



P R A V I L A
O OPREDELITVI IN IZVAJANJU AKTIVNOSTI PROTI SPOLNEMU IN
DRUGEMU NADLEGOVANJU TER TRPINČENJU

Številka:*170-1/2022*.....

Nova Gorica, november 2022

Prejmejo:

- vsi člani širše akademske skupnosti po elektronski pošti
- objava na spletnih straneh

	Ime oz. organ	Datum
Pripravili:	Komisija za enake možnosti: <ul style="list-style-type: none">• prof. dr. Andreja Gomboc• prof. dr. Peter Purg• prof. dr. Katja Mihurko Poniž• prof. dr. Griša Močnik Koordinatorica za enake možnosti: <ul style="list-style-type: none">• Tina Šček Krušec, univ. dipl. prav.	8.9.2022
Odobril:	Upravni odbor	22.11.2022
Sprejel:	prof. dr. Boštjan Golob	30.11.2022

Na podlagi 47. člena Zakona o delovnih razmerjih, ZDR-1 (Ur. l. RS, št. 21/2013, 78/2013 - popr., 47/2015 - ZZSDT), in 24. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu, ZVZD-1 (Ur. l. RS, št.: 43/2011) ter 7b člena Zakona o visokem šolstvu – ZVis (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US in 54/22 – ZUPŠ-1) in po predhodnem soglasju Senata je Upravni odbor Univerze v Novi Gorici dne 22.11.2022 sprejel naslednja

P R A V I L A
O OPREDELITVI IN IZVAJANJU AKTIVNOSTI PROTI SPOLNEMU IN
DRUGEMU NADLEGOVANJU TER TRPINČENJU

1. Splošne določbe

1. člen

S temi pravili se podrobneje urejajo načini prepoznavanja in preprečevanja nasilja, spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na Univerzi v Novi Gorici ter ukrepi za njihovo preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje.

Določbe teh pravil veljajo za vse sodelavke Univerze ne glede na to ali delo na Univerzi opravljajo na osnovi pogodbe o zaposlitvi ali na kakršni koli drugi pravni osnovi. Določbe teh pravil se smiselno uporabljajo tudi za vse osebe, ki študirajo na Univerzi ter osebe, ki se udeležujejo dejavnosti, ki jih organizira Univerza (v nadaljevanju poimenovani kot »širša akademska skupnost«).

Vse osebe, ki so vključene v postopke po teh pravilih ali se s temi postopki seznanijo zaradi narave svojega dela, so dolžne v skladu z veljavnimi predpisi dosledno varovati vse osebne podatke v zvezi s temi postopki.

Vsi postopki po teh pravilih se vodijo z obzirnostjo in zaupnostjo, ki strankam postopka zagotavlja celovito varstvo osebnega dostojanstva in zasebnosti.

V pravilih uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki ženskega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske ter katerekoli spolne ali druge identitetne opredelitve.

2. Opredelitev pojmov

2. člen
(spolno nadlegovanje)

Spolno nadlegovanje je verbalno, neverbalno in fizično oziroma je vsako vedenje spolne narave z namenom prizadeti dostojanstvo osebe, zlasti kadar gre za ustvarjanje zastraševalnega, sovražnega, ponižujočega, sramotilnega ali žaljivega okolja, ali pa s takim učinkom.

Verbalno spolno nadlegovanje lahko pomenijo naslednja ravnanja:

- osvajanje oziroma zapeljevanje,

- predlogi, povezani s spolnostjo ali siljenje k spolni dejavnosti,
- ponavljajoči se predlogi za druženje in zmenke,
- spolno sugestivne pripombe, opazke in namigovanja,
- izjave in komentarji, ki se nanašajo na oblačenje, telo ali videz osebe,
- naslavljanje osebe s situaciji neprimernimi pomanjševalnimi, ljubkovalnimi in podobnimi izrazi,
- uporaba obscenih izrazov ali gest (npr. žvižganje),
- spreminjanje akademskih oziroma poslovnih tem v spolne,
- zgodbe ali šale s spolno vsebino,
- bahanje s spolnimi podvigi,
- postavljanje osebnih vprašanj o družabnem ali spolnem življenju osebe,
- druga podobna verbalna vedenja ali ravnanja.

