadovoljni s številom kontaktnih ur in z urniki, pri katerih poskušamo poskrbeti, da so kar se da sprejemljivi za študente iz različnih časovnih pasov. Ni pripomb na dostopnost učiteljev. Zaradi specifičnih razmer so bile možnosti za prisotnost v študijskem procesu na lokaciji univerze za večino študentov nedosegljive, zato smo morali izvajanje v preteklih letih ustrezno prilagoditi, a že prva izkušnja z delno izvedbo na lokaciji je bila zelo dobra in planiramo prilagoditve, ki bi jo omogočili čim večjemu številu študentov.

Prednosti:

- Urniki so usklajeni s časovnimi pasovi vpisanih študentov.
- Dobra dostopnost učiteljev.
- Profesorji nudijo podporo, so motivirani in profesionalni.
- Povzetki predavanj so dostopni na e-platformi, dostopni tudi študentom, ki imajo le občasno dostop do interneta in ne morejo slediti celotnemu pedagoškemu procesu v živo.

Priložnosti za izboljšanje:

- Neustreznost razmerja med delom študentov, ki poteka na daljavo, in delom, ki poteka na lokaciji UNG oziroma hibridno.
- Finančne podpora študentom za udeležbo na predavanjih in delavnicah, ki se izvedejo na UNG

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice, itd.):

(Vir: Študentska anketa za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 2, individualni razgovori s študenti, učni načrti predmetov (temeljna literatura in viri), razgovor z nosilci predmetov, podatki iz knjižnice UNG, podatki iz e-učilnic v platformah MiTeam in Moodle.)

Vsak predavatelj poskrbi za študijsko gradivo pri svojem predmetu. Glede na vsebino programa in oblike poučevanja je velik poudarek na odprtih izobraževalnih gradivih. Za vse predmete so organizirane virtualne učilnice, v katerih imajo tudi študijsko gradivo. Za izvedbo programa smo tako v delu na dajavo kot v hibridnem delu s predavanji na lokaciji

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

UNG uporabljali kombinacijo videokonferenčne platforme mitv.ung.si z integriranim moodle.ung.si. Obe platformi sta povezani z študentskim informacijskim sistemom UNG.

Prednosti:

- V Sloveniji razvita e-platforma omogoča sodelovanje z njenimi razvijalci in sprotno dodelavo funkcij za prilagajanje v primeru spremenjenih potreb študijskega programa.
- Predavatelji kot strokovnjaki za odprto izobraževanje skrbijo za pokritost študijskih vsebin z odprtimi izobraževalnimi viri.
- Dostop do raziskovalnih člankov je predviden preko univerze.

Priložnosti za izboljšanje:

- Uporaba odprtodostopnih virov kot temeljne literature pri vseh predmetih.

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center).)

Podatki kažejo ustrezne materialne pogoje za izvajanje študijskega procesa. Podporne službe ustrezno opravljajo svoje storitve. Pri nekaterih študentih, zlasti tistih iz držav z globalnega juga, opazamo pomanjkljivosti glede zmogljivosti internetnih povezav, ki so jim na voljo.

Prednosti:

- Odzivno in potrpežljivo osebje v študentski pisarni.
- Socialna omrežja krepijo občutek skupnosti in povezanost z univerzo.

Priložnosti za izboljšanje:

- Pomoč pri iskanju sredstev za študente, ki se borijo s tehničnimi težavami za vzpostavitev povezave v svojih deželah in za udeležbo na predavanjih na matični ustanovi.

Evalvacija mobilnost študentov:

(Vir: mednarodna pisarna, individualni razgovori s študenti in mentorji.)

Univerza v Novi Gorici omogoča svojim študentom, diplomantom in sodelavcem različne vste mobilnosti (Erasmus+). Število mobilnosti je relativno majhno, vendar sorazmerno s številom študentov. Imamo pa veliko rednih študentov, ki izvirajo izven Slovenije, kar povečuje našo internacionalizacijo.

Študenti sodelujejo v programu izmenjav Erasmus+. V letu 2025 je bil izveden obisk v Italiji na Univerzi Niccolo Cusano.

Prednosti:

- Omogočeno je pridobivanje novih znanj in mednarodnih izkušenj.
- Omogočeno primerjanje pridobljenih znanj in kompetenc med državami.
- Internacionalnost udeležencev študija.

