



Univerza v Novi Gorici

Fakulteta za znanosti o okolju

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2023/2024

Samoevalvacijsko poročilo Fakultete za znanosti o okolju (FZO) vsebuje samo področja delovanja FZO. Pregled delovanja univerze kot celote pa zajema Samoevalvacijsko poročilo Univerze v Novi Gorici (UNG). Samoevalvacijsko poročilo FZO je sestavljeno iz dveh delov. V prvem delu (pričujoči dokument) so predstavljeni analiza stanja, realizacija zastavljenih ciljev, akcijski načrti, skrb za kakovost, poslanstvo, vizija in strateški načrt, organiziranost in vodenje akademije umetnosti, v ločenem dokumentu „Podatki“ pa so zbrani podatki povezani z izvedbo študijskih programov v preteklem študijskem letu.

April 2025

GRADIVO UREDIL koordinator za kakovost FZO:

doc. dr. Blaž Belec

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali:

Direktorji in direktorice študijskih programov:

Dekan FZO: prof. dr. Griša Močnik

Tajništvo FZO: Marina Artico

Študentska pisarna: Renata Kop, Maja Terčon

Mednarodna pisarna: Jana Beguš

Alumni klub in Karierni center UNG: Nives Štefančič

Univerzitetna knjižnica UNG: Vanesa Valentinčič

Kadrovska služba: Tea Stibilj Nemec

Predstavniki študentov: Katarina Danjski, Jovana Mijajlović

Dekan:
prof. dr. Griša Močnik

Poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela je obravnaval in sprejel Senat UNG na svoji redni seji dne 25. aprila. 2025

Kazalo

1	PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA ZNANOSTI O OKOLJU	4
2	ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE	5
2.1	VODSTVENA STRUKTURA FZO	5
2.2	PRAVILA ŠTUDIJA FZO	7
2.3	ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST FZO	7
3	POSŁANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT	9
3.1	POSŁANSTVO FZO	9
3.2	VIZIJA FZO	9
3.3	STRATEŠKI NAČRT FZO	9
4	SKRB ZA KAKOVOST	10
4.1	METODOLOGIJA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	11
5	ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI	12
5.1	FZO KOT CELOTA	12
5.1.1	<i>Analiza stanja</i>	12
5.1.2	<i>Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta</i>	14
5.1.3	<i>Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter odpravo slabosti</i>	15
5.2	ŠTUDIJSKI PROGRAM PRVE STOPNJE OKOLJE	16
5.2.1	<i>Analiza stanja</i>	16
5.2.2	<i>Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila</i>	21
5.2.3	<i>Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti</i>	22
5.2.4	<i>Kronologija posodabljanja študijskega programa</i>	22
5.3	ŠTUDIJSKI PROGRAM DRUGE STOPNJE OKOLJE	24
5.3.1	<i>Analiza stanja</i>	24
5.3.2	<i>Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila</i>	28
5.3.3	<i>Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti</i>	29
5.3.4	<i>Kronologija posodabljanja študijskega programa</i>	29

1 PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA ZNANOSTI O OKOLJU

Fakulteta za znanosti o okolju je prva v Sloveniji začela izvajati celovit univerzitetni študij s področja okolja. Izobražujemo na področju raziskovanja, varstva in upravljanja okolja v akreditiranih študijskih programih: Dodiplomski univerzitetni študijski program Okolje in Podiplomski magisterski študijski program Okolje. Pomembno mesto zavzemata projektno ter praktično delo na terenu, v gospodarstvu in v tesni povezavi z raziskovalnimi enotami UNG, predvsem Laboratorijem za vede o okolju in življenju. Pri dodiplomskem univerzitetnem študiju nudimo tudi možnost opravljanja dvojne diplome z Univerzo v Bihaću, Bosna in Hercegovina.

Fakulteta za znanosti o okolju (FZO) je v študijskem letu 2000/2001 začela izvajati univerzitetni študijski program Okolje in zanj leto kasneje pridobila tudi državno koncesijo ter s tem financiranje programa. To je bil dodiplomski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe in je pokrival vse pomembnejše vsebine, ki izhajajo iz problematike okolja, npr. onesnaževanje vode, zraka in tal, meritve v okolju, ekotoksikologijo, zdravstveno ekologijo, ravnanje z odpadki, varstvo narave, upravljanje okolja, ocenjevanje vplivov na okolje, ekonomiko okolja in okoljsko psihologijo, sociologijo in pravo.

FZO je v študijskem letu 2007/2008 izvedla prenovno študijskega programa Okolje v dvostopenjski študijski program. Prenovljeni študijski program Okolje smo skladno z bolonjskimi smernicami začeli izvajati s študijskim letom 2008/2009. Študijski program 1. stopnje Okolje in študijski program 2. stopnje Okolje sta bila potrjena na senatu Univerze v Novi Gorici dne 14. 3. 2007, in pridobila ustrezni akreditaciji 12. 10. 2007 za študijski program 1. stopnje Okolje ter 15. 2. 2008 za študijski program 2. stopnje Okolje.

Za izvajanje študijskega programa 1. stopnje Okolje je Univerza v Novi Gorici pridobila državno koncesijo, za študijski program 2. stopnje Okolje pa šolnino plačajo študentje sami.

Študijski program 1. stopnje Okolje je dodiplomski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe. Program ponuja vse pomembne naravoslovne, tehniške in družboslovne vsebine, ki izhajajo iz problematike okolja, npr. onesnaževanje vode, zraka in tal, meritve v okolju, ekotoksikologijo, zdravstveno ekologijo, ravnanje z odpadki, varstvo narave, upravljanje okolja, ocenjevanje vplivov na okolje, ekonomiko okolja ter zakonodajo in komuniciranje z javnostjo. Temeljni cilj študijskega programa 1. stopnje Okolje je izobraziti strokovnjake, ki bodo sposobni prevzeti dela na raziskovalnih, tehničnih in upravnih področjih, ki zadeva okolje v različnih sektorjih gospodarstva, kot tudi na zakonodajnem in izvršilnem področju na državnem in lokalnem nivoju.

Posebnost študijskega programa 1. stopnje Okolje je raziskovalni projekt, s katerim izpeljujemo sodobne načine poučevanja preko projektnega dela. To je obvezen predmet, ki v prenovljenem programu poteka skozi prvi dve leti študija (Uvod v projektno delo, Skupinski projekt), pri katerem je poudarek na reševanju praktičnih problemov okolja in na delu v multidisciplinarni skupini. Delo, opravljeno znotraj Skupinskega projekta,

študenti predstavijo konec vsakega semestra z javno predstavitvijo rezultatov v obliki seminarja, na koncu projekta pa tudi s posterjem.

Študijski program 2. stopnje Okolje omogoča magistrski študij s področja znanosti o okolju. Študij traja štiri semestre in je izrazito interdisciplinarno ter raziskovalno usmerjen. Pokriva vsa pomembnejša področja znanosti o okolju, kot so: onesnaževanje vode, zraka in tal, merilne tehnike za ugotavljanje in nadzor onesnaževanja, ravnanje z odpadki in posledice njihovega odlaganja, kemijske, fizikalne, biološke in zdravstvene učinke onesnaževanja ter pravne, ekonomske in upravne vidike varstva okolja. Cilj izobraževanja po tem programu je oblikovati diplomanta kot strokovno celovito osebnost, ki je sposobna razumeti in obvladovati zahtevne naravoslovno-tehnične ter organizacijsko-ekonomske probleme v okolju. V okviru študijskega programa 2. stopnje Okolje izvajamo projektno delo na individualni ravni, in sicer v okviru predmetov Samostojni projekt I in Samostojni projekt II.

Posebno pozornost posvečamo magistrskemu delu, ki je samostojno strokovno delo. V njem diplomant razišče in reši konkretno nalogo in dokaže, da sistematično uporablja pridobljena znanja za reševanje zahtevnih nalog, povezanih s problematiko okolja.

2 ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE

2.1 Vodstvena struktura FZO

Način organiziranost FZO in organi FZO so določeni s Statutom UNG.

Dekan je strokovni vodja fakultete in skrbi za izvajanje in usklajevanje izobraževalnega dela, za kadrovske in programske razvoj fakultete. Dekana ob soglasju senata Univerze in upravnega odbora predlaga in imenuje rektor. Mandat dekana je 4 leta. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko ponovno imenovana na mesto dekana.

Dekan FZO: prof. dr. Griša Močnik (mandat: do 31. 5. 2026).

Direktor programa je strokovni vodja posameznega študijskega programa. Odgovoren je za izvajanje in usklajevanje izobraževalnega in raziskovalnega dela v posameznem študijskem programu. V primeru FZO je to dekan. Imenuje ga Senat UNG.

Na FZO delujejo naslednji organi: Senat, ki vključuje predstavnika študentov, Komisija za študijske zadeve, predsednika komisije za zagovor diplomskih del in komisije za zagovor magistrskih del ter koordinator za kakovost.