Neverbalno spolno nadlegovanje lahko pomenijo naslednja ravnanja:

- (raz)pošiljanje elektronskih sporočil, pisem, telefaksov in drugega gradiva s spolno vsebino,
- prikazovanje pornografskih ali spolno sugestivnih slik ali besedil,
- pohotni pogledi ali žaljivo spogledovanje,
- spolno sugestivne geste ali strmenje v telesne dele osebe,
- tesno približevanje osebi,
- druga podobna neverbalna vedenja ali ravnanja.

Fizično spolno nadlegovanje lahko pomenijo naslednja ravnanja:

- namerno dotikanje posameznikovih oblačil, las, telesa, tudi osebnih predmetov,
- objemanje,
- poljubljanje,
- spolni napad,
- vsiljen spolni odnos,
- druga podobna fizična vedenja ali ravnanja.

3. člen (drugo nadlegovanje)

Drugo nadlegovanje je vsako neželjeno vedenje ali ravnanje, povezano s katerokoli osebno okoliščino, z učinkom ali namenom prizadeti dostojanstvo osebe ali ustvariti zastraševalno, sovražno, ponižujoče, sramotilno ali žaljivo okolje. Osebne okoliščine so spol, narodnost, rasa ali etnično poreklo, vera ali prepričanje, invalidnost, starost, spolna usmerjenost in drugo.

Vedenja in ravnanja, ki pomenijo nadlegovanje iz prejšnjega odstavka, so vsa tista dejanja, ki temeljijo na različni družbeni in/ali organizacijski moči v odnosu do žrtve in so zlasti:

- posmehovanje,
- poniževanje,
- zastraševanje,
- fizična napadalnost,
- sramotilno obrekovanje ali črnjenje,
- žaljenje zaradi osebne okoliščine osebe,
- druga podobna vedenja ali ravnanja.

4. člen (trpinčenje)

Trpinčenje je vsako ponavljajoče se ali sistematično in dolgotrajno graje vredno ali očitno negativno, nehumano, neetično, žaljivo verbalno ali neverbalno dejanje ene ali več oseb usmerjeno proti drugi osebi ali več osebam z namenom povzročiti socialno izključevanje in ki ima za posledico ogrožanje psihičnega, fizičnega ali socialnega zdravja žrtve. Kot trpinčenje se zlasti prepozna zatiranje, poniževanje, ogrožanje, žalitve ter drugi posegi v dostojanstvo posameznika.

Primeri takih ravnanja so zlasti:

- Napadi zoper izražanje in komuniciranje
 - omejevanje možnosti komuniciranja,
 - prekinjanje govora, jemanje besede,
 - kričanje,
 - zmerjanje,
 - nenehno kritiziranje dela,
 - nadlegovanje po katerem koli komunikacijskem kanalu,
 - verbalne grožnje in pritiski,
 - pisne grožnje,
 - izmikanje neposrednim kontaktom,
 - odklonilne geste in pogledi,
 - dajanje nejasnih pripomb.
- Ogrožanje osebnih socialnih stikov
 - skupinsko zavračanje komuniciranja z žrtvijo,
 - ignoriranje v primeru, da žrtev koga sama nagovori,
 - premestitev v delovne prostore stran od žrtvine matične akademske skupnosti,
 - člani širše akademske skupnosti imajo prepoved pogovora z žrtvijo.
- Napadi zoper osebni ugled
 - obrekovanje za hrbtom,
 - širjenje govoric,
 - poskusi smešenja žrtve,
 - izražanje domnev, da je žrtev psihični bolnik,
 - norčevanje iz telesnih lastnosti,
 - oponašanje tipičnih vzorcev vedenja z namenom, da se nekoga osmeši,
 - norčevanje iz političnega, verskega ali drugega prepričanja,
 - zasmehovanje glede narodnosti, etnične pripadnosti, kulturnega porekla itd.,
 - delovni naporji se ocenjujejo napačno oziroma žaljivo,
 - izražanje neutemeljenega dvoma v strokovne odločitve žrtve,
 - žrtev je deležna kletvic in obscenih izrazov.
- Napadi zoper kakovost delovnega mesta

- žrtev ne dobiva delovnih nalog,
- odvzem delovnih nalog z namenom degradacije,
- dodeljevanje nesmiselnih in neutemljenih delovnih nalog,
- dodeljevanje nalog, ki žalijo dostojanstvo.

- Napadi zoper zdravje
 - dodeljevanje zdravju škodljivih nalog,
 - grožnje s fizičnim nasiljem,
 - uporaba fizičnega nasilja,
 - namerno povzročanje psihične škode posamezniku,
 - spolni napadi.

