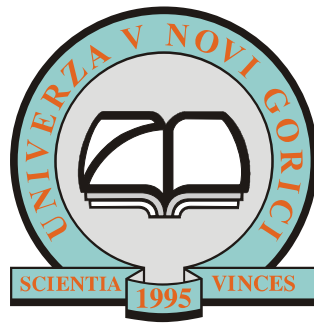




**Navodila za pripravo in izvajanje krajših
izobraževanj in usposabljanj za pridobitev
mikrodokazila
na Univerzi v Novi Gorici**

Številka: 62-1/2026
Nova Gorica, marec 2025

Prejmejo: Dekani/dekanje fakultet, akademij in visokih šol
Študentska pisarna
Prorektor/prorektorica pristojna za izobraževanje

	Ime oz. organ	Datum
<i>Pripravili</i>	Prof. dr. Matjaž Valant Prof. dr. Penka Stateva Mag. Frenk Mavrič Prof. dr. Egon Pavlica	12.3.2026
<i>Sprejel</i>	Senat Univerze	19. 3. 2026
<i>Izdal</i>	prof. dr. Boštjan Golob	26. 3. 2026

Na podlagi 27. člena Statuta Univerze v Novi Gorici številka 128-1/2014 z dne 3.7.2014 in skladno z Zakonom o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 56/2025 ZViS-1) je Senat Univerze v Novi Gorici na svoji 148. redni seji dne 19. 3. 2026 sprejel naslednja

NAVODILA ZA PRIPRAVO IN IZVAJANJE KRAJŠIH IZOBRAŽEVANJ IN USPOSABLJANJ ZA PRIDOBITEV MIKRODOKAZILA NA UNIVERZI V NOVI GORICI

I. UVODNE DOLOČBE

- 1.1. V skladu s Priporočili Sveta Evropske unije o mikrodokazilih (2022), Evropskega izobraževalnega prostora (European Education Area 2025), Evropskega okvira za zagotavljanje kakovosti (European Quality Assurance Framework) in Evropske direktive o priznavanju strokovnih kvalifikacij (Directive 2005/36/EC) ter ZViS-1 je mikrodokazilo zapis učnih izidov, ki jih je posameznik dosegel s krajšim izobraževanjem in usposabljanjem, ovrednotenim po Evropskem sistemu prenašanja in zbiranja kreditnih točk (v nadaljnjem besedilu: ECTS). izobraževanja so pripravljena tako, da opremijo posameznika s specifičnim znanjem, spretnostmi in kompetencami, ki naslavlja družbene, osebne, kulturne potrebe oziroma potrebe trga dela. Skladno z Vodnikom za razvoj sistema mikrodokazil v slovenskem visokem šolstvu so mikrodokazila last učečega se, so prenosljiva med institucijami (nacionalno in mednarodno) in izmenljiva (z drugimi deležniki, tako da vsak razume njihovo vsebino). Lahko so samostojna ali združena v obsežnejša dokazila. Podprta so s sistemi za zagotavljanje kakovosti in sledijo dogovorjenim standardom na ustreznem področju izobraževalne dejavnosti.
- 1.2. Mikrodokazilo, ki ga izda Univerza v Novi Gorici (v nadaljevanju UNG), je javna listina, pridobljena po uspešno opravljenem krajšem izobraževanju in usposabljanju za pridobitev mikrodokazila, ki je pripravljeno in izvedeno v skladu z določili teh navodil.
- 1.3. Ta navodila opredeljujejo postopek priprave in izvajanja krajših izobraževanj in usposabljanj na UNG za pridobitev mikrodokazila.
- 1.4. Udeleženec v teh navodilih je udeleženec krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila.

2. POSTOPEK PRIPRAVE KRAJŠEGA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZA PRIDOBITEV MIKRODOKAZILA

- 2.1. Krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila se ovrednoti z ECTS kreditnimi točkami.
- 2.2. Število kreditnih točk posameznega krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila, se določi v vlogi za akreditacijo v skladu z določilom točke 2.8 tega razdelka, ki jo potrdi Senat UNG, glede na vsebino in obseg krajšega izobraževanja in usposabljanja.