Člani Senata (mandat do 28. 11. 2027):

- prof. dr. Griša Močnik (dekan, član senata po funkciji)
- doc. dr. Blaž Belec (materiali)
- prof. dr. Martina Bergant Marušič (molekularna in celična biologija)
- prof. dr. Saša Dobričič (arhitekturno in prostorsko načrtovanje)
- prof. dr. Sonja Lojen (geologija)
- doc. dr. Iain Robert White (kemija)
- prof. dr. Tanja Pipan (krasoslovje)
- Erik Maksimilijan Perkavac (predstavnik študentov, do 10.9.2024)
- Jasna Prijović (predstavnica študentov, do 31.9.2024)
- Jovana Mijajlović (predstavnica študentov, od 9.12.2024)
- Katarina Danjski (predstavnica študentov, od 9.12.2024)

Člani Komisije za študijske zadeve:

- prof. dr. Tanja Pipan (do 29. 4. 2026)
- prof. dr. Dorota Korte (do 21. 12. 2025)
- prof. dr. Sonja Lojen (do 20. 6. 2025)

Predsednica komisije za zagovor magistrskih del:

- prof. dr. Tanja Pipan (do 21. 12. 2025)

Koordinator za kakovost skrbi za izvajanje vseh aktivnosti, povezanih s spremljanjem in zagotavljanjem kakovosti na FZO, kot jih določa Poslovnik kakovosti UNG. Koordinator za kakovost je po svoji funkciji tudi člani Univerzitetne komisije za kakovost. Koordinatorja za kakovost imenuje Senat UNG na predlog Senata FZO za obdobje štirih let.

Koordinator za kakovost FZO:

- doc. dr. Blaž Belec, mandat do 25. 10. 2025

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam Univerze v Novi Gorici in so predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

Fakultetni svet FZO:

Naloga članov Fakultetnega sveta je, da kot zunanji svetovalci (predstavniki delodajalcev, raziskovalnih ustanov, gospodarstva, negospodarske dejavnosti, javnega sektorja, lokalnega okolja, diplomantov študijskega programa ali drugih zunanjih deležnikov na študijskem študijskem programu) dekanu in direktorici/direktorjem študijskih programov svetujejo in pomagajo pri sprejemanju strateških odločitev pri razvoju, posodabljanju in spremembah študijskega programa in sodelujejo pri evalvacijah študijskega programa, kot zunanji deležniki. Člane sveta imenuje dekan za dobo 4 let. Po izteku so člani sveta lahko ponovno imenovani. Posvete sveta študijskega programa sklicuje in vodi dekan.

Člani Fakultetnega sveta:

- Alessandro Peressotti, University of Udine
- Luka Drinovec, Haze Instruments d.o.o.
- Martin Rigler, Aerosol d.o.o.
- Marinič, Občina Kanal ob Soči
- dekan FZO (po funkciji)

Tajništvo FZO:

- Marina Artico

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam UNG in so podrobneje predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

2.2 Pravila študija FZO

Senat UNG je sprejel enotna pravila študija za vse študijske programe prve in druge stopnje. Ta pravila urejajo vpis in študijski red ter formalne postopke pri prijavljanju in zagovoru disertacije na študijskih študijskih programih FZO. Določajo tudi pogoje za priznavanje kreditnih točk ECTS, ki jih je študent pridobil izven vpisanega študijskega programa. Pravila študija so javno objavljena na spletnih straneh FZO:

<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/>

2.3 Znanstveno-raziskovalna dejavnost FZO

Fakultete in šole UNG izvajajo izključno pedagoško dejavnost. Raziskovalna dejavnost na UNG v celoti poteka v okviru raziskovalnih enot UNG: laboratorijev, raziskovalnih centrov in inštitutov. Danes se raziskovalna dejavnost na UNG izvaja v okviru šestih laboratorijev in šestih raziskovalnih centrov (Laboratorij za raziskave v okolju, Laboratorij za raziskave materialov, Laboratorij za astrofiziko osnovnih delcev, Laboratorij za fiziko organskih snovi, Laboratorij za kvantno optiko, Center za raziskave atmosfere, Center za raziskave vina, Center za sisteme in informacijske tehnologije, Raziskovalni center za humanistiko ter Center za kognitivne znanosti jezika). Evalvacija raziskovalnega dela je predstavljena v Samoevalvacijskem poročilu UNG za leto 2023/2024 in v letnem poročilu o delu UNG. Dokumenti so objavljeni na spletni strani UNG. Prav tako je znanstveno raziskovalna dejavnost in rezultati le te predstavljeni na spletni strani, pod zavijki posameznih laboratorijev ali raziskovalnih centrov.

Fakultete so odprte enote, kjer na izobraževalnem področju delujejo raziskovalci in strokovnjaki, ki so sicer zaposleni v raziskovalnih enotah UNG ali zunanjih inštitucijah.

Raziskovalno in ekspertno delo na UNG je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Raziskovalci UNG morajo posvečati posebno skrb vključevanju v mednarodne raziskovalne procese in projekte. Od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko

razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Zato se od kandidatov za stalno zaposlitev pričakuje, da imajo opravljeno podoktorsko usposabljanje v tujini.

Raziskovalno in ekspertno delo, povezano z dejavnostjo FZO, poteka v laboratorijih in centrih UNG, predvsem v Laboratoriju za raziskave v okolju, Laboratoriju za raziskave materialov, Centru za raziskave atmosfere, Centru za biomedicinske znanosti in inženiring ter Centru za raziskave vina, in je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Sodelavci FZO morajo posvečati posebno skrb vključevanju v mednarodne raziskovalne procese in projekte. Zato FZO v pedagoškem procesu angažira izključno raziskovalce, ki so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. FZO je na ta način povezana tudi z več domačimi in tujimi laboratoriji.

Dobro sodelovanje med pedagoškim procesom in raziskovalno dejavnostjo se kaže tudi v dosežkih študentov na raziskovalnem področju.

3 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT

3.1 Poslanstvo FZO

Osnovno poslanstvo FZO je priprava in izvajanje kakovostnih študijskih programov 1. in 2. stopnje s področja znanosti o okolju in izobraževanje študentov do vrhunsko usposobljenih kadrov s širokim interdisciplinarnim znanjem in bogatimi praktičnimi izkušnjami, ter skrb za tesno povezovanje tako akademske sfere in industrije, kot tudi pedagoške in znanstveno- raziskovalne dejavnosti na najvišjem nivoju.

3.2 Vizija FZO

Fakulteta za znanosti o okolju želi razvijati izobraževalni proces na podlagi najnovejših raziskovalnih dosežkov lastnih kadrov in svetovne znanosti. Trudi se ustvariti študentom prijazno okolje in pogoje za študij, kjer znanje, ki ga prenaša na mlajše generacije in v podjetniško okolje, nastaja v harmoničnem odnosu med študenti, profesorji in raziskovalci.

3.3 Strateški načrt FZO

Strateški načrt FZO spada v sklop univerzitetnega načrta z naslovom Program dejavnosti Univerze v Novi Gorici: razvojni načrt za obdobje 2010–2025. FZO sledi tudi kratkoročni strategiji razvoja UNG, ki se oblikujejo na letnem srečanju dekanov, rektorja in prorektorjev. Strateški načrt in kratkoročni načrti za leto 2018 in prihodnja leta so predstavljeni v samoevalvacijskem poročilu UNG, dostopnem na internetni strani Univerze.

Fakulteta za znanosti o okolju sledi strateškemu načrtu Univerze v Novi Gorici. Trenutno je le ta v procesu priprave, v katerem FZO aktivno sodeluje.

4 SKRB ZA KAKOVOST

Skrb za kakovost in mednarodno konkurenčnost na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti je zastavljena kot osrednje vodilo oziroma zaveza ustanove. UNG stalno razvija kulturo kakovosti, skrbi za vzpostavitev ter ohranjanje kakovostne zanke, dograjuje postopke in strategijo za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti pri vseh svojih aktivnostih na vseh svojih pedagoških in raziskovalnih enotah.

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na študijskih programih UNG so organizirane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in akti, ki jih je sprejel Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS): *Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Merila za prehode med študijskimi programi, Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS, Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih, in drugimi akti.*

Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na UNG so odgovorni, v skladu z določili zakona o visokem šolstvu, statuta UNG in drugih aktov UNG, rektor, prorektorja in drugi organi UNG. Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti študijskih programov in drugih dejavnosti na fakultetah, akademiji UNG so pristojni dekani, direktorji študijskih programov, senati, koordinatorji za kakovost in drugi organi fakultet oziroma akademije, v okviru svojih pristojnosti. Za zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela v raziskovalnih enotah UNG skrbijo vodje raziskovalnih enot v skladu s svojimi pristojnostmi. V procese zagotavljanja kakovosti so odgovorno vključeni vsi sodelavci UNG in študenti ter drugi zunanji deležniki.

Za izvajanje aktivnosti, povezanih s spremljanjem, ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti na UNG in za podajanje predlogov in pobud za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti je na nivoju UNG zadolžena Komisija za kakovost UNG, na fakultetah in akademiji pa njihovi koordinatorji za kakovost, ki so po svoji funkciji tudi člani Komisije za kakovost UNG, v okviru katere usklajujejo svoje aktivnosti. Komisija za kakovost UNG je stalna strokovna komisija Senata Univerze v Novi Gorici. Njene naloge in delovanje so določene v Poslovnik Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Komisija o svojem delu enkrat letno poroča Senatu Univerze.

Temeljni mehanizem za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti na UNG je samoevalvacija. UNG opravlja samoevalvacijo po enotni metodologiji ne vseh pedagoških enotah UNG in na univerzi kot celoti na letni ravni. V sklopu samoevalvacije analizira celotno svojo dejavnost in dosežke ter pripravi predloge ukrepov za nadaljnji razvoj. Samoevalvacija o zagotavljanju kakovosti izvajanja študijskih programov se vsako leto opravlja na fakultetah in akademiji UNG. Evalvacija raziskovalnega dela pa poteka v okviru celotne univerze. Vanjo so zajete vse raziskovalne enote UNG (laboratoriji in centri UNG).

Upravljanje s kakovostjo je na UNG vgrajeno tudi v samo vodstveno strukturo upravljanja univerze. Ključne odločitve pri sprotnem organiziranju in upravljanju vprašanj povezanih s kakovostjo pedagoškega in raziskovalnega dela se usklajujejo na nivoju univerze.