- E-mobing
 - namerno pošiljanje okuženih datotek z namenom, da se prizadene naslovnika,
 - vdiranje v računalniške oziroma v podatkovne sisteme brez utemeljenega razloga,
 - spremembe vhodnih šifer brez obrazložitve oziroma onemogočanje dostopa do datotek,
 - neprimerno komuniciranje v skupinah prejemnikov e-sporočil,
 - delegiranje nujnih nalog preko e-pošte tik pred iztekom delovnega dne z očitnim negativnim namenom,
 - žaljivo komuniciranje preko e- sporočil,

ter druga vedenja ali ravnanja, ki so izvedena na nesprejemljiv način (povišan glas, mimika obraza, splošen pristop, ki zbuja strah, storjena ob neprimernem času), pa kot taka pomenijo degradacijo oziroma krnitev ugleda žrtve.

3. Ukrepi za preprečevanja spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja

5. člen

(preprečevanje, informiranje, ozaveščanje)

Z vsebino teh pravil so seznanjeni vsi člani širše akademske skupnosti po elektronski pošti in z objavo na spletnih straneh med pravilniki in obrazci.

Vsak član širše akademske skupnosti se je dolžan seznaniti z določbami teh pravil ter spoštovati dostojanstvo članov širše akademske skupnosti in ne izvajati nasilja, spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja.

Univerza spodbuja člane širše akademske skupnosti, da se udeležujejo dogodkov, ki ozaveščajo o pojavu spolnega in drugega nadlegovanja in trpinčenja.

Vodstvo lahko določi tudi druge načine ozaveščanja in informiranja v zvezi z varstvom pred nadlegovanjem, trpinčenjem in spolnim nadlegovanjem.

4. Ukrepi v primeru spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja

6. člen
(nasveti in pomoč članom širše akademske skupnosti)

Pri nudenju pomoči žrtvam veljajo naslednja načela in dejstva:

- obravnava spolnega ali drugega nadlegovanja ali trpinčenja je namenjena ustavitvi nasilja, učinkoviti pomoči žrtvam ter temu, da storilke sprejmejo odgovornost za nasilje,
- žrtev ni in ne more biti odgovorna za nasilno ravnanje ali vedenje storilke,
- pri preiskovanju ali obravnavi prijave spolnega ali drugega nadlegovanja ali trpinčenja se žrtev in storilk ne sooča,
- upoštevati je treba, da zaradi storjenega nasilja pride do neravnovesja v psihološki moči med žrtvijo ter storilko in zato so za žrtev lahko škodljivi postopki, s katerimi bi skušali krivdo za nasilje porazdeliti med vse vpletene osebe ali bi obravnavali nasilje kot konflikt med enakovredno močnimi subjekti,
- ob obravnavi prijave spolnega ali drugega nadlegovanja ali trpinčenja se ne izhaja iz lastnih ali preteklih izkušenj, ne sodi po lastnih občutkih in čustvih, prav tako se ne minimalizira in omalovažuje storjenega nasilja, temveč se izhaja iz individualnosti vsakega primera ter individualnosti osebe, ki nasilje doživlja,
- žrtve zlasti zaradi različne organizacijske in/ali družbene moči tudi pri blažjih oblikah spolnega ali drugega nadlegovanja od storilk velikokrat ne zmorejo zahtevati, naj prenehajo s svojim vedenjem ali ravnanjem, in zato se od njih tega ne more zahtevati,
- žrtve zaradi specifične dinamike in posledic nasilja pri trpinčenju od storilk večinoma ne zmorejo zahtevati, naj prenehajo s svojim vedenjem ali ravnanjem, in zato se od njih tega ne more pričakovati ali zahtevati,
- žrtvam se ne sme vsiljevati rešitev, temveč je treba upoštevati njihove potrebe in odločitve ter jih pri iskanju rešitev podpirati,
- namesto in v imenu žrtev se ne sprejema nobenih odločitev,
- žrtev mora biti obveščena o dejavnostih, ki sledijo njeni prijavi.