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta, in rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)

Ker zbiranje anket zaradi tehničnih pomanjkljivosti in posledično slabše odzivnosti študentov ne da dovolj rezultatov, jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov. V ta namen direktor programa enkrat letno organizira razgovor s študenti in po tej poti pridobi dodatne povratne informacije. Informacijska podpora anketiranju je še neučinkovita.

Za zbiranje mnenj in predlogov študentov je bil v letu 2023 na platformi MiTeam ustvarjena študentska klepetalnica programa.

Prednosti:

- Pridobivanje povratne informacije od študentov po več kanalih.

Ali so bili nosilci predmetov obveščeni o rezultatih študentskih anket o njihovih predmetih?
DA

Evalvacija obremenitev študentov:

(Vir: rezultati študentske ankete za preverjanje obremenitve študentov, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)

Preverjanje obremenitve študentov izvajamo redno vsako leto z anketiranjem. Študenti so mnenja, da so obremenjeni primerno.

Prednosti:

- Obremenitev se letno preverja z anketiranjem.

Analiza zaposljivosti diplomantov:

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

(Vir: Alumni klub in karierni center UNG, podatki o zaposljivosti, individualni razgovori z diplomanti in zunanjimi deležniki.)

Ankete o zaposljivosti kažejo na zelo visoko zaposljivost. Večina Študentov magistrskega programa je že zaposlenih.

Finančni pogoji za izvedbo programa:

(Vir: izvedbeni in finančni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa.)

Študijski magistrski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja nima koncesije Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Republike Slovenije in se financira izključno iz šolnin.

Prednosti:

- Vsebina in mednarodni ugled programa sta dobro izhodišče za iskanje sponzorjev za izvajanje programa in kritje šolnin.

Priložnosti za izboljšanje:

- Sodelovanje v mednarodnih projektih, ki bi zagotavljalo stabilen razvoj programa.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščenosti o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov

(Evalvira se sodelovanje deležnikov pri nastajanju samoevalvacijskega poročila in pri sprejemanju ukrepov za izboljšave. Preverja se obveščenost vseh deležnikov o uresničevanju teh ukrepov. (Deležniki: člani Fakultetnega sveta, akademsko in neakademsko osebje na programu, študenti, zunanji deležniki.)

V nastajanje samoevalvacijskega poročila oziroma zbiranje podatkov so bili vključeni akademsko in neakademsko osebje, študenti in preko anket tudi zunanji deležniki. Svetu Poslovno-tehniške fakultete je bilo predstavljeno samoevalvacijsko poročilo in upoštevane njihove pripombe.

Prednosti:

- Vključenost deležnikov v zbiranje podatkov oziroma pripravo samoevalvacijskega poročila.

5.4.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi direktor študijskega programa. Navede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)

Zastavljeni cilj:

Pregledan, dopolnjen in usklajen študijski program.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden (zapisnik 171. seje senata PTF). Pregledali smo morebitne potrebe za izboljšave, zagotovili sinergijo med predmeti, prevetrili nekatere učne načrte ob zamenjavi predavateljev.

Zastavljeni cilj:

Analizirati možnosti in prilagoditi opredelitve v opisu študijskega programa

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil delno izveden (zapisnik 168. seje senata PTF). Vseh prilagoditev ni bilo možno izvesti zaradi nezmožnosti študentov za udeležbo na delavnici EDUSCOPE v Vipavi.

Zastavljeni cilj:

Povečati število študentov na programu.

Izvedeni ukrep:

Ukrep je bil izveden, vendar ni dosegel pričakovanega učinka. Iz Evrope se je vpisal le 1 študent sposoben plačila šolnine, za več deset prijavljenih študentov iz tretjih držav je bila šolnina prevelika ovira.

Zastavljeni cilj:

Boljša finančna pokritost programa tako za izvedbo, kot tudi za tehnične probleme študentov.

Izvedeni ukrep

Ukrep je bil delno izveden, delno bo izveden v akademskem letu 2025/26. Izdelan bo načrt pridobivanja sredstev za pokrivanje šolnin in potnih stroškov študentov.

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: (DA/NE)**

(Navede se kdo, kdaj in na kakšen način je obvestil vse deležnike – akademsko in neakademsko osebje, študente in študentski svet, zunanje deležnike)

DA

Obveščen je bil Senat Poslovno-tehniške fakultete na seji dne 25. 2. 2026. O glavnih izsledkih je obveščen Svet Poslovno-tehniške fakultete na letnih sestankih.