Pomembno vlogo pri tem ima rektor UNG, oba prorektorja ter dekani fakultet in akademije ter vodje raziskovalnih enot, ki redno obravnavajo in sprejemajo kratkoročno strategijo razvoja. V okviru rednih tedenskih sestankov rektorja, prorektorjev, dekanov in vodij raziskovalnih enot se rešujejo tekoča vprašanja glede zagotavljanja kadrovskih, materialnih, prostorskih in drugih pogojev ter podpornih dejavnosti potrebnih za zagotavljanje kakovostnega pedagoškega in raziskovalnega dela v vseh enotah UNG. V tem okviru se tudi stalno zbirajo predlogi za izboljšave in odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti in spremljajo se učinki sprejetih ukrepov.

Na pedagoških enotah se redno zbirajo predlogi pedagoškega osebja, podpornih služb, študentov in zunanjih deležnikov za izboljšave vsebine in kakovosti študijskega programa. Občasno so organizirani seminarji in delavnice za pedagoške delavce, na katerih so obravnavane aktualne teme, pomembne za kakovost izvajanja pedagoškega dela. Ravno tako je občasno organizirano usposabljanje strokovnih sodelavcev.

Osrednji element pri izvedbi samoevalvacije so letna samoevalvacijska poročila. Samoevalvacijsko poročilo pripravi vsaka od pedagoških enot UNG (fakultete in akademija). Na nivoju univerze pa se posebej pripravi institucionalno samoevalvacijsko poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela na UNG. Letna samoevalvacijska poročila fakultet in akademije sprejme senat posamezne fakultete oziroma akademije. Univerzitetno poročilo obravnava Senat UNG.

Samoevalvacijska poročila fakultet in akademije UNG in poročilo UNG kot celote so vsako leto javno objavljena na spletnih straneh UNG in po tej poti predstavljena vsem sodelavcem UNG, študentom in drugim deležnikom oz. širši javnosti.

Zunanji nadzor nad zagotavljanjem kakovosti celotnega delovanja UNG poteka v okviru zunanjih evalvacij v procesu ponovne akreditacije UNG in vzorčnih ali izrednih evalvacij programov s strani NAKVIS, skladno z določili nacionalne zakonodaje. Zunanja evalvacija je eno od pomembnih orodij v procesu izboljšanja sistema zagotavljanja kakovosti na UNG, ki prispeva k razvoju kulture kakovosti na UNG in k razvoju lastnega nadzora nad kakovostjo znotraj institucije. Poročila, ki jih podajo skupine strokovnjakov v posameznih postopkih zunanje evalvacije, v katerih so identificirane prednosti in primeri dobre prakse ter slabosti in šibke točke oziroma podana priporočila za izboljšanje ter odpravo morebitnih neskladij, so upoštevana v postopkih samoevalvacije in zagotavljanja kakovosti.

V postopku samoevalvacije so pripravljene kratkoročni in dolgoročni ukrepi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in slabosti z namenom zagotavljanja stalnega dvigovanja kakovosti na vseh področjih delovanja ter ohranjanja skladnosti z veljavno zakonodajo.

4.1 Metodologija zagotavljanja kakovosti

Metodologija spremljanja in zagotavljanja kakovosti in postopki samoevalvacije na fakulteti poteka skladno z enotno metodologijo UNG, ki jo določa Poslovnik kakovosti UNG, ki ga je sprejel Senat UNG. Poslovnik kakovosti UNG določa strategije in metodologije ter postopke in mehanizme spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG in na vseh fakultetah in akademiji. V njem so opredeljeni postopki samoevalvacije. Opredeljena so pravila, pristojnosti, način dela ter ukrepi za spremljanje

in izboljševanje kakovosti, po katerih se ravnaajo pristojni organi UNG ter vsi drugi deležniki pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti.

Poslovnik kakovosti UNG je objavljen na spletni strani UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije na kratek in zgoščen način predstavi analizo stanja in realizacijo zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta, s ciljem zagotavljanja sledenju razvoja ter napredka pri realizaciji zastavljenih ciljev iz predhodnih študijskih let. Nato sledi akcijski načrt, pripravljen na podlagi ugotovitev analize stanja. Na ta način se omogoči, da je samoevalvacijsko poročilo učinkovito orodje tako za razvoj ali izboljšanje delovanja fakultete oziroma akademije, kot za zagotavljanje razvoja vseh študijskih programov.

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije vsebuje dva sklopa: Institucionalno samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije kot celote in Programsko samoevalvacijsko poročilo za vsak posamezni program posebej. Struktura samoevalvacijskega poročila fakultete oziroma akademije je določena v Poslovniku kakovosti UNG.

Na fakultetah in akademiji UNG so za koordinacijo zbiranja podatkov in koordinacijo, urejanje ter priprave letnih samoevalvacijskih poročil pristojni fakultetni koordinatorji za kakovost. Poročila pripravijo v sodelovanju z dekanom, direktorji študijskih programov fakultete oziroma akademije, člani senata, vsemi pedagoškimi sodelavci na študijskih programih, predstavniki študentov, tajništvom fakultete oziroma akademije, skupnimi službami UNG in drugimi zunanjimi deležniki, povezanimi z delovanjem fakultete oziroma akademije. Pri tem upoštevajo »Smernice za izvedbo samoevalvacije in pripravo samoevalvacijskih poročil«, predstavljene v Poslovniku kakovosti UNG.

5 ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI

5.1 FZO kot celota

Analiza, realizacija in načrti FZO kot celote so predstavljeni v tem delu samo v kolikor se razlikujejo od analize, realizacije in načrtov programov. Kjer se teme nanašajo ena na drugo, je to jasno označeno.

5.1.1 Analiza stanja

Evalvacija notranje organiziranosti in delovanje fakultete kot celote:

Notranja organiziranost fakultete je ustrezna. Sodelovanje pedagoškega kadra in podpornih služb je primerno. Problemi se pojavijo občasno pri zunanjih predavateljih, saj je težko najti strokovnjake za ustrezna področja, ki bi želeli sodelovati v učnem procesu. Programa pokrivata širok spekter področij, tudi takšna, ki jih zaposleni na UNG ne pokrivajo. Fakulteta zato konstantno izvaja aktivnosti, ki zagotavlja večjo fleksibilnost predavateljev, še posebno pri izbirnih predmetih. V večji meri se bomo poskusili nasloniti na notranje predavatelje ali sodelavce, ki raziskovalno sodelujejo z UNG.

Uresničevanje poslanstva, vizije in strateških usmeritev FZO:

Poslanstvo in vizija FZO, ki sledi smernicam Univerze v Novi Gorici sta opisani v poglavju 3.1 in 3.2. Visoka zaposljivost študentov nakazuje na to, da fakulteta deluje dobro in da izobrazijo kvalitetne kadre. Strategija FZO sledi strateški usmeritvi Univerze. Strateški načrt je trenutno v procesu priprave. V tem procesu FZO aktivno sodeluje.

Evalvacija skupnih pravil študija in delovanje sistema zagotavljanja kakovosti na FZO:

FZO sledi pravilom, ki so urejena na nivoju celotne Univerze (dokument *Pravila študija na I. in II. stopnji, Poslovnik kakovosti UNG*). Vse spremembe na nivoju fakultete, ki jih predlaga Senat fakultete, potrdi ali ovrže Senat Univerze.

Evalvacija materialnih pogojev FZO

FZO izvaja pedagoško delo v Vipavi. Predavalnice so ustrezno opremljene z audio-video opremo. Študentje imajo na voljo tudi računalnike z windows, linux ali open office platformo.

Pedagoška dejavnost, predvsem praktične vaje se izvajajo na treh lokacijah (Vipava, Nova Gorica in Ajdovščina). To predstavlja manjši problem pri logistiki. Konec leta 2024 je Univerza najela minibus, ki 4 krat dnevo opravi pot med vsemi tremi lokacijami.

Naše ugotovitve stanja materialnih pogojev se skladajo tudi z ugotovitvami NAKVIS, ki je na evalvaciji leta 2021 ugotovil, da ima FZO dobro opremljenje predavalnice, laboratorije in raziskovalne prostore, kjer se izvajajo predavanja, vaje in raziskovalna dejavnost.

Evalvacija delovanja strokovnih in administrativnih podpornih služb:

Študentska anketa je pokazala, da so študentje zadovoljni z delovanjem tajništva in študentske pisarne. Delovanje tajništva je dobilo povprečno oceno 4.55, študentska pisarna pa 3.75. Prav tako so z povprečno oceno (3.5) ocenili karierni center. Menijo namreč, da bi lahko nudili več podpore. Glede na anketo pa študentje 1. stopnje le delno obiskujejo knjižnico, čeprav jim urnik odprtja ustreza. Menijo, da je knjižnica povprečno založena z študijskim gradivom. Ker je študentko anketo izpolnilo le 5 študentov ($\approx 23\%$ vseh študentov vpisanih na 1. stopnjo), smo stanje ocenili tudi s pomočjo neformalnega pogovora s študenti. Študenti v pogovoru niso izpostavili nobene problematike v zvezi z delovanjem strokovnih in administrativnih podpornih služb (vir. Zapisnik pogovora s študenti predstavljen na dopisni 112. seji Senata FZO).

Evalvacija finančnih pogojev FZO

V šolskem letu 2023/2024 so bili finančni pogoji solidni, primerljivi s prejšnjimi leti.