7. člen
(dolžnosti in odgovornosti vodstva)

Dolžnosti in odgovornosti vodstvenega in vodilnega kadra so:

- skrbeti za izvajanje aktivnosti za zaščito članov širše akademske skupnosti pred spolnim in drugim nadlegovanjem ter trpinčenjem,
- preprečevati spolno in drugo nadlegovanje ter trpinčenje v akademskem okolju,
- udeleževati se morajo usposabljanj za nenasilno reševanje konfliktov, za vodenje članov širše akademske skupnosti ter za preprečevanje in obravnavo nasilja v akademskem okolju, spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja v akademskem okolju,
- podpirati vsakogar, ki poda prijavo zaradi spolnega ali drugega nadlegovanja ali trpinčenja v akademskem okolju,
- zagotavljati take razmere, da se prijavljeni primeri spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja obravnavajo in rešijo hitro, učinkovito ter pravično.

8. člen
(dolžnosti članov širše akademske skupnosti)

Vsak član širše akademske skupnosti si mora prizadevati, da pomaga ustvarjati okolje brez nasilja, v katerem se varujeta in spoštujeta dostojanstvo in integriteta vseh članov širše akademske skupnosti.

Vsak član širše akademske skupnosti si mora po svojih najboljših močeh in zmožnostih prizadevati, da žrtvi pomaga pri izhodu iz nasilne situacije.

9. člen (zaupna oseba)

Žrtev si lahko izbere zaupno osebo, ki jo spremlja v vseh postopkih na Univerzi, povezanih z nasiljem.

Zaupna oseba je lahko vsaka oseba, ki si jo izbere žrtev in ki sprejme vlogo zaupne osebe in je pripravljena imeti z žrtvijo zaupen in podporni odnos.

Za podporo in pomoč žrtvam se na Univerzi, rektorica na predlog komisije za enakost imenuje dve ali več oseb, ki so zaposlene na Univerzi in uživajo zaupanje med člani širše akademske skupnosti (v nadaljevanju: zaupna oseba). Mandat zaupne osebe je 5 let. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko ponovno imenovana. Seznam zaupnih oseb Univerza javno objavi na svoji spletni strani. Z imenovanimi osebami se seznanijo vse članice širše akademske skupnosti po elektronski pošti.

Zaupna oseba je dolžna opraviti izobraževanje za zaupne osebe ter se udeleževati rednih strokovnih izobraževanj, ki jih na predmetnem področju organizira Univerza.

Za zaupno osebo ne more biti imenovana oseba, ki je del vodstva Univerze (rektorica, prorektorica) ali vodstva organizacijske enote (dekanja, vodja instituta, laboratorija, centra,...).

Zaupna oseba ne more biti predlagana za člana komisije iz 14. člena teh pravil.

Naloge zaupne osebe so zlasti:

- žrtvi nuditi psihosocialno oporo in pomoč,
- se z žrtvijo zaupno pogovarjati, jo seznanjati z zanjo pomembnimi informacijami in jo podpirati pri iskanju ustreznih rešitev in ukrepov v času obravnave prijave spolnega ali drugega nadlegovanja ter trpinčenja,
- biti na željo žrtve prisotna tudi pri neformalnem ukrepanju žrtve in/ali formalni obravnavi spolnega ali drugega nadlegovanja ter trpinčenja,
- biti z žrtvijo v zaupnem odnosu, zato se o vsebini njunih pogovorov ne sme pogovarjati s tretjimi osebami, niti ne sme informacij, ki jih je pridobila v zaupnih pogovorih, brez privoljenja žrtve navajati v formalni obravnavi.

Zaupna oseba je dolžna kot zaupne varovati vse podatke in dokaze, s katerimi se seznanijo med komunikacijo z žrtvijo. Razkritje podatkov in dokazov tretjim osebam je mogoče le, če se žrtev s tem strinja. Zaupna oseba ne more biti pričrta v postopkih na podlagi teh pravil, razen če se žrtev s tem strinja.

10. člen (prepoved povračilnih ukrepov)

Žrtve spolnega ali drugega nadlegovanja ali trpinčenja ter osebe, ki jim pomagajo pri izhodu iz nasilne situacije, ne smejo biti izpostavljene nobenim posledicam zaradi ukrepanja, ki ima za cilj uveljaviti preprečevanje spolnega ali drugega nadlegovanja ali trpinčenja.

Oseba, ki trdi, da je bila deležna povračilnih ukrepov, lahko od rektorice pisno zahteva, da ukrepa. Rektorica je dolžna izpostavljeni osebi zagotoviti varno akademsko okolje, v katerem ne prihaja do povračilnih ukrepov.

Oseba, ki trdi, da je bila deležna povračilnih ukrepov, lahko zoper osebo, ki izvaja povračilne ukrepe, vloži prijavo skladno z določbami teh pravil.