- 2.3. Posamezno krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila lahko obsega od 1 do 9 ECTS kreditnih točk, pri čemer posamezna kreditna točka pomeni 25 do 30 ur obremenitve študenta.
- 2.4. Za krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila se pripravi učni načrt (Priloga 1), ki vključuje:
- naziv krajšega izobraževanja in usposabljanja,
 - študijsko področje po KLASIUS P-L6,
 - razvrstitev v SOK, EOVK in EOK,
 - obseg predavanj, seminarjev, seminarskih vaj, laboratorijskih vaj, terenskih vaj in drugih oblik študija ter obseg samostojnega dela udeleženca,
 - obseg ECTS kreditnih točk z opredeljenimi metodami in oblikami dela v učnih dejavnostih,
 - nosilca,
 - jezik izvedbe,
 - način izvedbe (klasično, hibridno, na daljavo),
 - pogoje za vpis,
 - vsebino,
 - opredelitev ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov, ki se z mikrodokazilom pridobijo,
 - načine ocenjevanja, pri čemer se elementi preverjanja znanja in spretnosti vrednotijo lahko z »opravi/ni opravi« oziroma z oceno na podlagi preglednih in jasno opredeljenih meril, zapisanih v učnem načrtu, pri tem se tudi smiselno uporabljajo določbe pod točko 3.2 Pravil študija na dodiplomskih in magistrskih študijskih programih na UNG
 - pogoje za pridobitev mikrodokazila,
 - reference nosilca,
 - druge relevantne sestavine (literatura, licence, orodja, pripomočki idr.),
 - maksimalno število udeležencev za izvedbo,
 - merila za izbor udeležencev v primeru večjega interesa od razpisanih mest.
- 2.5. Nosilec krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila je ustrezno habilitiran visokošolski učitelj z nazivom docent, izredni profesor ali redni profesor, kakor tudi raziskovalec z nazivom znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec ali znanstveni svetnik z ustreznega področja krajšega izobraževanja in usposabljanja. Nosilec krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila, katerega stopnja je visokošolsko strokovna, je lahko tudi ustrezno habilitiran visokošolski učitelj z nazivom višji predavatelj ali predavatelj. Pri izvedbi krajšega izobraževanja in usposabljanja lahko sodelujejo tudi visokošolski učitelji z nazivom predavatelj ali višji predavatelj, visokošolski sodelavci z nazivom asistent, raziskovalci z nazivom asistent ter gostujoči visokošolski učitelji v smislu 107. člena ZViS-1.
- 2.6. Vloga za akreditacijo krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila vsebuje naslednje obvezne sestavine:
- navedbo fakultete, akademije ali visoke šole, ki predlaga akreditacijo in ki bo krajše izobraževanje in usposabljanje tudi izvajal/a,
 - učni načrt,
 - dokazilo, da nosilec izpolnjuje pogoj glede ustreznega naziva in področja krajšega izobraževanja in usposabljanja, ki je opredeljen v točki 2.5 tega razdelka, v kolikor v času oddaje vloge podatki niso dostopni v kadrovski službi UNG,
 - dokazilo o razpolaganju z ustrezno opremo in drugo infrastrukturo za izvedbo,
 - utemeljitev potreb po uvedbi krajšega izobraževanja in usposabljanja, ki mora ustrezno naslavljal vsaj eno nacionalno ali evropsko strateško usmeritev.

- opis rednega preverjanja in zagotavljanja kakovosti izvedbe krajšega izobraževanja in usposabljanja.
- 2.7. Ne glede na določila točke 2.5. tega razdelka, v primeru, da se krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila izvaja v okviru mednarodne zveze univerz zadošča, da nosilec, izpolnjuje pogoje za izvolitev v ustrezen naziv na matični univerzi. V tem primeru je potrebno k vlogi za notranjo akreditacijo predložiti tudi življenjepis nosilca in njegovo soglasje oziroma izjavo o pripravljenosti prevzema nosilstva.
- 2.8. Za postopek akreditacije krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila, za posodobitve in spremembe takih izobraževanj se smiselno uporabljajo navodila, ki veljajo za postopek obravnave in sprejemanja ter spreminjanja študijskih programov UNG. Zagotavljanje kakovosti krajšega izobraževanja in usposabljanja se izvaja v okviru sistema notranjega spremljanja in posodabljanja študijskih programov UNG, ki bo nadgrajen za potrebe mikrodokazil.
- 2.9. Krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila se akreditira s sklepom Senata UNG in velja za neomejeno dobo, pri čemer se kot prvo študijsko leto šteje študijsko leto, ki se prvo prične po dnevu sprejema sklepa Senata UNG. Pobuda za prenehanje akreditacije oz. ukinitve krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila se prične s sklepom pristojnega organa odločanja OE UNG ali na pobudo rektorja UNG, ki o tem obvesti OE UNG, v naslednjih primerih:
- če se krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila ne izvaja več kot 3 leta zapored,
 - če se samoevlavcija krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila ne izvaja skladno z 7. standardom Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
 - če kljub izvedbi izboljšav krajše izobraževanje za podelitev mikrodokazila še vedno ne bo dosegalo pričakovanih rezultatov ali če izboljšave ne bodo izvedljive ali smiselne
- Odločitev o prenehanju izvajanja krajšega izobraževanja bo temeljila na celoviti oceni, ki bo vključevala strokovne ugotovitve, povratne informacije deležnikov in analizo učinka izboljšav. Sklep o prenehanju akreditacije krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila sprejme Senat UNG, pri čemer za prenehanje akreditacije kot prvo študijsko leto šteje študijsko leto, ki se prvo prične po dnevu sprejema sklepa Senata UNG. Že vključenim udeležencem se omogoči zaključek obveznosti v skladu z roki in učnim načrtom krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila.