Evalvacija vključevanja študentov v proces zagotavljanja kakovosti

Študentje so v evalvaciji vključeni preko izpolnjevanja študentskih anket, podajanja mnenja v neformalnim pogovoru s koordinatorjem kakovosti in preko predstavnika študentov v senatu fakultete. V vseh letih opazamo, da veliko študentov ne izpolni študentskih anket, ki so zelo pomembne za samoevalvacijo fakultete. Poleg tega lahko na osnovi le teh ugotovimo določena neskladja katera s lahko odpravimo s pravilnimi pristopi. Zaradi nizkega števila izpolnjenih anket, od šolskega leta 2022/23, na priporočilo NAKVIS-a izvajamo tudi bolj sproščene, neformalne pogovore s študenti, ki jih izvajamo po seminarskem dnevu ob pogostitvi s sokom in prigrizki. Izledke nato koordinator za kakovost predstavi na Senatu FZO.

Evalvacija obveščanja vseh deležnikov FZO

Obveščanje deležnikov na fakulteti deluje na več načinov:

- Senat fakultete,
- fakultetni svet,
- internetna stran,
- elektronska pošta,
- osebni pogovori z deležniki.

Obveščanje se je izkazalo za učinkovito.

V zadnjih letih pa se pojavljajo težave predvsem pri sporočanju rezultatov študentskih anket. Namreč sedaj tajnica in koordinator kakovosti izvozita vsako anketo posebej in jo pošljeta dotičnemu predavatelju. To delo je zelo zamudno in zaradi velike količine anket je velika verjetnost napake, predvsem pri pošiljanju pravemu naslovniku.

5.1.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta

Komisija za kakovost UNG je pripravila predlog sprememb in posodobitev *Poslovnika kakovosti UNG*. Senat UNG je predlog sprejel na redni seji Senata v januarju 2023. Na osnovi sprejetega Poslovnika kakovosti in v skladu s strategijami zagotavljanja kakovosti na UNG, podanimi v tem dokumentu, je bilo pripravljeno Samoevalvacijsko poročilo Fakultete za podiplomski študij za leto 2023/2024.

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>	<i>Realizirano</i>
Povečanje vpisa študentov	informacijske kampanje za vse skupine deležnikov	Študijsko leto 2023/24	UNG	DA
Povečati število izpolnjenih anket	Spremembe pri načinu in času izpolnjevanja anket. Predlog pripravi Senat FZO, ki ga predstavi na Senatu UNG.	Študijsko leto 2023/24	FZO	Delno
Zagotavljanje zanke kakovosti	Analiza povratnih informacij in ukrepanje v primeru neskladij	konstantno	Senat FZO, koordinator za kakovost FZO	DA

5.1.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter odpravo slabosti

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>
Povečanje vpisa študentov	informacijske kampanje za vse skupine deležnikov	konstantno	UNG
Povečati število izpolnjenih anket	Spremembe pri načinu in času izpolnjevanja anket. Predlog pripravi Senat FZO, ki ga predstavi na Senatu UNG.	Konstantno	Predavatelji, koordinator za kakovost, dekan
Zagotavljanje zanke kakovosti	Analiza povratnih informacij in ukrepanje v primeru neskladij	konstantno	Senat FZO, koordinator za kakovost FZO
Sporočanje rezultatov študentskih anket	Predlagati bolj optimalno rešitev za sporočanje profesorjem o rezultatih študentskih anket	2024/2025 ali 2025/2026	Najprej Senat FZO, ki predlaga rešitev. Nato Senat UNG, ki ovrže ali sprejme.
Spremenjen način popravljanja ocen pisnega izpita v primeru nizkega števila študentov	Dekan bo Senatu UNG predstavil in predlagal spremembo pri izvajanju izpitov in popravljanju ocen pisnega izpita. V primeru da bo pri tem postopku majhno število študentov, se lahko popravljanje ocene izpita izvede tudi drugače kot je zapisano v učnem načrtu (npr. namesto pisno se izvede ustno).	V letu 2025 bo dekan predlagal spremembo, časovnica morebitne realizacije pa ni odvisna od fakultete ampak od Senata UNG.	Dekan FZO

5.2 Študijski program prve stopnje Okolje

5.2.1 Analiza stanja

Analizo pripravi koordinator za kakovos na FZO skupaj z dekanom. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »*Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih študijskih programov*« (vir: Poslovnik kakovosti). Analiza se izvede na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«, ter na podlagi razgovorov z vsemi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

Študijski program Okolje I. Stopnja smo na FZO začeli izvajati v študijskem letu 2008/09. V prvi generaciji je bilo vpisanih 37 študentov. Nadalje smo opazili upad vpisa, kar pa sovpada s trendi na drugih univerzah v Sloveniji. Analiza vpisa zadnjih 5 let je pokazala postopno zmanjševanje vpisanih študentov od šolskega leta 2020/21, ko je bilo vpisanih 18 študentov. V šolsko leto 2023/24 smo vpisali spet nekoliko višjo število študentov, ki se približuje številu pred šolskim letom 2020/21. Vpisanih je 15 študentov. Kot je zapisano v poglavju 5.1.3, je ena izmed točk Akcijskega načrta FZO težnja po izboljšanju vpisa, katera pa nam glede na rezultat v zadnjem uspeva. Promoviranje Okolja I se izvaja znotraj promocijskih aktivnosti, ki jih izvaja UNG. Struktura študentov je takšna, da večina študentov (13) prihaja iz tujine, 2 pa iz Slovenije. Zadnja leta trend povečanja števila študentov iz tujine, predvsem iz držav bivše države, narašča.

V študijski program Okolje I, je vpisanih 65,29% žensk in 35,71% moških. Prehodnost med posameznimi letniki v študijskem letu 2023/24 za celoten študijski program znaša 50%. Najnižjo prehodnost smo opazili iz 3. v absolvent (20%). Dejanska prehodnost je nekoliko višja od izračunane in za celoten program znaša 71,43%. V šolskem letu 2023/24 so program Okolje I. Stopnja končali 4 študentje, ki so za zaključek potrebovali najmanj 3 in največ 3,75 leta.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

Aktualnost tematike študijskega programa je direktno vezana na znanstveno/raziskovalno dejavnost predavatelja. Poleg temeljnih znanj, študentje obravnavajo aktualne problematike v okviru skupinskega projekta, seminarskih nalog, terenskih vaj in 6. tedenskega praktičnega usposabljanja v neraziskovalni/neakademski instituciji. Leta 2021 je NAKVIS ugotovil in navedel kot prednost, da so študentje seznanjeni z aktualnimi metodami dela na raziskovalnem področju Okolja, pri čemer so preko individualnega ali skupinskega dela znotraj predmetov tudi sami vključeni v raziskovalne aktivnosti.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

Fakulteta za znanosti o okolju sledi strateškemu načrtu Univerze v Novi Gorici. Trenutno je le ta v procesu priprave, v katerem FZO aktivno sodeluje (glej SEP UNG).

Strateško usmeritev programa nameravamo posodobiti z uvedbo nove študijske smeri. Dosedanji program je naravnani "lokalno" in se ukvarja predvsem z lokalnim in regionalnim okoljem. Nova študijska smer bo globalna in bo nagovarjala podnebne spremembe na vseh ravneh: globalni, regionalni in lokalni.

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

FZO sledi pravilom, ki so urejena na nivoju celotne Univerze (dokument Pravila študija na I in II stopnji, Poslovnik kakovosti UNG). Vse spremembe na nivoju fakultete, ki jih predlaga Senat fakultete, potrdi ali ovrže Senat Univerze.

Leta 2021 je NAKVIS ugotovil, da je za presojo študijskega programa Okolje I je značilno ustrezno ravnotežje teorije, predvsem s predavanji in prakso, kot so laboratorijske, terenske vaje, računalniške vaje, strokovne prakse in vključevanje v raziskovalno delo. Nova znanja in ugotovitve raziskovanj so uspešno prenešena v izobraževalni proces. Raziskovalno delo na fakulteti pa predstavlja osnovo za izvedbo izobraževalnega procesa, kar se odraža v optimalnem razmerju med raziskovanjem in izobraževalnim delom (približno 50%: 50%). To omogoča uspešen in učinkovit prenos novega znanja ter ugotovitev v izobraževalni process.

V primerjavi z šolskim letom 2021/22, ko so študentje ocenili študijski program Okolje I z zelo slabo oceno, 2,64; se je stanje v šolskem letu 2022/23 izboljšalo. Študentje so ocenili program Okolje I z oceno 3,7. Z isto oceno so ocenili program Okolje 1 v šolskem letu 2023/24. Ocenili so, da so kar dobro seznanjeni z vsebino študijskega programa (3.8/5), in da se študijski program se kar sklada z njihovimi pričakovanji. Ker je anketo izpolnilo le 5 študentov, kar je slaba četrtina vseh vpisanih na dodiplomski študij Okolje I, smo stanje ocenili tudi s pomočjo neformalnega pogovora s študenti (vir. Zapisnik pogovora s študenti, izsledki napisani v dokumentu »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*« in predstavljeni na 112 seji senata FZO, študentje niso izpostavili nobene težave, ki se navezujejo na vprašanja, ki se ocenjujejo v študentski anketi.

Analiza študentskih anket, kjer se ocenjuje delo predavateljev, je pokazala, da so študentje povprečno zadovoljni s predavatelji. Vendar povprečna oseba se je v primerjavi s prejšnjim letom zvišala iz 3.2 na 4.6.