Ostali deležniki so bili obveščeni preko spletne strani Komisije za kakovost UNG:
<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

• **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: (DA/NE)**

(Nosilci predmetov so odgovorni za posodabljanje podatkov »Temeljna literatura« in »Reference nosilca« v učnih načrtih svojih predmetov pred začetkom vsakega študijskega leta. Teh posodobitev učnega načrta ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Posodobitve nosilci predmetov sporočajo v knjižnico UNG in tajništvo programa.)

DA

Vsako leto pred pričetkom akademskega leta nosilci sporočijo posodobitve v učnih načrtih.

5.4.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj

(Akcijski načrt pripravi direktor študijskega programa in ga uskladi s koordinatorjem za kakovost in dekanom PTF. Navedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzira direktor študijskega programa.)

V naslednjem obdobju načrtujemo:

| Zastavljeni cilj | Ukrep za izvedbo | Rok za izvedbo | Odgovorna oseba |
|---|--|--------------------------------|-----------------|
| Imenovanje direktorja študijskega programa | Senat PTF bo na 178. seji imenoval začasnega direktorja programa | 30.6. 2026 | Dekan |
| Dokument z akcijskim načrtom za naslovitev dveh glavnih izvedbenih težav programa: majhno število študentov ter internetne stabilne povezave. | Izdelava načrta za povečanje majhnega števila študentov in izboljšava stabilne internetne povezave. Pregled vzrokov za majhno število študentov in priprava načrta ter priprava priporočil za uporabo optičnih podatkovnih povezav | Konec študijskega leta 2025/26 | Dekan |

| | | | |
|---|--|--------------------------------|---|
| Dokument z analizo trga dela z vključevanjem mnenj zaposlovalcev | Analiza trga dela. Preko MZEZ in UNESCO pridobiti informacije o zaposlovalcih in izvesti intervjuje. | Konec študijskega leta 2026/27 | Dekan |
| Pravilnik o etični uporabi UI v pedagoške in raziskovalne namene. | Sprejetje pravilnika o etični uporabi UI v pedagoške in raziskovalne namene s katerim bomo predstavili kritično uporabo in težave glede orodij umetne inteligence. | Konec študijskega leta 2025/26 | Dekan |
| Dokument s pregledno matrika kvantitativnih in kvalitativnih kazalnikov. | Na ravni fakultete vzpostavitev KPI in s tem pregled kazalnikov za samoevalvacijo. | Konec študijskega leta 2026/27 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Dokument z informacijami o zaposlitvah potencialnih zaposlovalcev in zlasti alumnov programa. | Okrepitev zbiranja informacij potencialnih zaposlovalcev in alumnov. Izvesti vsakoletno anketiranje alumnov. | Konec študijskega leta 2026/27 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Sprotno preverjanje vsebinskih povezav med predmeti študijskega programa. | Pregled učnih načrtov in primerjanje predlaganih kompetenc z dejanskimi. | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Dokument z analizo potreb trg dela glede povpraševanja kompetenc. | Opraviti analizo potreb trga dela, da se ugotovi, katere kompetence so najbolj iskane pri potencialnih delodajalcih. | Konec študijskega leta 2027/28 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|---|
| Skupno raziskovalno jedro, tudi programska skupina. | Pregled možnosti za oblikovanje raziskovalne skupine. | Konec študijskega leta 2026/27 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Posodobljen učni načrt z določitvijo jezika izvedbe programa. | Preveriti dosedanje izvajanje in preveriti možnosti izvajanja le v angleškega jeziku. Ustrezno posodobiti učni načrt. | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Posodobljen učni načrt z določitvijo deleža izvajanja predmetov na daljavo/hibridno/v živo. | Pregled in posodobitev vseh posodobitev vseh učnih načrtov in sprejetje na senatu Univerze v Novi Gorici. Posodobitev e-platforme MiTeam za opravljanje izpitov na daljavo. | 30.6.2026 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Posodobljen učni načrt z ustrežno literaturo. | Poziv nosilcev študijskih predmetov k posodobitvi temeljne in priporočene študijske literature v učnih načrtih. Pregled temeljne študijske literature, ki mora biti glede na naravo študija v odprtem dostopu ali na voljo v knjižnici UNG. | 30.4.2026 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Dopolnjen pravilnik za preverjanja znanja. Posodobljena orodja za preverjanje znanja na daljavo. | Dopolniti pravilnik preverjanja znanja s podrobnejšo ureditvijo za preverjanje znanja na daljavo. | Konec študijskega leta 2025/26 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Informacije na spletni strani o izvedbi študija | Oblikovanje informacij za objavo na spletni strani UNG | Konec študijskega leta 2025/26 | Dekan |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| uskrajene z dejanskim stanjem. | in posredovanje informacij urednikom spletnih strani | | |
| Posodobljen učni načrt in ocena možnosti nadgradnje e-izobraževalne platforme MiTeam, ki že omogoča izvedbo pisnih izpitov na daljavo v kontroliranem okolju. | Pregled in posodobitev učnih načrtov in priprava pravilnika za uporabo spletnih orodij platforme MiTeam za izvedbo pisnih izpitov na daljavo. | 30.06.2026 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |
| Posodobljen učni načrt. | Pregled in posodobitev učnih načrtov predmetov <i>Strategije Odprtega Izobraževanja (2OLE02)</i> in <i>Osnove Odprtega Izobraževanja (2OLE01)</i> , ustrezna prilagoditev učnega načrta in premik predmetov v 2. semester, 1. letnika študijskega programa ter sprejetje na senatu Univerze v Novi Gorici | 30.6.2026 | Direktor študijskega programa oziroma dekan |