3. EVIDENCE KRAJŠIH IZBRAŽEVANJ IN USPOSABLJANJ ZA PRIDOBITEV MIKRODOKAZILA

- 3.1. Študentska pisarna UNG vodi evidenco krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazila v skladu z določbo 146. člena ZViS-1 in jo javno objavi na spletni strani univerze. Na spletni strani se objavi tudi povezava na seznam krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil, ki jih ponujajo partnerske univerze v okviru mednarodne zveze univerz.
- 3.2. Za posamezno akreditirano krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila se na spletni strani objavi učni načrt in morebitne druge pomembne elemente za javno predstavitev.
- 3.3. Študentska pisarna UNG vodi evidenco udeležencev, ki opravljajo krajša izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazil. V skladu z določili ZViS-1 Študentska pisarna

UNG vodi tudi evidenco udeležencev, ki krajše izobraževanje in usposabljanje uspešno opravijo in pridobijo mikrodokazilo.

4. IZVAJANJE KRAJŠIH IZOBRAŽEVANJ IN USPOSABLJANJ ZA PRIDOBITEV MIKRODOKAZILA

- 4.1. Senat UNG praviloma do 1.7. sprejme razpis za vpis v krajša izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila, za prihodnje študijsko leto. V primeru izkazanih potreb lahko Senat UNG sprejme dodatne razpise tudi po 1. 7. oziroma med študijskim letom. Razpis vsebuje:
- seznam krajših izobraževanj in usposabljanj,
 - število razpisanih mest za posamezno krajše izobraževanje in usposabljanje,
 - rok za prijavo na posamezno krajše izobraževanje in usposabljanje (roki so lahko različni, lahko so tudi odprtega tipa),
 - minimalno število prijav za izvedbo,
 - predvideno število izvedb, urnik in način izvedbe (oziroma osnovni terminski načrt, v kolikor krajše izobraževanje in usposabljanje ob razpisu nima določenega natančnega urnika),
 - seznam dokazil, ki jih je potrebno predložiti k prijavi (v kolikor je potrebno zaradi pogojev za vključitev, ki so opredeljeni v učnem načrtu),
 - šolnino za tista krajša izobraževanja in usposabljanja, ki jih univerza ne izvaja v okviru javnega financiranja.
- 4.2. Šolnine iz zadnje alineje predhodne točke se določi v ceniku mikrodokazil UNG, ki ga pred objavo razpisa iz točke 4.1. tega razdelka sprejme upravni odbor UNG.
- 4.3. Razpis iz točke 4.1. tega razdelka se javno objavi na spletni strani UNG.
- 4.4. Prijava na razpis poteka preko Študentskega informacijskega sistema (ŠIS) UNG, ali preko spletnega obrazca, ki se ga objavi na spletni strani UNG.
- 4.5. Prijavno - sprejemne postopke za razpise iz točke 1.4. tega razdelka opravlja Študentska pisarna UNG.
- 4.6. Udeleženci za čas opravljanja krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila pridobijo študentsko identiteto UNG (dostop do knjižnice, baz podatkov, ipd.).
- 4.7. Za vrednotenje neposrednega pedagoškega dela izvajalcev krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila se uporabljajo enaka določila, kot veljajo za neposredno pedagoško delo izvajalcev študijskih programov.
- 4.8. Krajša izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila se lahko izvajajo vse dni študijskega leta ne glede na študijski koledar (torej tudi v izpitnem obdobju, poletnem obdobju, med vikendi, ipd). Natančen termin se določi z razpisom oziroma v dogovoru z udeleženci in izvajalci.
- 4.9. Udeleženec, ki opravi vse obveznosti po krajšem izobraževanju in usposabljanju pridobi mikrodokazilo (obrazec 1), ki je kot javna listina pripravljeno v skladu z določili ZViS-1 in vsebuje:
- podatke o udeležencu (ime, priimek, datum, kraj in država rojstva),

- naziv krajšega izobraževanja in usposabljanja,
- državo izdajatelja,
- naziv in sedež UNG,
- ime in priimek ter podpis odgovorne osebe UNG,
- zaporedno številko mikrodokazila,
- datum in kraj izdaje,
- učne izide,
- obremenitev, potrebno za doseg učnih izidov (v ECTS kreditnih točkah),
- raven učne izkušnje, s katero se pridobi mikrodokazilo (EOK, EOVK in SOK),
- načine ocenjevanja,
- način zagotavljanja kakovosti, na katerem temelji krajše izobraževanje in usposabljanje za pridobitev mikrodokazila.