Ustreznost izvajanja praktičnega usposabljanja

S šolskim letom 2017/18 smo začeli izvajati praktično usposabljanje, ki je povezano s predmetom diplomski seminar. S praktičnim usposabljanjem želimo izboljšati sodelovanje med študenti in potencialnimi delodajalci. Rezultate praktičnega usposabljanja študentje nato predstavijo pri predmetu diplomski seminar. O ustreznost tematike, ki mora sovpadati z učnimi vsebinami, odloča koordinator za praktično usposabljanje.

Praktično usposabljanje deluje nemoteno. Koordinator za prakso ugotavlja, da so si do sedaj, študentje vedno sami našli organizacijo, kjer so izvajali praktično usposabljanje. Diplomске naloge, ki izhajajo iz tematik praktičnega dela so predstavljene na Seminarških dneh. Kvaliteta diplomskih nalog je iz leta v leto boljša, nekatere naloge so na nivoju manjših raziskovalnih projektov.

Povratne informacije s strani delodajalcev dobi koordinator za praktično usposabljanje preko obrazca Poročilo o praktičnem usposabljanju. Obrazec je obvezen za dokončanje predmeta, del obrazca pa je tudi mnenje mentorja. S tem zagotavljamo zanko kakovosti med delodajalci in fakulteto. Iz mnenja lahko tudi razberemo, kaj študentje znajo in pri katerih znanjih so slabši. Na osnovi tega lahko potem posvetimo več pozornosti določenim temam, ki so pomembne za trg dela. Ustreznost praktičnega usposabljanja in visoka usposobljenost študentov dokazuje, da ista podjetja že več let sodelujejo z nami pri praktičnem usposabljanju.

Dodatno informacijo o ustreznosti praktičnega dela in usposobljenosti študentov dobimo tudi preko diplomskega seminarja, ki je napisan iz tematike praktičnega dela. V diplomski seminar je vključeno poglavje, kjer morajo študentje zapisati, katera znanja so uporabili in kaj bi si želeli, da bi pridobili, pa tega niso. S temi komentarji lahko dodamo vsebine, ki so aktualne. Že vrsto let pa opazamo, da so študentje zelo dobro pripravljeni na delo.

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

Visokošolski učitelji so lahko le raziskovalci, umetniki ali eksperti, ki so širše oziroma mednarodno priznani strokovnjaki. Raziskovalno in ekspertno delo je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Zato se od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Predavatelji vključeni v proces izobraževanja na FZO so izvoljeni v ustrezne habilitacije. Njihovo strokovnost se ocenjuje glede na pravila zapisana v dokumentu *»Pravila o pogojih in postopku za pridobitev nazivov znanstvenih sodelavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev na Univerzi v Novi Gorici«*. Učni načrti predmetov s pripadajočim planom in referencami predavatelja so javno objavljeni na spletni strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/predavatelji/>).

V študijskem letu 2023/24 je bilo na FZO 6 napredovanj visokošolskih učiteljev v višji naziv. V šolskem letu 23/24 je na FZO predavalo 17 redno zaposlenih predavateljev, 1 z delovnim razmerjem čez poln delavni čas in 20 pogodbenih delavcev. Razlog za povečanje pogodbenih delavcev so tematike, za katere na UNG nimamo zaposlenih raziskovalcev, ki bi se ukvarjali s specifičnimi tematikami. Zato za izvedbo predavanj, ki zajemajo določena področja, vključujemo zunanje strokovnjake.

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnost učiteljev se ocenjuje s študentsko anketo za oceno kakovosti izvedbe predmeta iz s vprašanjem v anketi za oceno študijskega programa. (opis ankete v dokumentu *»Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO«*).

Že vrsto let se srečujemo predvsem s težavo z zagotavljanjem kakovosti statistične obdelave zaradi premajhnega števila izpolnjenih anket, ki je posledica majhnega števila študentov. To se počasi izboljšuje ampak kljub temu uvajamo dodatne ukrepe za pridobitev povratnih informacij, npr. neformalni pogovori s študenti.

Analiza študentskih anket za leto 2023/24 je pokazala, da so študentje zadovoljni z dostopnostjo in številom kontaktnih ur s predavatelji. Povprečna ocena dostopnosti (5 vprašanje na vprašalniku, glej dokument podatki) je 4.5 (1. letnik 4.49, 2. letnik 4.78 in 3. letnik 4.38). Ocena se je glede na lani povečala iz ocene 3.7. S profesorji, kateri so na

anketah dobili nizko oceno (≤ 3) glede dostopnosti in kontaktnih ur, pa se bo pogovoril dekan. Takšnih predavateljev je 5.

Nekaj nezadovoljstva z dostopnostjo oziroma povratnimi informacijami predavateljev so študentje izrazili na neformalnem pogovoru. Kritika je letela predvsem na seminarske naloge, saj naj ne bi nekateri predavatelji sporočali ugotovitev seminarskih nalog študentom. Tako imajo študentje občutek, da so le te same sebi v namen oziroma njihova prava naloga, učenje pisanja strokovnih tekstov, ni dosežena. Načrt rešitve tega problema je zapisan v poglavju 5.2.3.

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice ...):

Vsak predmet ima predpisano temeljno literaturo, ki je navedena na internetni strani FZO, pri vsakem opisu predmeta posebaj. Študijsko gradivo študentje dobijo na različne načine (knjižnjica, naložen na platforme e-učilnic – MiTeam in Moodle). Analiza anket je pokazala, da je razpoložljivost gradiv in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov primerna in ocenjena z oceno: 3.45. S profesorji, kateri pa so na anketah dobili nizko oceno (≤ 3) glede dostopnosti in aktualnosti literature, pa se bo pogovoril dekan. Takšnih predavateljev je 5.

Analiza študijskih anket je pokazala, da pa študentje ne obiskujejo knjižnjice. Do večine gradiva dostopajo preko platforme za e-učenje (MiTeam in Moodle).

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

Študijske razmere za izvajanje pedagoško/raziskovalnega procesa so dobre. Študentje imajo na voljo 21 računalnikov, kateri so opremljeni z različnimi operacijskimi sistemi (Linux, Windows, open office). Z uvedbo e-učenja smo opremili vse učilnice tudi z novimi ekrani, ki nadomeščajo projektorje. Nameščena je tudi nova audio-video oprema. Manjša slabost je ta, da se praktično delo izvaja na treh lokacijah (Vipava, Ajdovščina in Nova Gorica), kar predstavlja dodatno težavo študentom brez lastnega prevoza. Vendar se je z letom 2024 (šolsko leto 2024/25) to rešilo z najemom kombija.

Rezultati študentske ankete so pokazali, da so študentje zadovoljni z delom tajništva in študentske pisarne (ocena 4.55 in 3.75). Dokaj dobro so seznanjeni z delom kariernega centra, vendar menijo, da bi jim lahko bolj pomagal pri iskanju zaposlitve.

Slabo so informirani o dejavnostih in nalogah študentskega sveta, kar je tudi razvidno iz ocene (2.8). Posledično dokaj slabo ocenjujejo, da študentski svet dovolj ne zastopa njihovih interesov. Ker je študentko anketo izpolnili le 5 študentov ($\approx 23\%$ vseh študentov vpisanih na 1. stopnjo), smo stanje ocenili tudi s pomočjo neformalnega pogovora s študenti, kjer pa niso izpostavili problemov. Kljub temu bomo na Senatu fakultete pozvali predstavnika študentov, da se bolj angažirajo pri svojem delu (poglavje 5.2.3.)

Evalvacija mobilnost študentov:

V študijskem letu 2023/24 je bil 1 študent, ki je del obveznosti opravil na FZO ter 1 študent, ki je opravil prakso na FZO.

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

Kakovost študijske vsebine in izvedbe pokažejo tudi ocene profesorjev.

Analiza študentskih anket je pokazala, da se je povprečna ocena vseh predavateljev napram prejšnjemu letu zvišala na 4.56 (leto 2019/20: 4.49, leto 2020/21: 4.5, leto 2021/22: 4.6, leto 2022/23: 3.57). Po letnikih so povprečne ocene: v 1. letniku 4.56, v 2. letniku 4.66 in v 3. letniku 4.46.

Nizko ocenjenih predavateljev (ocena med 3 in 4) je v šolskem letu 2023/24 bilo 11.3% (1. letnik 20 %, 2. letnik 0% in 3. letnik 14%). Napram lanskemu letu, kjer je bilo takšnih predavateljev 42% je to občutno izboljšanje. Po dolgem času imamo tudi zelo nizko ocenjene predavatelje (<3). Takšnih predavateljev je 2% (1. letnik 0 %, 2. letnik 6.25% in 3. letnik 0%). Izboljšan procent slabo ocenjenih predavateljev kaže na uspešno intervencijo predvsem dekana, ki opravi individualni pogovor s slabo ocenjenimi predavatelji.

Kljub nizkemu številu študentov, ki so reševali akte, so le ti podali tudi opisne odgovore. Za slabo oceno predavateljev so krivi večinoma pristopi k učenju, nedostopnost in nesporočanje odpovedi predavanj.

Evalvacija obremenitev študentov:

Na programu Okolje I. stopnja so ankete za preverjanje obremenitve pokazale skupno obremenitev študentov med 52 in 100%, razen pri predmetu Monitoring okolja (129%), Meteorologija (125 %), Hidrologija (119%), Skupinski projekt (107%), Ekologija (103%), Opravljanje okolja (129%), Osnove ocenjevanja vplivov na okolje (101 %) in Atmosfera: plini, aerosoli in podnebne spremembe (126 %). Največje razlike se opazijo pri samostojnem delu, kjer je obremenitev pri 5 predmetih nižja ali enaka kot 50 %, pri 10 predmetih višja od 100%.