5.4.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

(Za načrtovanje in izvedbo posodobitev študijskega programa je odgovoren direktor študijskega programa. Na podlagi sklepa senata PTF podata direktor programa in dekan PTF usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. Vse spremembe študijskega programa so kronološko evidentirane v tem poglavju.)

Načrtovane posodobitve in spremembe:

(Navede se vse načrtovane posodobitve in spremembe vsebine in strukturiranosti programa, učnih načrtov posameznih predmetov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov, ki so bile evidentirane na podlagi analiz delovanja in aktualnost vsebin programa ali na podlagi strateških odločitev o razvoju in bodočih usmeritvah programa, ki temeljijo na analizi zaposljivosti diplomantov in relevantnosti pridobljenih znanj na trgu dela ter ugotovitvah o novih potrebah po znanju v družbi.)

- Vključitev novih predavateljev.
- Posodabljanje izvajanja študijskega programa / organizacija enotedenskih srečanj študentov, predavateljev in zunanjih predavateljev.

Utemeljitev predlaganih sprememb:

(Navede se kratke utemeljitve vseh načrtovanih in izvedenih sprememb.)

- 1) **168. seja Senata PTF dne 23. 10. 2024:** Organizacija enotedenske konference EDUSCOPE kna temo uporaba umetne inteligence in izzivi v odprtem izobraževanju.
- 2) **170. seja Senata PTF dne 26. 2. 2025:** Senat PTF podaljša mandat predsednici Komisije za magistrska dela na podiplomskem magistrskem študijskem programu Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja, prof. dr. Suzani Loshkovski
- 3) **171. seja Senata PTF dne 23. 4. 2025:** Sprejet sklep: Študenti Poslovno-tehniške fakultete morajo ob uporabi orodij umetne inteligence (AI), obvezno navesti uporabo le teh v referencah in virih.
- 4) **172. seja Senata PTF dne 7. 7. 2025:** potrditev sprememb učnega načrta izbirnega predmeta »Izobraževalne igre« na magistrskem študijskem programu Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja.

Realizirane posodobitve:

(Navede se datum potrditve posamezne spremembe na Senatu UNG.)

- 1) datum seje Senata UNG: 14. 5. 2025
- 2) datum seje Senata UNG: 14. 7. 2025

Datum obvestila na NAKVIS:

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

(O spremembah obveznih sestavin študijskih programov UNG seznanjeni NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema. Za vnos podatkov o potrjenih spremembah programa v sitem e-NAKVIS je zadolženo tajništvo študijskega programa. Pravilnost vnosa podatkov nadzirata direktor programa in dekan PTF, ki predlagata rektorju UNG, da vnesene spremembe uradno odda s strani UNG. Navede se datum oddaje posamezne spremembe v e-NAKVIS.)

V študijskem letu 2024/2025 ni bilo večjih sprememb študijskega programa, o katerih bi bilo potrebno obvestiti NAKVIS.

Obveščanje študentov in javnosti:

(Navede se spletne strani, kjer je sprememba programa objavljena.)

<https://ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/magistrski-studijski-program-nacrtovanje-in-vodenje-odprtega-izobrazevanja/>

<https://ung.si/en/schools/school-of-engineering-and-management/study/masters-degree-programme-leadership-in-open-education/>