5. Obravnavanje primerov spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja

11. člen (neformalno reševanje)

V kolikor žrtev želi lahko problem v zvezi z spolnim ali drugim nadlegovanjem ali trpinčenjem rešiti neformalno.

Neformalno reševanje primerov spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja pomeni, da oseba, ki je žrtev nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja zahteva od osebe za katero meni, da izvaja takšno ravnanje, da s tem preneha. To lahko žrtev stori sama ali pa skupaj z izbrano zaupno osebo.

12. člen (vodenje beležke o nedopustnem ravnanju - dnevnik dogajanja)

V kolikor je mogoče, naj žrtev zapiše dogodke, ki po njenem pomenijo nedopustna ravnanja, to je t.i. dnevnik dogajanja. Zapis naj vsebuje datum, uro, storilca, opis dogodka, eventualne priče oziroma očividce.

Zapis nedopustnih ravnanj lahko služi kot dokazno gradivo v primeru formalnega obravnavanja spolnega ali drugega nadlegovanja oziroma trpinčenja.

13. člen (formalno reševanje)

Kadar neformalno reševanje ni možno, ni uspešno ali pa se žrtev nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja zanj ne odloči, o nadlegovanju, trpinčenju oz. spolnem nadlegovanju žrtev, imenovana zaupna oseba ali katerakoli druga oseba v imenu žrtve in s pisnim pooblastilom žrtve obvesti vodjo organizacijske enote v katero je razporejena žrtev in rektorice Univerze v ustni ali pisni obliki. Če je v nedopustno ravnanje vpleten eden od obeh imenovanih, zadošča obvestilo drugemu izmed njih.

Če je žrtev študentka, le-ta, zaupna oseba ali katerakoli druga oseba v žrtvinem imenu in s pisnim pooblastilom žrtve o tem obvesti dekanjo ustrezne fakultete in rektorico Univerze v ustni ali pisni obliki. Če je v nedopustno ravnanje vpleten eden od obeh imenovanih, zadošča objava drugemu izmed njih.

Obvestilo se mora podati čim hitreje po spornem dogodku ali dogodkih, najpozneje pa v roku enega leta od nastanka dogodka.

Obvestilo mora vsebovati konkretne podatke o tem, kdo je domnevna storilka in opis nedopustnih ravnanj. Prijavo lahko poda žrtev sama, v njenem imenu in s pisnim pooblastilom žrtve pa tudi njena zaupnica ali katerakoli druga oseba, lahko pa tudi predloge za začasne ukrepe za zagotovitev okolja, v katerem ne bo nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja.

Vodja organizacijske enote in rektorica Univerze čim hitreje, najkasneje pa v roku 8 delovnih dni sprejmeta vse potrebne začasne ukrepe za zagotovitev okolja, v katerem ne bo nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja. V istem roku rektorica imenuje tudi komisijo za ugotovitev okoliščin v zvezi z domnevnim nadlegovanjem.

V primeru, da je oseba, ki je osumljena izvajanja spolnega in drugega nadlegovanja ali trpinčenja rektorica, opravlja naloge rektorice po teh pravilih prorektorica zadolžena za področje izobraževanja.

14. člen (komisija)

Za ugotovitev okoliščin v zvezi z domnevnim nadlegovanjem, trpinčenjem in spolnim nadlegovanjem rektorica za vsak primer posebej imenuje petčlansko komisijo. Pri sestavi komisije se upošteva enakomerna zastopanost obeh spolov, uravnotežena starostna sestava ter ustrezna sestava glede na hierarhijo delovnih mest na Univerzi. V primeru, da je kot žrtev ali domnevni storilec udeležena študentka, eno članico komisije imenuje študentski svet Univerze.

Članice komisije ne morejo biti osebe, ki so vpletene v konkreten primer izvajanja nadlegovanja ali trpinčenja ali spolnega nadlegovanja. Člani komisije tudi ne morejo biti osebe, ki so osebno povezane s storilko, npr. zakonska partnerica, sorodnica, ...

Komisija svoje delo opravlja na sejah, ki niso javne.

Naloge komisije so zlasti, da oceni izpovedbo žrtve ter storilca ter stori vse v smeri, da se nadlegovanje ali trpinčenje preneha.