Analiza zaposljivosti diplomantov:

Na UNG posvečamo posebno skrb spremljanju zaposljivosti diplomantov in zbiranju povratnih informacij o relativnosti pridobljenih znanj na delu trga. Zaposljivost študentov 1 stopnje Okolja v 6 mesecih po diplomi znaša 40 % (v stroki 28.57%), zaposljivost v 1 letu po diplomi pa 44.12% (v stroki 29.41 %).

Finančna pogoji za izvedbo programa:

V šolskem letu 2023/2024 so bili finančni pogoji primerljivi s preteklimi leti.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščenosti o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov.

Strategije in metodologije ter postopki in mehanizmi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG so določeni v **Poslovniku kakovosti UNG**. Poslovnik kakovosti je javno objavljen na spletni strani: <http://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>.

Pri pisanju samoevalvacijskega poročila so vključeni različni deležniki kot je študentska pisarna, mednarodna pisarna, karierni center, knjižnica, predavatelji, študentje. Samoevalvacijsko poročilo je tudi javno objavljeno na straneh UNG. Predavatelji so tudi obveščeni o rezultatih študentskih anket preko elektronskega sporočila.

5.2.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>	<i>Realizirano</i>
Povečanje vpisa študentov	gl. 5.1.3			
Povečati število izpolnjenih anket	gl. 5.1.3			
Uskladitev predavanj tako, da je možen vsaj 1 daljši odmor na 4 ure in uskladitev z urnikom javnega prevoza	Koordinacija med tajništvom in študenti	2 semester 2023/24, v celoti 2024/25	Tajništvo FZO	DA
Vzporedno izvajanje predavanj in pripadajočih vaj	koordinacija med predavatelji in asistenti se začne prej	Študijsko leto 2023/24	tajništvo FZO	DA
Izboljšanje kakovosti študija	Pogovor z najslabše ocenjenimi predavatelji in predavateljici, na katere so imeli študentje komentarje	Študijsko leto 2022/23	Dekan FZO	DA
Sporočanje ocen	Opozorilo predavateljem o takojšnjem sporočanju ocen po zaključenem predmetu in pred vpisom v sistem	Študijsko leto 2022/23	Tajništvo in dekan FZO	DA
Informiranje deležnikov o rezultatih študentskih anket	Predlog, da deležniki do svojih anket lahko dostopajo preko UNG interne strani.	Nedoločeno, saj je realizacija odvisna od odločitve na nivoju UNG	Dekan predstavi predlog na senatu UNG	NE (sporočanje še vedno preko ustaljenega mehanizma – pošiljanje preko elektronskega sporočila vsakemu predavatelju posebj)

- Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA

- Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljen dokument na strani UNG.
- Predavatelji so bili obveščeni o rezultatih študentskih anket.
- Uresničevanje akcijskega načrta se preverja na Senatih FZO.
- Pogovor o obravnavanih predlogih pri naslednjem neformalnem pogovoru s študenti

- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**

Za posodabljanje podatkov o predmetu, kot je temeljna literatura in reference nosilca so odgovorni nosilci predmetov. Posodobitve poročajo v Knjižnico UNG in tajništvo programa. Teh posodobitev ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Tajništvo programa vsako leto pozove nosilce predmetov, da posodobijo informacije.

5.2.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>
Povečanje vpisa študentov	gl. 5.1.3		
Povečati število izpolnjenih anket	gl. 5.1.3		
Izboljšanje kakovosti študija	Pogovor z najslabše ocenjenimi predavatelji in predavatelji, na katere so imeli študentje komentarje	Študijsko leto 2024/25	Dekan FZO
Informiranje deležnikov o rezultatih študentskih anket	Predlog, da deležniki do svojih anket lahko dostopajo preko UNG interne strani.	Nedoločeno, saj je realizacija odvisna od odločitve na nivoju UNG	Dekan predstavi predlog na senatu UNG
Problematika ukinjanja predmetov zaradi pomanjkanja predavateljev	Na 110. seji senata so se ukinili nekateri predmeti, za katere nismo našli predavatelja. Načrt je aktivno iskanje predavateljev	2024/25 oziroma do zapolnitve mest s predavatelji, ki imajo ustrezne kompetence za izvajanje predmetov	Dekan

5.2.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

V tem poglavju so kronološko navedene spremembe študijskega programa. Za to je odgovoren dekan FZO in znanstveni svet. Na podlagi sklepa znanstvenega sveta poda dekan FZO usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. O vseh spremembah so študentje obveščeni preko strani UNG (www.ung.si) in FZO (www.ung.si/sl/studij/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/).

Načrtovane posodobitve in spremembe:

Samoevalvacija Fakultete za znanosti o okolju

1. Na 107. seji Senata FZO, ki je bila 23.10.2023, je Senat potrdil spremembe učnega načrta predmeta Okolje in družba.
2. Na 108. seji Senata FZO, ki je bila 19.2.2024 je bil predlagan novi predmet: Geografija in okolje.
3. Na 108. seji Senata FZO, ki je bila 19.2.2024, je bil podan predlog za zamenjavo nosilcev pri predmetu Varstvo narave.
4. Na 109. seji Senata FZO, ki je bila 11.4.2024, je bil podan nov prelog predmeta Geografija in okolje.
5. Na 109. seji Senata FZO, ki je bila 11.4.2024, je bil podan predlog za zamenjavo nosilcev pri predmetu Osnove znanosti o okolju.
6. Senat je na 110. seji Senata FZO, ki je bila 17.6.2024, je senat obravnaval predlog ukinitve izbirnih predmetov, za katere nimajo predavateljev, ki bi bili pripravljeni predavati in jih niso uspeli najti. Predmeti so: Kopenski ekosistemi, Ekologija podzemnih vod, Ekologija morja, Zelena kemija, Osnove okoljskega inženirstva, Ekofiziologija, Okoljska politika.
7. Na 111. seji Senata FZO, ki je bila 3.9.2024, je bil podan predlog za zamenjavo nosilcev pri predmetu Kemija.
8. Na 111. seji Senata FZO, ki je bila 3.9.2024, je bil podan predlog za zamenjavo obveznega predmeta. Namesto Ekologije bo obvezni predmet Geografija. Ekologija se spremeni v izbirni predmet.

Utemeljitev predlaganih sprememb:

1. Posodobitev in aktualizacija predmeta Okolje in družba
2. Posodobitev in aktualizacija predmetnika na 1.stopnji programa Okolje
3. Ukinjanje nekaterih predmetov zaradi primankljaja predavateljev.
4. Posodobitev predmetnika Geografija postane nov obvezni predmet namesto predmeta Ekologija. Sprememba je načeloma začasna zaradi kadrovskih težav pri izvajanju predmeta Ekologija.

Realizirane posodobitve:

1. Na 107. seji Senata FZO, ki je bila 23.10.2023 je Senat potrdil spremembe učnega načrta pri predmetu Okolje in družba. Sprememba stopi v veljavo v študijskem letu 2023/2024.
2. Na 108. seji Senata FZO, ki je bil 19.2.2024 je Senat ugotovil, da se predlagan predmet Geografija in okolje delno prekriva z že obstoječimi predmeti (glej zapisnik 107. seje Senata FZO).
3. Na 108. seji Senata FZO, ki je bil 19.2.2024 je Senat FZO potrdil zamenjavo nosilcev pri predmetu *Varstvo narave*. Nov nosilec: prof. dr. Griša Močnik
4. Na 109. seji Senata FZO, ki je bila 11.4.2024 je Senat FZO potrdil nov obvezni predmet Geografija in okolje. Nosilec: prof. dr. Matej Ogrin. Predmet se začne izvajati v študijskem letu 2024/25.
5. Na 109. seji Senata FZO, ki je bil 11.4.2024 je Senat FZO potrdil zamenjavo nosilcev pri predmetu *Osnove znanosti o okolju*. Nov nosilec: doc. dr. Erika Jež
6. Senat je na 110. seji Senata FZO, ki je bila 17.6.2024 obravnaval predlog ukinitve izbirnih predmetov, za katere nimajo predavateljev, ki bi bili pripravljeni predavati in jih niso uspeli najti.
7. Senat je na 110. seji Senata FZO, ki je bila 17.6.2024 je senat potrdil predlog ukinitve izbirnih predmetov, za katere nimajo predavateljev, ki bi bili pripravljeni predavati in jih niso uspeli najti. Predmeti so: Kopenski ekosistemi, Ekologija podzemnih vod, Ekologija morja, Zelena kemija, Osnove okoljskega inženirstva, Ekofiziologija, Okoljska politika.
8. Na 111. seji Senata FZO, je Senat FZO potrdil spremembo nosilca pri predmetu *Kemija*. Nov nosilec je: doc. dr. Tina Škorjanc
9. Na 111. seji Senata FZO, je Senat FZO sprejel predlog za uvedbo novega obveznega predmeta *Geografija in okolje*. Predlagan predmet nadomesti predmet *Ekologija*.

10. Na 111. seji Senata FZO, je Senat FZO potrdil predlog za spremembo predmeta *Ekologija (vloga 109 seja Senata FZO)*, da se predmet spremeni v izbirni predmet.