5. SAMOEVALVACIJA KRAJŠIH IZOBRAŽEVANJ IN USPOSABLJANJ ZA PRIDOBITEV MIKRODOKAZILA

- 5.1. Nosilec krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila v sodelovanju z izvajalci za vsako izvedbo pripravi samoevalvacijsko poročilo. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila se upošteva tudi povratna informacija udeležencev.
- 5.2. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila se smiselno uporablja Poslovnik kakovosti UNG ter navodila za pripravo samoevalvacijskih poročil.
- 5.3. Samoevalvacijska poročila obravnava senat ustrezne fakultete ali akademije in sprejme priporočila o morebitnih spremembah izvajanja. Priporočila pošlje v obravnavo in potrditev Senatu UNG, v skladu z navodili, ki veljajo za postopek obravnave in sprejemanja ter spreminjanja študijskih programov UNG.

Rektor:
prof. dr. Boštjan Golob

**BOŠTJAN
GOLOB**

Digitally signed by BOŠTJAN
GOLOB
Date: 2026.03.26 09:08:59
+01'00'

Priloge:

- Obrazec 1: Javna listina mikrodokazilo UNG
- Priloga 1: Učni načrt mikrodokazila UNG



Vloga za akreditacijo krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila

Application for accreditation of short-term learning and training course for the acquisition of micro-credentials

Študijsko leto/*Academic year*:

Članica UNG/*UNG Member*:

Naziv krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila/*Title of short-term learning and training courses for the acquisition of micro-credentials*:

Število ECTS kreditnih točk/*Number of ECTS credits*:

Krajši opis/*Brief description*:

Utemeljitev potreb po uvedbi krajšega izobraževanja in usposabljanja, ki mora ustrezno naslavljati vsaj eno nacionalno ali evropsko strateško usmeritev/*Justification of the need to establish short-term learning and training courses, that must adequately address at least one national or European strategic priority*:

Način zagotavljanja kakovosti, na katerem temelji mikrodokazilo/*Quality assurance method on which micro-credentials is based*:

Druge relevantne informacije/*Other relevant information*:

Priloge/*Attachments*:

- Priloga 1: Učni načrt mikrodokazila/*Attachment 1: Micro-credential Syllabus*;
- Priloga 2: Dokazilo o razpolaganju z ustrezno opremo in drugo infrastrukturo za izvedbo/*Attachment 2: Evidence of availability of appropriate equipment and other infrastructure for the implementation*;
- Priloga 3: Dokazilo o izpolnjevanju osnovnih pogojev nosilca (v primeru, da podatki niso dostopni v kadrovski službi UNG)/ *Attachment 3: Evidence of fulfilment of basic conditions of the holder (if the data is not available in the Personnel department of UNG)*.



UČNI NAČRT MIKRODOKAZILA / MICRO-CREDENTIAL SYLLABUS

Naziv mikrodokazila:

Micro-credential title:

Študijsko področje po KLASIUS P-16

Study field according to KLASIUS P-16:

Razvrstitev v SOK: SQF Classification in

Razvrstitev v EOVK: QF-EHEA Classification

Razvrstitev v EOK: EQF Classification

Univerzitetna koda/University code:

Način izvedbe (klasično, hibridno, na daljavo)

Method of implementation (classic, hybrid, online)

Predavanja <i>Lectures</i>	Seminar <i>Seminar</i>	Vaje <i>Tutorial</i>	Terenske vaje <i>Field work</i>	Druge oblike študija <i>Other forms of study</i>	Samostojn o delo <i>Individual work</i>	ECTS

Nosilec predmeta/Lecturer:

(So)izvajalci/(Co)-Lecturers:

Jezik izvedbe

Language of instruction

Maksimalno število udeležencev

Maximum number of participants:

Merila za izbor udeležencev v primeru večjega interesa od razpisanih mest:

Criteria for selecting participants in the event of greater interest than the number of places available:

Pogoji za vključitev:

Prerequisites:

Vsebina:

Content (Syllabus outline):

Literatura in viri/*Readings:*

Druge pomembne sestavine (npr. licence, orodja, pripomočki ipd.):

Other important components (e.g. licenses, tools, utilities, etc.):

Cilji in kompetence:

Objectives and competences:

Predvideni učni izidi:

Intended learning outcomes:

Znanje in razumevanje:

Uporaba in refleksija:

Knowledge and understanding:

Use and reflection:

Metode učenja in poučevanja

Learning and teaching methods:

Način preverjanja in ocenjevanja:

Type of examination and assessment:

Način (pisni izpit, ustni izpit, naloge, idr.)

Delež (v %):
Weight (in %)

Type (written exam, oral exam, assignments, etc.)

Pogoji za pridobitev mikrodokazila:

Minimal standards for obtaining micro-credential:

Reference nosilca/*Lecturer's references:*