Komisija po prejemu prijave povabi na individualni pogovor najprej žrtev, nato pa še domnevno storilko. Žrtve in domnevnih storilk komisija v pogovorih ne sooča. Komisija pregleda tudi eventualne zapiske žrtve o dogajanju, če jih je žrtev vodila, prav tako pa tudi morebitne druge materialne dokaze nasilnega vedenja in ravnanja. Komisija se o dogajanju lahko pogovori tudi z morebitnimi očividci. Komisija mora pri pogovorih ravnati tako, da še posebej ščiti žrtev in zagotavlja varstvo osebnosti žrtve.

Komisija v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v treh mesecih od imenovanja, oblikuje svoje stališče o ugotovljenem spolnem ali drugem nadlegovanju ali trpinčenju v obliki pisnega mnenja, s katerim seznanijo žrtev in storilko.

Če se žrtev ali storilka z mnenjem komisije ne strinja, lahko v roku 5 delovnih dni od prejema podata pripombe.

Komisija svoje stališče skupaj z vso dokumentacijo in morebitnimi pripombami najpozneje v roku 5 delovnih dni od izteka roka za pripombe posreduje rektorici Univerze. Komisija lahko predlaga svoj predlog rešitve nastale situacije, lahko predlaga tudi ukrepe za ustavitev nasilja in zaščito žrtve. V primeru, da komisija po svoji presoji primera zazna elemente kaznivega dejanja, to zapiše v poročilo in predlaga predajo ustreznim organom.

15. člen (ukrepanje)

Če rektorica ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je do nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja prišlo, v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 5 delovnih dni od prejema stališča komisije, ukrepa zoper osebo, za katero je v postopku ugotovljeno, da je izvajala spolno ali drugo nadlegovanje oz. trpinčenje. Med ukrepi so denimo lahko:

- razporeditev osebe, za katero je bilo ugotovljeno, da je izvajala spolno ali drugo nadlegovanje oz. trpinčenje, na drugo lokacijo, če za to obstajajo možnosti v skladu z zakonom o delovnih razmerjih,
- izrek pisnega opozorila na izpolnjevanje obveznosti iz delovnega razmerja in možnost odpovedi pogodbe o zaposlitvi v primeru ponovne kršitve ali izrek ukrepa redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz krivdni razlogov po Zakonu o delovnih razmerjih oz. opozorilo pred odpovedjo pogodbe civilnega prava,
- izrek ukrepa izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi po Zakonu o delovnih razmerjih (kadar ima kršitev vse znake kaznivega dejanja) oz. odpoved pogodbe civilnega prava,
- prerazporeditev pedagoških oz. mentorskih obveznosti,
- prepoved obiskovanja organiziranih pedagoških aktivnosti,
- razporeditev osebe, za katero je bilo ugotovljeno, da je izvajala spolno ali drugo nadlegovanje oz. trpinčenje, na drugo lokacijo, če za to obstajajo možnosti v okviru organiziranih pedagoških obveznosti.

V vsakem primeru mora rektorica žrtvi zagotoviti ukrepe za preprečevanje nadaljnjega nadlegovanja ali trpinčenja in za odpravo morebitnih posledic že storjenega nadlegovanja ali trpinčenja.

V primeru, ko obstaja sum, da je prišlo do kršitev prepovedi nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja, ki so kot kazniva dejanja opredeljena v Kazenskem zakoniku Republike Slovenije, se ne glede na določbe teh pravil nemudoma obvesti policijo ali pristojno državno tožilstvo.

O izvedenih ukrepih se obvesti prijaviteljico in osebo, ki je osumljena nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja ter komisijo za enakost.

16. člen
(zlonamerna oz. lažna prijava)

Proti članici širše akademske skupnosti, ki vloži prijavo zaradi nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja zato da bi škodovala drugi osebi, lahko Univerza uvede postopek odpovedi pogodbe o zaposlitvi po Zakonu o delovnih razmerjih oz. postopek odpoved pogodbe civilnega prava, v primeru da gre za študentko pa izključitev iz Univerze.

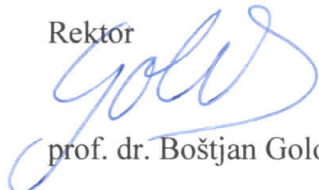
17. člen
(vodenje evidence)

Komisija za enakost vodi evidenco formalnih postopkov v zvezi z nadlegovanjem, trpinčenjem ali spolnim nadlegovanjem na Univerzi.

18. člen
(prehodne in končne določbe)

Ta pravila začnejo veljati z dnem, ko jih sprejme Upravni odbor.

Rektor



prof. dr. Boštjan Golob