Datum obvestila na NAKVIS:

1. Sprememba učnega načrta za predmet *Okolje in družba*: NAKVIS je bil obveščen 30.1.2024
2. O zamenjavi nosilca predmeta v primeru predmeta *Varstvo narave* je NAKVIS je bil obveščen 15.4.2024
3. O zamenjavi nosilca predmeta v primeru predmeta *Kemija* je NAKVIS je bil obveščen 10.1.2024
4. O zamenjavi nosilca predmeta v primeru predmeta *Osnove znanosti o okolju* je NAKVIS je bil obveščen 23.5.2024
5. O zamenjavi obveznega predmeta (*Geografija namesto Ekologije*) je bil NAKVIS obveščen 10.1.2025
6. O ukinitvi izbirnih predmetov (Kopenski ekosistemi, Ekologija podzemnih vod, Ekologija morja, Zelena kemija, Osnove okoljskega inženirstva, Ekofiziologija, Okoljska politika) je NAKVIS bil obveščen 17.1.2025

Obveščanje študentov in javnosti:

1. Posodobljeni učni načrti in novi nosilci so dostopni na strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/programi/1OK/> in <https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/predavatelji/?program=1OK>)
2. Informacijo o nazivu, ki je skladna z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih in njen ustrezen angleški prevod, je objavljena na strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/programi/1OK/>).
1. Na redni seji Senata FZO, 19.2.2024 je bilo sprejeto, da bodo zapisniki senatov javno objavljeni. Vsebovali bodo vse ključne informacije glede sprejetih/načrtovanih sprememb, predlogov, diskusij. Zapisniki bodo napisani anonimno, kar pomeni, da ne bodo vsebovali osebnih podatkov. Postavitev strani oziroma sistema še v teku.

Obveščanje predavateljev:

1. V primeru sprememb nosicev predmeta ali odobritve sprememb učnih načrtov, so bili dotični predavatelji obveščeni ustno.

5.3 Študijski program druge stopnje Okolje

5.3.1 Analiza stanja

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

Na študijski program Okolje II. stopnje so se študentje prvič vpisali v študijskem letu 2009/10 (11 študentov). Od leta 2017/18 ni bilo vpisanih študentov, zaradi uvedbe šolnine. Vpis se je začel povečevati v šolskem letu 2019/20. Kljub šolnini, že 6. leto zapored beležimo vpis na 2. stopnjo. V šolsko leto 2023/24 so bili vpisani 4 študentje, leta 2024/25 pa kar 10. To je največ v zadnjih 5 letih.

Prehodnost iz 1. v 2. letnika je v študijskem letu 2023/24 znašala le 50 %. Iz ocene uspešnosti študentov (merilo povprečna ocena) lahko ugotovimo, da študentje dokaj uspešno opravljajo izpitne obveznosti. Povprečna ocena je znašala 8.41. V študijskem letu 2023/24 so magistrirali 4 študentje, ki so za študij potrebovali minimalno 2 leti in maksimalno 10 let.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

Aktualnost tematike študijskega programa je direktno vezana na znanstveno/raziskovalno dejavnost predavatelja. Poleg temeljnih znanj, študentje obravnavajo aktualne problematike v okviru samostojnega projekta in seminarskih nalog. To je tudi potrdil NAKVIS na evalvaciji leta 2021. Zapisal je »Študentje so seznanjeni z aktualnimi metodami dela na raziskovalnem področju Okolja, pri čemer so preko individualnega ali skupinskega dela znotraj predmetov tudi sami vključeni v raziskovalne aktivnosti».

Ankete je pokazala, da so študentje dobro ocenili študijski program (ocena 4.12). V pogovoru s študenti (vir. Zapisnik pogovora s študenti, izsledki napisani v dokumentu *»Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO«*, študentje niso izpostavili nobene težave, ki se navezujejo na vprašanja, povezana z aktualnostjo in kvaliteto programa. Predlagali so le, da bi lahko vpeljali še več terenskih vaj.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

Fakulteta za znanosti o okolju sledi strateškemu načrtu Univerze v Novi Gorici. Trenutno je le ta v procesu priprave, v katerem FZO aktivno sodeluje. (več informacij v SEP UNG).

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

FZO sledi pravilom, ki so urejena na nivoju celotne Univerze (dokument Pravila študija na I in II stopnji, Poslovnik kakovosti UNG). Vse spremembe na nivoju fakultete, ki jih predlaga Senat fakultete, potrdi ali ovrže Senat Univerze. Zaradi neizpolnjenih anket je edini vir evalvacije s strani študentov neformalen pogovor, ki je predstavljen v dokumentu *»Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO«*.

Na evalvaciji leta 2021 je NAKVIS ugotovil, da je za program Okolje II značilno ustrezno ravnotežje teorije, predvsem s predavanji in prakso, kot so laboratorijske, terenske vaje, računalniške vaje, strokovne prakse in vključevanje v raziskovalno delo. Uspešen in učinkovit prenos novega znanja in ugotovitev iz raziskovanja v izobraževalni proces. Raziskovalno delo na fakulteti predstavlja osnovo za izvedbo izobraževalnega procesa, kar se odraža v optimalnem razmerju med raziskovanjem in izobraževalnim delom (50%: 50%). To omogoča uspešen in učinkovit prenos novega znanja ter ugotovitev v izobraževalni process.

Študentje so na neformalnem pogovru izpostavili, da opažajo povečano število seminarskih nalog namesto predavanj. Torej povečuje se procent samostojnega dela. Načeloma menijo, da seminarske naloge na 2. stopnji niso problem, vendar si bi želeli povratne informacije.

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

Visokošolski učitelji so lahko le raziskovalci, umetniki ali eksperti, ki so širše oziroma mednarodno priznani strokovnjaki. Raziskovalno in ekspertno delo je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Zato se od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Predavatelji vključeni v proces izobraževanja na FZO so izvoljeni v ustrezne habilitacije. Njihovo strokovnost se ocenjuje glede na pravila zapisana v dokumentu *»Pravila o pogojih in postopku za pridobitev nazivov znanstvenih sodelavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev na*

Univerzi v Novi Gorici«. Učni načrti predmetov s pripadajočim planom in referencami predavatelja so javno objavljeni na spletni strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/predavatelji/>).

V študijskem letu 2023/24 je bilo na FZO 6 napredovanj visokošolskih učiteljev v višji naziv. V šolskem letu 23/24 je na FZO predavalo 17 redno zaposlenih predavateljev, 1 z delovnim razmerjem čez poln delavni čas in 20 pogodbenih delavcev. Razlog za povečanje pogodbenih delavcev so tematike, za katere na UNG nimamo zaposlenih raziskovalcev, ki bi se ukvarjali s specifičnimi tematikami. Zato za izvedbo predavanj, ki zajemajo določena področja, vključujemo zunanje strokovnjake.

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnost učiteljev se ocenjuje s študentsko anketo za oceno kakovosti izvedbe predmeta iz s vprašanjem v anketi za oceno študijskega programa. (opis ankete v dokumentu »**Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO**«).

Že vrsto let se srečujemo predvsem s težavo z zagotavljanjem kakovosti statistične obdelave zaradi premajhnega števila izpolnjenih anket, ki je posledica majhnega števila študentov. To se počasi izboljšuje ampak kljub temu uvajamo dodatne ukrepe za pridobitev povratnih informacij, npr. neformalni pogovori s študenti. Od uvedbe neformalnih pogovorov vidimo, da se informacije pridobljene s strani študentov na pogovoru podvojijo v anketah, torej še dodatno potrdi težave/prednosti/slabosti.

Neformalni pogovor s študenti (Vir zapisniki pogovora, predstavljen na 112. seji Senata FZO in dokument s podatki) je razkril, da študentje velikokrat ne prejmejo povratne informacije glede napisanih seminarskih nalog.

Analiza študentskih anket za leto 2023/24 je pokazala, da so študentje zadovoljni z dostopnostjo in številom kontaktnim ur s predavatelji. Povprečna ocena dostopnosti (5 vprašanje na vprašalniku, glej dokument podatki) je 4.1 (1. letnik 3.9, 2. letnik 4.33).

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice ...):

Vsak predmet ima predpisano temeljno literaturo, ki je navedena na internetni strani FZO, pri vsakem opisu predmeta posebej. Študijsko gradivo študentje dobijo na različne načine (knjižnica, naložen na platforme e-učilnic – MiTeam in Moodle).

Analiza anket je pokazala, da je razpoložljivost gradiv in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov primerna in ocenjena z oceno: 4.49. S profesorji, kateri pa so na anketah dobili nizko oceno (<3) glede dostopnosti in aktualnosti literature, pa se bo pogovoril dekan. Takšen predavatelj so 3.

Analiza študijskih anket je pokazala, da pa študentje ne obiskujejo knjižnice. Do večine gradiva dostopajo preko platforme za e-učenje (MiTeam in Moodle).

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

Zaradi majhnega števila študentov, je študij zelo prilagodljiv. V šolskem letu 2022/23 so na predavanja hodili 3 študentje, en pa je bil iz tujine. Zaradi dolgotrajnega procesa

pridobivanja vizuma, smo tako predavanje za njega izvajali tudi online. Do literature so lahko dostopali preko e-učilnice MiTeam ali Moode.

Svetovalna in podorna služba (tajništvo, študentska pisarna, mednarodna pisarna) je bila na voljo preko e-pošte ali preko e-učilnic.

Študentje so v pogovoru tudi izpostavili, dobro opremljenost Univerze in FZO.

Evalvacija mobilnost študentov:

V študijskem letu 2023/24 je bil 1 študent, ki je del obveznosti opravil na FZO ter 1 študent, ki je opravil prakso na FZO.

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

Kakovost študijske vsebine in izvedbe pokažejo tudi ocene profesorjev.

Analiza študentskih anket je pokazala, da se je povprečna ocena vseh 4.41. Zaradi neizpolnjevanja anket nimamo podatkov za prejšnja leta. Po letnikih so povprečne ocene: v 1. letniku 3.89 in v 2. letniku 4.39.

Nizko ocenjenih predavateljev (ocena med 3 in 4) je v šolskem letu 2023/24 bilo 15% (1. letnik 10 %, in v 2. letniku 50%). Zelo nizko (<3) so bili ocenjeni 4 predavatelji. Kljub nizkemu številu študentov, ki so reševali akte, so le ti podali tudi opisne ogovore. Za slabo oceno predavateljev je kriva predvsem nepriprava na predavanje, dolgočasno branje iz prosojnic/knjig ali pa nesporočanje odpovedi predavanj.

Evalvacija obremenitev študentov:

Na programu Okolje II. stopnja so ankete za preverjanje obremenitve pokazale skupno obremenitev študentov med 28-64%, razen pri predmetu Samostojni projekt 2 (359%) in Postopki optimizacije v varstvu okolja (111%). Največje razlike se opazijo pri samostojnem delu, kjer je obremenitev pri 3 predmetih nižja ali enaka kot 50 %, pri 2 predmetih višja od 100%.

Analiza zaposljivosti diplomantov:

Na UNG posvečamo posebno skrb spremljanju zaposljivosti diplomantov in zbiranju povratnih informacij o relativnosti pridobljenih znanj na delu trga. Zaposljivost študentov 2 stopnje Okolja v 6 mesecih po diplomi znaša 87.50 % (od tega 75% v stroki), zaposljivost v 1 letu po diplomi pa 100 % (71.43 % v stroki).

Finančna pogoji za izvedbo programa:

Za izvedbo programa število vpisanih ne pokriva stroškov, tako da ga UNG sofinancira iz sredstev, ki so na voljo za te namene. Teh sredstev ni vedno enako, zato menimo, da bi koncesija za program 2. stopnje močno izboljšala situacijo, hkrati pa tudi povečala vpis. V zadnjih letih pa k finančnemu stanju predvsem pripomorejo štipendije za študente 2. stopnje FZO. Štipendije podeljuje UNG.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščenosti o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov.

Strategije in metodologije ter postopki in mehanizmi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG so določeni v **Poslovniku kakovosti UNG**. Poslovnik kakovosti je javno objavljen na spletni strani:

<http://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>.

Pri pisanju samoevalvacijskega poročila so vključeni različni deležniki kot je študentska pisarna, mednarodna pisarna, karierni center, knjižnica, predavatelji, študentje. Samoevalvacijsko poročilo je tudi javno objavljeno na straneh UNG. Predavatelji so tudi obveščeni o rezultatih študentskih anket.

5.3.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>	<i>Realizirano</i>
Povečanje vpisa študentov	gl. 5.1.3			DA
Povečati število izpolnjenih anket	gl. 5.1.3			DA
Promocija možnosti izbire izbirnih predmetov, ki niso v naboru FZO	informacijske kampanje za vse skupine deležnikov	konstantno	UNG	V teku
Sporočanje informacij glede urnikov	Objava urnikov vsaj 3 tedne pred začetkom študijskih obveznosti	2023/2024	Tajništvo FZO	DA
Pridobitev koncesije	kontakt z ministrstvom, pričakujemo dolga pogajanja	več let	Dekan in Senat FZO, rektor UNG	V teku
Informiranje deležnikov o rezultatih študentskih anket	Predlog, da deležniki do svojih anket lahko dostopajo preko UNG interne strani.	Nedoločeno, saj je realizacija odvisna od odločitve na nivoju UNG	Dekan predstavi predlog na senatu UNG	DA (predlog še ni pripravljen, predavatelji so obveščeni preko maila)

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**
 - Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljen dokument na strani UNG.
 - Predavatelji so bili obveščeni o rezultatih študentskih anket.
 - Uresničevanje akcijskega načrta se preverja na Senatih FZO.
 - FZO je sprejela korektivne ukrepe v zvezi z evalvacijo NAKVISA.
 - Študentje so obveščeni o spremembah preko spletne strani, o predlogih, ki jih podajo v neformalnem pogovoru pa pri naslednjem srečanju.
- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**
 - Za posodabljanje podatkov o predmetu, kot je temeljna literatura in reference nosilca so odgovorni nosilci predmetov. Posodobitve poročajo v Knjižnico UNG in tajništvo programa. Teh posodobitev ni potrebno potrjevati na Senatu UNG.

Tajništvo programa vsako leto pozove nosilce predmetov, da posodobijo informacije.

5.3.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>
Povečanje vpisa študentov	gl. 5.1.3		
Povečati število izpolnjenih anket	gl. 5.1.3		
Promocija možnosti izbire izbirnih predmetov, ki niso v naboru FZO	informacijske kampanje za vse skupine deležnikov	konstantno	UNG
Pridobitev koncesije	kontakt z ministrstvom, pričakujemo dolga pogajanja	več let	Dekan in Senat FZO, rektor UNG
Informiranje deležnikov o rezultatih študentskih anket	Predlog, da deležniki do svojih anket lahko dostopajo preko UNG interne strani.	Nedoločeno, saj je realizacija odvisna od odločitve na nivoju UNG	Dekan predstavi predlog na senatu UNG
Povečana pažnja glede seminarских nalog (ne smejo nadomeščati ur namenjenih predavanju in predavatelji morajo podati povratno informacijo)	Pogovor dekana s predavatelji, poziv dekana predavateljem	2024/25	Dekan
Problematika ukinjanja predmetov zaradi pomanjkanja predavateljev	Na 110. seji senata so se ukinili nekateri predmeti, za katere nismo našli predavatelja. Načrt je aktivno iskanje predavateljev	2024/25 oziroma do zapolnitve mest s predavatelji, ki imajo ustrezne kompetence za izvajanje predmetov	Dekan

5.3.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

V tem poglavju so kronološko navedene spremembe študijskega programa. Za to je odgovoren dekan FZO in znanstveni svet. Na podlagi sklepa znanstvenega sveta poda dekan FZO usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema.

Načrtovane posodobitve in spremembe:

1. Na 108. seji senata FZO, ki je bila 19.2.2024, je senat obravnaval predlog novega izbirnega predmeta z naslovom Napredne metode meritve aerosolov in-situ, nosilec prof. dr. Griša Močnik.
2. Senat je na 110. seji Senata FZO, ki je bila 17.6.2024 obravnaval predlog ukinitve izbirnih predmetov, za katere nimajo predavateljev, ki bi bili pripravljeni predavati in jih niso uspeli

najti. Predmeti so: Ocenjevanje vplivov na okolje, Sistemska ekologija, Oceanografija in varovanje priobalnega morja, Neionizirana sevanja in zdravstvena tveganja, Zaznavanje onesnaženosti na daljavo, Metode biostatistične analize, Obdelava ekoloških podatkov z metodami strojnega učenja, Biomonitoring.

Utemeljitev predlaganih sprememb:

1. Vpeljava novega izbirnega predmeta (Napredne metode meritve aerosolov in-situ), ki po po eni strani povezuje raziskovalno delo nosilca predmeta in študijske vsebine, po drugi strani pa aktualiziral študijski program.
2. Ukinjanje nekaterih predmetov zaradi primankljaja predavateljev.

Realizirane posodobitve:

1. Na 108. seji Senata FZO, 19.2.2024, je senat sprejel predlog novega izbirnega predmeta z naslovom Napredne metode meritev aerosolov in-situ. Predmed bi začel veljati s študijskim letom 2024/2025.
2. Senat je na 110. seji Senata FZO, ki je bila 17.6.2024 potrdil predlog ukinitve izbirnih predmetov, za katere nimajo predavateljev, ki bi bili pripravljeni predavati in jih niso uspeli najti. Predmeti so: Ocenjevanje vplivov na okolje, Sistemska ekologija, Oceanografija in varovanje priobalnega morja, Neionizirana sevanja in zdravstvena tveganja, Zaznavanje onesnaženosti na daljavo, Metode biostatistične analize, Obdelava ekoloških podatkov z metodami strojnega učenja, Biomonitoring.

Datum obvestila na NAKVIS:

1. Sprememba nosilca pri predmetu Epidemiologija okolja: NAKVIS obveščen 29.1.2024
2. Potrditev novega izbirnega predmeta Napredne metode meritev aerosolov in-situ: NAKVIS je bil obveščen 15.4.2024
3. O ukinitvi izbirnih predmetov (Ocenevanje vplivov na okolje, Sistemska ekologija, Oceanografija in varovanje priobalnega morja, Neonizirana sevanja in zdravstvena tveganja, Zaznavanje onesnaženosti na daljavo, Metode biostatistične analize, Obdelava ekoloških podatkov z metodami strojnega učenja, Biomonitoring) je bil NAKVIS obveščen 17.1.2025

Obveščanje študentov in javnosti:

2. Posodobljeni učni načrti in novi nosilci so dostopni na strani FZO (Podiplomski magistrski študijski program Okolje • UNG in <https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/predavatelji/?program=1OK>)
3. Uvedba novega izbirnega predmeta je zabeležena in dodana na spletni strani FZO
4. Informacijo o nazivu, ki je skladna z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih in njen ustrezen angleški prevod, je objavljena na strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/programi/1OK/>).
5. Na redni seji Senata FZO, 19.2.2024 je bilo sprejeto, da bodo zapisniki senatov javno objavljeni. Vsebovali bodo vse ključne informacije glede sprejetih/načrtovanih sprememb, predlogov, diskusij. Zapisniki bodo napisani anonimno, kar pomeni, da ne bodo vsebovali osebnih podatkov. Postavitev strani oziroma sistema še v teku.

Obveščanje predavateljev:

V primeru sprememb nosilcev predmeta ali odobritve sprememb učnih načrtov, so bili dotični predavatelji obveščeni ustno.

